

**ZNAK : ZPI.271.10.2016**

**S** P E C Y F I K A C J A  
**I** S T O T N Y C H  
**W** A R U N K Ó W  
**Z** A M Ó W I E N I A

**Z A T W I E R D Z A M :**

**Wójt Gminy Nędza**

**Nędza dnia: 21.09.2016r.**

**z up. Edyta Szajt**

**Gł. Specjalista w UG Nędza**

.....  
( *Kierownik Jednostki* )



***Gmina Nędza***

**POSTĘPOWANIE**  
**O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**  
**PUBLICZNEGO**  
**W TRYBIE**  
**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

*o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych  
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych*

**( szacunkowa wartość zamówienia poniżej 5 225 000 euro )**

**ROBOTY BUDOWLANE**

**„ BUDOWA CHODNIKA**  
**W CIĄGU DW 919 W NĘDZY „**

## Zawartość Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.....	6
2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.....	7
3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	8
4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	11
5. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.....	11
6. INFORMACJA DOTYCZĄCA UDZIAŁU PODWYKONAWCÓW W PRZEDMIOCIE ZAMÓWIENIA .....	11
7. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH.....	12
8. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE.....	12
9. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.....	13
10. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	16
11. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW Z PODANIEM ADRESU POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY WWW ZAMAWIAJĄCEJ .....	18
12. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SIWZ .....	18
13. WYJAŚNIENIA TREŚCI OFERT I POPRAWIANIE OCZYWISTYCH OMYŁEK.....	19
14. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI. ....	19
15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM. ....	20
16. TERMINY ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	21
17. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.....	21
18. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	23
19. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY. ....	23
20. UMOWA RAMOWA.....	23
21. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.....	23
22. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OBLICZENIA OCENY OFERT.....	24
23. CZYNNOŚCI WYKONYWANE PRZY OTWARCIU I OCENIE OFERT.....	25
24. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO. ....	25

25. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	26
26. AUKCJA ELEKTRONICZNA.....	26
27. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	27
28. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY I JEJ ZMIAN.....	27
29. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	27
30. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	27
31. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA .....	28

## 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1.1. Zamawiającym jest **GMINA NĘDZA**

1.2. Adres **ul. Jana III Sobieskiego 5**  
**47 – 440 NĘDZA**  
**woj. śląskie**

tel / 32 / 410 20 18 , 410 23 99 66 60 460

fax/ 32 / 410 20 04 410 23 99

e – mail : [ug@nedza.pl](mailto:ug@nedza.pl)

<http://www.bip.nedza.pl>

NIP: 639 – 19 – 67 – 777

REGON: 276258470

### Godziny urzędowania:

<b>Poniedziałek</b>	<b>od 7<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup></b>
<b>Wtorek</b>	<b>od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup></b>
<b>Środa</b>	<b>od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup></b>
<b>Czwartek</b>	<b>od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup></b>
<b>Piątek</b>	<b>od 7<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup></b>

Użyte w SIWZ terminy mają następujące znaczenie:

1. **Wykonawca** - osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
2. **Zamawiający** – Gmina Nędza;
3. **Ustawa Pzp** - ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (*t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z póź. zmianami* ).
4. **Przedmiot zamówienia, zamówienie** – *Budowa chodnika w ciągu DW 919 w Nędzy*
5. **Robota budowlana** - należy przez to rozumieć wykonanie albo zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 2c lub obiektu budowlanego, a także realizację obiektu, za pomocą dowolnych środków, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającą.

6. **SIWZ** - specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami sporządzona dla niniejszego zamówienia zgodnie z zapisami art. 36 ustawy Pzp.
7. **Oferta** - zestaw wszystkich dokumentów i oświadczeń żądanych przez Zamawiającą w SIWZ. Inne dokumenty, oświadczenia nie są traktowane jako oferta.
8. **Cena** - należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług ( Dz. U. z 2014r. poz. 915 );”.
9. **CPV** - kody i nazwy Wspólnego Słownika Zamówień, za pomocą którego dokonuje się opisu przedmiotu zamówienia zgodnie z rozporządzeniem Komisji WE nr 213/2008 z dnia 28.11.2007 r. zmieniające rozporządzenie (WE) nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV).
10. **Konsorcjum** - porozumienie cywilno-prawne dwóch lub większej liczby osób/podmiotów. Należy je odnieść do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23ust. 1 ustawy Pzp.
11. **Lidera konsorcjum** - jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo wykonujących wspólnie zamówienie, któremu pozostali wykonawcy (członkowie konsorcjum) powierzyli zadanie koordynacji prac i działań związanych z realizacją zamówienia. W szczególności lider będzie upoważniony do zaciągania zobowiązań, do przyjmowania zapłaty od Zamawiającej i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich tych osób razem i każdego z osobna.

## **Znak Postępowania: ZPI.271.10.2016**

**Uwaga:** w korespondencji kierowanej do Zamawiającej należy posługiwać się tym znakiem.

---

### **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

---

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

a) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 oraz z 2016 r. poz. 831, 996 i 1020) oraz jej aktów wykonawczych;

b) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126);

c) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. (Dz. U. z 2015 r., poz. 2254). w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych.

**( szacunkowa wartość zamówienia poniżej 5 225 000 euro )**

### **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie robót pn.:

#### **Budowa chodnika w ciągu DW 919 w Nędzy**

Szczegółowy zakres robót został określony w dokumentacji projektowej, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB) oraz przedmiarze robót, stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.

#### **Opis przedmiotu zamówienia:**

##### **1. Cel i zakres opracowania.**

Celem przedsięwzięcia jest budowa chodnika wraz z odwodnieniem w ciągu drogi wojewódzkiej DW 919 ul. Gliwicka w Nędzy na odcinku od km 12+540,50 do km 13+056,50 po stronie lewej i od km 12+978,70 do km 12+986,30 po stronie prawej.

W zakres niniejszego opracowania wchodzi prace związane z budową chodnika oraz prace związane z budową odwodnienia odcinka drogi wojewódzkiej i odprowadzeniem zebranych wód deszczowych i roztopowych do rowu otwartego (doprowadzalnika do stawów rybnych, dz. nr 619, obręb: 0005, Nędza).

Projektowany chodnik zlokalizowany zostanie w pasie drogowym drogi wojewódzkiej nr 919 relacji Racibórz – Rudy – Sośnicowice, w miejscowości Nędza, na odcinku od km 12+540,50 do km 13+056,50 po stronie lewej i od km 12+978,70 do km 12+986,30 po stronie prawej (przy istniejącym oznakowanym przejściu dla pieszych).

Całość zadania obejmującego wykonanie:

- chodnika dla ruchu pieszego i zjazdów indywidualnych do posesji;
- odwodnienia pasa drogowego DW 919 w lewym poboczu, w miejscu zanikającego bezodpływowego rowu przydrożnego;
- kanału technologicznego, zapewniającego możliwość wspólnego prowadzenia kabli telekomunikacyjnych oraz linii energetycznych.

##### **2. Opis stanu istniejącego.**

W chwili obecnej, wzdłuż drogi wojewódzkiej nr 919 w Nędzy, na odcinku planowanej inwestycji, występuje pobocze gruntowe oraz rów przydrożny. Rów przejmuje wody deszczowe i roztopowe z powierzchni jezdni a następnie odprowadza je do pobliskich rowów oraz pośrednio, do doprowadzalnika do stawów rybnych na dz. nr 619.

W okolicy występuje niska zabudowa jednorodzinna z punktami usługowymi.

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla gminy Nędza przewiduje rozbudowę zabudowy mieszkaniowej na tym terenie, jednak obszary te nie ciążą na projektowanym rozwiązaniu.

Jezdnia drogi wojewódzkiej posiada nawierzchnię bitumiczną o zmiennej szerokości od 5,8 do 6,8 m. Na przedmiotowym odcinku, po stronie projektowanego chodnika, nie zlokalizowano zjazdów publicznych.

Znajdują się tam trzy skrzyżowania z drogami gminnymi:

- km 12+600 – oś wlotu ul. Bocznej po stronie lewej;
- km 12+935 – oś wlotu ul. Bocznej po stronie lewej;
- km 13+032 – oś wlotu ul. Źródlanej po stronie lewej;

oraz 7 zjazdów do posesji.

Wzdłuż jezdni brak jest chodnika, przeznaczonego dla ruchu pieszego. Na rozpatrywanym odcinku drogi wojewódzkiej występuje duże natężenie ruchu samochodowego, lokalnego i tranzytowego, oraz ruchu pieszego, związanego z dojściem do posesji.

Brak chodnika stwarza zagrożenie wystąpienia wypadku. Budowa chodnika w miejscu gruntowego pobocza i przydrożnego rowu deszczowego jest jak najbardziej uzasadniona.

Wzdłuż pasa drogi wojewódzkiej nr 919, w miejscowości Nędza, lokalnie występuje szata roślinna. Uzbrojenie terenu stanowią napowietrzne i podziemne linie teletechniczne, energetyczne i sieć wodociągowa.

### 3. Projektowane zagospodarowanie terenu.

Na terenie objętym zakresem zadania, zaprojektowano:

A. Chodnik, zlokalizowany po stronie lewej od km 12+540,50 do km 13+056,50 (po stronie istniejącej zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej) i po stronie prawej od km 12+978,70 do km 12+986,30 (w rejonie istniejącego wyznaczonego i oznakowanego znakami pionowymi i poziomymi przejścia dla pieszych, umożliwiającego bezpieczne dojście do istniejącego przystanku autobusowego z zatoką).

Szerokość projektowanego chodnika wynosi 2,00 m. Zaprojektowano chodnik o nawierzchni z kostki brukowej betonowej grubości 8 cm.

Konstrukcja chodnika: tj. podłoże doprowadzić do nośności min. 45 MPa, kruszywo łamane gr. 15 cm (ciąg chodnika) oraz 20 cm (zjazd) - moduł odkształcenia wtórny min. 80 MPa, kostka betonowa gr. 8 cm na podsypce cementowo-piaskowej 1:4 koloru szarego w ciągu chodnika oraz grafitowego na zjazdach.

Chodnik ograniczony krawężnikiem betonowym 20x30 cm (na zjazdach najazdowy 20x22 cm) na ławie betonowej z oporem oraz obrzeżem betonowym 8x30 cm na ławie betonowej z oporem.

Istniejące dojścia do posesji zostaną odtworzone. Łączna długość obu projektowanych odcinków chodnika wynosi 523,60 m.

Celem właściwego połączenia jezdni z konstrukcją krawężnika, zaprojektowano poszerzenie drogi, tak aby szerokość całkowita pasa ruchu przy chodniku na odcinkach prostych wynosiła minimum 3,25 m.

B. Odwodnienie powierzchni jezdni i chodnika na odcinku od km 12+540,50 do km 13+056,50. Wody opadowe z powierzchni jezdni i chodnika zbierane będą w ścieku przykrawężnikowym, skąd wpustami ulicznymi krawężnikowo-jezdniowymi odprowadzone zostaną do kolektora wód deszczowych. Zaprojektowano kanał z rur PCV w zakresie średnic 300-400 mm. Na sieci zabudowane zostaną studzienki kanalizacyjne.

Przed miejscem zrzutu wód deszczowych do rowu (doprowadzalnika do stawów rybnych - dz. nr 619) zabudowany zostanie otwarty kanał ściekowy o długości  $L=25$  m.

Ścieki zbierane z powierzchni jezdni i chodnika podczyszczone zostaną w separatorze koalescencyjnym lamelowym.

C. Kanalizację kablową, jednostronny kanał technologiczny, posadowiony na długości projektowanego chodnika dla ruchu pieszego. Na trasie kanału zabudowane zostaną studnie kablowe.

Przedmiotowa inwestycja, jako obiekt liniowy, nie wprowadza istotnych zmian w istniejące zagospodarowanie terenu. Przyczynia się natomiast do rozbudowy gminnej infrastruktury a przez to do podniesienia bezpieczeństwa i standardów życia mieszkańców oraz poprawy stanu sanitarnego osiedla. Projektowany obiekt jest nieskomplikowany w konstrukcji i prosty w utrzymaniu.

Realizacja przedmiotowej inwestycji nie wymaga wyburzeń ani wycinki drzew.

W ramach zadania, wykonane zostaną jedynie drobne prace pielęgnacyjne, polegające na usunięciu posuszu i ograniczeniu zasięgu koron drzew i krzewów. Dla niniejszego przedmiotu zamówienia opracowano opinię dendrologiczną.

Zgodnie z załącznikiem do ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. 2010.243.1623) projektowane obiekty zaliczone zostały do obiektu budowlanego wg kategorii:

- chodnik - obiekt kategorii XXV, o współczynniku kategorii  $k=1,0$  oraz współczynniku wielkości  $w=1,0$ ;
- odwodnienie - obiekt kategorii XXVI, o współczynniku kategorii  $k=8$  oraz współczynniku wielkości  $w=1,0$ .

### 4. Wpływ eksploatacji górniczej

Teren przedmiotowej inwestycji położony jest poza wpływami dokonanej, istniejącej oraz planowanej eksploatacji górniczej.

## 5. Warunki gruntowo-wodne

### Morfologia

Pod względem morfologicznym, gmina Nędza leży w obrębie dwóch struktur: Kotliny Raciborskiej i Płaskowyzu Rybnickiego. Na kształt obecnej rzeźby i podłoża geologicznego wpływ miały zlodowacenia południowopolskie i środkowopolskie.

### Budowa geologiczna

Luźne skały osadowe stanowią wierzchnią warstwę niemal całego obszaru gminy. We wschodniej części gminy występują piaski trzeciorzędowe (mioceńskie i plioceńskie).

Najstarszymi utworami występującymi powierzchniowo są piaskowce i łupki karbońskie.

Wzdłuż trasy rzeki Odry płytko zalegają żwiry i piaski rzeczne o dużej miąższości.

### Warunki wodne

Zwierciadło wód gruntowych występuje jedynie w pobliżu rowu otwartego, do którego zrzućane będą wody opadowe zbierane z powierzchni jezdni i projektowanego chodnika.

Zwierciadło ma charakter swobodny i stabilizuje się na głębokości 1,6 m p.p.t.

### Warstwy geotechniczne

W gruntach podłoża wyróżniono następujące warstwy geotechniczne:

- warstwa I - nasypy, gleby,
- warstwa II - pyły piaszczyste,
- warstwa III - gliny zwarte,
- warstwa IV - piaski drobne miejscami z domieszką pyłu
- warstwa V - piaski średnie.

### Wnioski

1. Istniejące warunki gruntowe uznano za **proste** i korzystne dla projektowanej inwestycji.
2. Warunki wodne w rejonie inwestycji uważa się za **proste**.
3. Normatywna głębokość przemarzania wynosi 1,0 m p.p.t.
4. Projektowana inwestycja zaliczona została do **I kategorii geotechnicznej**.

## 6. Organizacja ruchu

Oznakowanie docelowe i tymczasowe na czas prowadzenia robót należy wykonać zgodnie z dołączonymi projektami.

## 7. Informacja o przewidywanych zagrożeniach inwestycji dla środowiska

Przedmiotowa inwestycja nie tylko nie będzie miała niekorzystnego wpływu na środowisko, lecz wręcz przeciwnie, przyczyni się do jego poprawy. Do tej pory, zabrudzone wody deszczowe spływające z powierzchni jezdni DW 919 w Nędzy, odprowadzane były na pobocze, bezpośrednio do gruntu, a następnie do pobliskich rowów i potoków. Po zabudowaniu odwodnienia, wody opadowe, przed zrzuceniem ich do rowu otwartego, zostaną podczyszczone w separatorze wód deszczowych.

### Warunki ogólne dla zadania:

1. Termin zakończenia robót do dnia **30 listopad 2016 r.**
2. Wszystkie roboty i materiały mają być wykonane zgodnie z ST oraz aktualnymi Wytycznymi Technicznymi dostępnymi na stronie internetowej [www.zdw.katowice.pl](http://www.zdw.katowice.pl)
3. Okres gwarancji dla wszystkich robót wynosi minimalnie 60 miesięcy.
4. Wykonawca na każdorazowe życzenie Inwestora ma zapewnić możliwość inspekcji wszelkich zakładów bądź instalacji wytwarzających materiały na potrzeby zadania, w szczególności dotyczy to wytwórni mas bitumicznych, wytwórni betonu i zakładów prefabrykacji.

5. Inwestor wymaga ciągłego nadzoru na miejscu wykonywania robót przez uprawnionego kierownika budowy – osobę wpisaną w ofercie, posiadającą stosowne uprawnienia budowlane. Przez ciągły nadzór należy rozumieć pobyt Kierownika Budowy w trakcie wykonywania robót na budowie.
6. Wykonawca na terenie budowy będzie prowadził gospodarkę odpadami i ponosił odpowiedzialność z tego tytułu. Każdy odpad musi być zagospodarowany zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca odpowiedzialny jest za przechowywanie dowodów potwierdzających zagospodarowanie odpadów.

#### **Inne.**

1. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej terenu realizacji przedmiotu zamówienia w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach przedmiotowego postępowania.
2. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.).

### **Wspólny Słownik Zamówień:**

#### **Przedmiot główny zamówienia według CPV:**

45233140 – 2 Roboty drogowe

#### **Poszczególne kody przedmiotu zamówienia według CPV:**

45231000 – 5 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych

45233222 – 1 Roboty w zakresie chodników

---

#### **4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

---

**3 0 L I S T O P A D 2 0 1 6 r o k**

---

#### **5. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

---

**1. Zamówienie nie zostało podzielone na części.**

**2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

---

#### **6. INFORMACJA DOTYCZĄCA UDZIAŁU PODWYKONAWCÓW W PRZEDMIOCIE ZAMÓWIENIA**

---

**1. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36 a ust. 2.**

1.1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia. **Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.** W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda, wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę nazwy firm podwykonawców, lub podania przez Wykonawcę nazwy (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

1.2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu na którego zasoby wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**2. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi związane z realizacją zadania których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, jeżeli zamawiający określa takie wymagania.**

2.1. Zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane powinno być poprzedzone akceptacją projektu umowy lub zmian do projektu przez Zamawiającego, natomiast przystąpienie do realizacji robót budowlanych przez Podwykonawcę powinno być poprzedzone akceptacją umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.

2.2. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną.

2.3. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy o Podwykonawstwo zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo:

a) nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

b) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od daty doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy usługi, dostawy lub roboty budowlanej,

2.4. Nie zgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 14 dni kalendarzowych, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

2.5. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

2.6. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia przedłożenia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem umowy są roboty budowlane, nie zgłosi w formie pisemnej sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował umowę.

2.7. Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego przedkładania Zamawiającemu w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi, w celu weryfikacji, czy wskazane w niej terminy zapłaty wynagrodzenia nie

## **7. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

**Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego określonego**

**w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.**

## **8. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE**

**Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.**

## 9. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

### 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1.1) nie podlegają wykluczeniu;
- 1.2) spełniają warunki w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.

### 2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące (wymagane w postępowaniu):

#### 2.1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

#### 2.2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

- przedstawi opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, o wartości nie mniejszej niż **1.000.000,00** złotych.

#### 2.3) Zdolności technicznej lub zawodowej

- Zamawiający wymaga, aby wykonawcy wykazali, że wykonali należycie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej **2 zamówienia dotyczące budowy chodnika wraz z odwodnieniem o wartości co najmniej 1.000.000,00 zł brutto każda**

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

Z zobowiązania potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- a). zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - b). sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - c). zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;
5. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykonanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 i ust. 5.
  6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia i w takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

### **3. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu**

- 1). Ocena warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie oświadczeń i dokumentów przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych i Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. (Dz. U. z 2013r., poz. 231), na zasadzie spełnia/nie spełnia.
- 2) Jeżeli Wykonawca nie złożył Oświadczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub złożone Oświadczenie lub inne dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

### **4. Podstawy wykluczenia:**

#### **1. O których mowa w art. 24 ust. 1**

##### **Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:**

- 1). Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do złożenia ofert lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,
- 2). wykonawcę, będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a). o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz.553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz 176),
  - b). o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 §20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
  - c). skarbowe,
  - d). o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3). wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo - akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt.13;
- 4). wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5). wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6). wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7). wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8). wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

- 9). wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10). wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 11). wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne;
- 12). wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## **2. o których mowa w art. 24 ust. 5**

### **Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę:**

- 1). w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978,1166, 1259,i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 2). Wykonawcę, jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacji określonej w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 z:
  - a). zamawiającym,
  - b). osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
  - c). członkami komisji przetargowej,
  - d). osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a
 chyba, że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu.

### **3. Wykluczenie wykonawcy następuje:**

- 1). w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
  - 2). w przypadkach, o których mowa: w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d, w ust. 1 pkt 15 i w ust. 5 pkt 5-7 – jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiedniego uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna.
  - 3). w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 18 i 20 lub ust. 5 pkt 2 i 4, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
  - 4). w przypadku, o którym mowa w art. 24. ust. 1 pkt 21, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne;
  - 5). w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie pkt 1 p-pkt 2 i 3; 5-9 oraz pkt 2 p-pkt 1, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznana krzywdę lub naprawienie szkody,

wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego przedmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 4.
6. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

#### **10. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

Wymagane niżej wymienione dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii nie potwierdzonych notarialnie muszą być opatrzone klauzulą „**ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM**” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę na każdej stronie.

- 1) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych – zgodnie z zał. nr 5 do SIWZ**
  - 2) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp – wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 Pzp
  - 3) **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - *wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,*
  - 4) **aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - *wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.*
- 1). odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy wystawiony nie wcześniej **niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

**3. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na podstawie okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy:**

1). wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których te roboty zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnych charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty - *(wzór zał. Nr.3 do SIWZ)*;

- *2 zamówienia dotyczące budowy chodnika wraz z odwodnieniem o wartości co najmniej 1.000.000,00 zł brutto każda*

**4. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy:**

*Nie dotyczy*

5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów o których mowa: w § 9 ust. 2 pkt. 1) niniejszej specyfikacji składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający odpowiednio, że:

a). nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

5.1. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

6. Oświadczenia składane przez wykonawcę i inne podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

7. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia o których mowa wyżej, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca albo podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca-odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9. Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów, lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania (po dokonaniu czynności przewidzianych w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.)
10. Wszelkie druki, stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ są wzorami mającymi ułatwić Wykonawcy złożenie oferty. Dopuszcza się zastosowanie innych druków oświadczeń i wykazów pod warunkiem, że będą one zawierały wszystkie wymagane informacje.
11. Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana wg formuły: spełnia/nie spełnia

## **11. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEJ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, Z PODANIEM ADRESU POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY WWW ZAMAWIAJĄCEGO**

1. W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują  **pocztą, faksem - nr 32 410 20 04 lub drogą elektroniczną ( [ug@nedza.pl](mailto:ug@nedza.pl) )** (nie dot. oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą).
2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia strony porozumieją się za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron (na żądanie drugiej) niezwłocznie winna potwierdzić fakt otrzymania dokumentu. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że pismo wysłane przez Zamawiającą na numer faksu podany przez Wykonawcę lub na podany kontakt elektroniczny zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem określonego terminu.
4. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną ( e – mail : [ug@nedza.pl](mailto:ug@nedza.pl))
5. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić treść specyfikacji. Zmiana zostanie doręczona Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której jest udostępniona specyfikacja.
6. W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne. Jeżeli zmiana, jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającej o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed terminem otwarcia ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającej nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie jednocześnie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającej.

## **12. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SIWZ**

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 2) Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej.

- 4) Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, gdzie zamieszczona będzie SIWZ.
- 5) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść dokumentów zawierających SIWZ. Dokonane w ten sposób modyfikacje Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcą, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza także na stronie.
- 6) Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
- 7) Treść niniejszej SIWZ zamieszczona jest na stronie internetowej, pod następującym adresem internetowym: [www.nedza.pl/bip](http://www.nedza.pl/bip) Wszelkie zmiany treści SIWZ, jak też wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania co do treści SIWZ, Zamawiający zamieszczać będzie także pod wskazanym wyżej adresem internetowym.
- 8) Specyfikację Istotnych Warunków Specyfikację Zamówienia wraz z załącznikami można uzyskać w **UG Nędza, pok. 21** w godzinach urzędowania.
- 9) Na wniosek Wykonawcy Zamawiający przekaze w terminie do 5 dni roboczych Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.

### **13. WYJAŚNIENIA TREŚCI OFERT I POPRAWIANIE OCZYWISTYCH OMYŁEK**

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającą a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 2) Zamawiający poprawi w ofercie:
  - a. oczywiste omyłki pisarskie,
  - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty
  - d. – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

### **14. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

#### **W sprawach procedury przetargowej**

stanowisko	insp. ds. zamówień publicznych i inwestycji
imię i nazwisko	<b>WALDEMAR KALUS</b>
tel.	32 66 60 485
e – mail:	<a href="mailto:waldemar.kalus@nedza.pl">waldemar.kalus@nedza.pl</a>
uwagi	od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 - 14.00

#### **W sprawach merytoryczno – technicznych / kosztorysy, przedmiary, zakres robót / :**

stanowisko	insp. ds. infrastruktury drogowej
imię i nazwisko	<b>SEBASTIAN WALLACH</b>
tel.	32 66 60 483
e – mail:	<a href="mailto:sebastian.wallach@nedza.pl">sebastian.wallach@nedza.pl</a>
uwagi	od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 - 14.00

## W sprawach przyjmowania wniosków, oświadczeń drogą elektroniczną, pocztową i telefoniczną

stanowisko	inspektor
imię i nazwisko	<b>KORNELIA POROMBKA</b>
tel.	(32) 66 60 458
fax	(32) 410 23 99
e-mail:	<a href="mailto:ug@nedza.pl">ug@nedza.pl</a>

### **15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

#### **1. Wysokość wadium.**

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości:

**37. 000,00 zł** (trzydzieści siedem tysięcy złotych)

#### **2. Forma wadium.**

1) Wadium może być wniesione w następujących formach:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 109, poz. 1158 z zm.).

2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, dokument powinien być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i winien zawierać następujące elementy:

- nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (instytucji udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
- określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
- kwotę gwarancji/poręczenia,
- termin ważności gwarancji/poręczenia,
- zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do: „zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającej zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
  - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych we ofercie, lub
  - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
  - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do: zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, iż wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
- gwarancja/poręczenie winno być nieodwołalne i bezwarunkowe. Gwarancja/poręczenie nie mogą w swojej treści uzależniać wypłaty wadium od potwierdzenia przez bank, jakąkolwiek inną osobę trzecią lub instytucję podpisów osób złożonych pod żądaniem wypłaty wadium w imieniu Zamawiającej. Wypłata kwoty wadium nie może być też uwarunkowana żadnymi innymi formalnościami koniecznymi do spełnienia ani dokumentami koniecznymi do złożenia wraz z żądaniem wypłaty wadium. Gwarancja lub poręczenie winny przewidywać okres bezwarunkowej wypłaty maksymalnie do 14 dni od pierwszego pisemnego żądania wypłaty wadium;
- gwarancja/poręczenie musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- wszelkie spory dotyczące gwarancji/poręczenia podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającej.
- jednocześnie Zamawiający wymaga, aby okres ważności gwarancji/poręczenia nie był krótszy niż okres związania ofertą.
- W przypadku wniesienia wadium przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia w formie, o której mowa w pkt. 15.2.1) b-e) i 15.2.2), winno ono w swej treści zawierać

wyraźne wskazanie wszystkich wykonawców tworzących konsorcjum (wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) tj. wraz z podaniem ich nazw i siedzib.

### 3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

- a) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającej:  
Urząd Gminy Nęcza **ING Bank Śląski o/Racibórz 23 1050 0099 6825 7777 7777 7777**  
Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.
- b) Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającą formach należy złożyć w siedzibie Urzędu Gminy - przy ulicy Jana III Sobieskiego 5 w Nędzy – Sekretariat. Kopia wadium winna być dołączona do oferty.

### 4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważała za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającej potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w pkt. 18.1.

W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę nie jest jednoznaczne ze stwierdzeniem przez Zamawiającą terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

Wniesienie wadium w formie innej niż pieniądz poprzez dołączenie go do oferty jest równoznaczne z wniesieniem go przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem złożenia oferty przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 18.1.

W przypadku załączenia oryginału wadium w innej dopuszczonej przez Zamawiającą formie do oryginału oferty Zamawiający zastrzega prawo odmowy zwrotu przedmiotowego dokumentu po zaistnieniu przesłanek określonych w art. 46 ust. 1 Prawo zamówień publicznych.

### 5. Zwrot wadium.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 u.p.z.p.

### 6. Utrata wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- d) **Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej**

---

## 16. TERMINY ZWIĄZANIA OFERTĄ.

- 1) Okres związania ofertą wynosi 30 dni.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Dzień ten jest 1 (pierwszym) dniem terminu związania z ofertą.
- 3) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania oferty zwrócić się do wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony nie dłużej jednak niż 60 dni.
- 4) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

---

## 17. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

- 1) Na ofertę składać się musi wypełniony druk oferty wg zał. nr 1 do SIWZ. Do oferty należy dołączyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w rozdziale 10 SIWZ.

- 2) Brak w ofercie druku oferty traktowane będzie przez Zamawiającego jako nie zgodne z SIWZ i odrzucone w trybie art. 89 ustawy Pzp.
- 3) Oferta winna być sporządzona pisemnie w języku polskim pod rygorem nieważności w formie umożliwiającej bezbłędne odczytanie (pismo maszynowe lub techniczne),
- 4) Każdy wykonawca złoży tylko jedną ofertę oraz poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty; złożenie więcej niż jednej oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 5) Druk oferty i wszystkie załączniki (oświadczenia i oryginalne dokumenty własne) muszą być podpisane przez uprawnionego(ych) przedstawiciela(i) wykonawcy wraz z pieczętą imienną, zgodnie z dokumentem rejestrowym lub przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy, co musi być potwierdzone załączonymi dokumentami; zaleca się, by każda strona zawierająca jakkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.
- 6) Do oferty należy dołączyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w rozdziale 10 SIWZ. Dokumenty, w tym oświadczenia, dołączone do oferty, mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (uwaga! - przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy) z zastrzeżeniem pisemnego zobowiązania innego podmiotu, o którym mowa w rozdziale 10 SIWZ pkt 4, które musi zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem notarialnie lub przez podmiot udostępniający zasoby. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 7) Wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany lub poprawki muszą być jednoznaczne i naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej lub upoważnionej.
- 8) Oferta musi być złożona w nieprzejrzystej kopercie oznaczonej trwale i zaklejonej oraz opisanej w następujący sposób:

**GMINA NĘDZA**  
**ul. Jana III Sobieskiego 5**  
**47 – 440 NĘDZA**

## **OFERTA PRZETARGOWA**

**Budowa chodnika w ciągu DW 919 w Nędzy**

**NIE OTWIERAĆ PRZED 06.10.2016r. GODZ. 9<sup>30</sup>!**

- 9) Wszystkie zapisane strony wraz z załącznikami muszą być złączone w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.
- 10) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upłynięciem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu należy przygotować, opieczętować i oznaczyć zgodnie z postanowieniem pkt. 8 a koperta winna być dodatkowo oznaczona określeniami "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".
- 11) Zaleca się przy sporządzeniu skorzystać z wzorów (formularz oferty, oświadczenia) przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach.

## **18. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

**18.1 Oferty należy przesłać / składać do dnia 06. 10. 2016r. do godz. 9<sup>00</sup>, na adres zamawiającej podany w punkcie 1 niniejszej siwz, pokój nr 17 **SEKRETARIAT****

18.2 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, **zmienić lub wycofać ofertę**. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

18.3 Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres zamawiającej podany w punkcie 1, w sposób opisany w punkcie 17.8 niniejszej SIWZ

i dodatkowo opatrzone napisem "Zmiana". Podobnie, w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty - opatrzone napisem "Wycofane". Koperty oznaczone w podany wyżej sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.

18.4 Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.

18.5 Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

**18.6 Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 06. 10. 2016r. o godz. 9<sup>30</sup>, w siedzibie zamawiającej sala narad nr 14**

## **19. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

1) Wykonawca poda cenę za wykonanie zadania na formularzu oferty, zgodnie z **załącznikiem nr 1** do SIWZ.

2) Podana cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, załączonego przedmiaru robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz dokumentacji projektowej budowlano – wykonawczej. Cena ta będzie stała i nie może się zmienić, za wyjątkiem przypadków opisanych w rozdziale XXVIII SIWZ.

3) Cena oferty powinna wynikać z wyliczenia ustalonego w oparciu dokumentację techniczną i przedmiary robót stanowiących załącznik do SIWZ.

*Uwaga: Przedmiary robót stanowią jedynie dokument pomocniczy do sporządzenia oferty)*

4) Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich, cyfrowo (do drugiego miejsca po przecinku).

## **20. UMOWA RAMOWA.**

**Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.**

## **21. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.**

21.1 Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

21.2 Rozliczenia pomiędzy wykonawcą a zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich PLN.

**22. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OBLICZENIA OCENY OFERT.**

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium
Cena ( C )	60%	60 pkt.
Okres gwarancji na przedmiot zamówienia ( G )	40 %	40 pkt

**C E N A**

W kryterium ceny, oferty oceniane będą w skali 1 – 60 pkt. Oferta z najniższą ceną otrzyma max ilość punktów, pozostałe oferty oceniane będą wg wzoru:

$$( C ) = \frac{\text{Cena najniższej wśród badanych ofert brutto}}{\text{Cena oferty badanej brutto}} \times 100 \times 60\%$$

**GWARANCJA**

Powyższe kryterium będzie wyliczone zgodnie z poniższym wzorem:

$$( G ) = \frac{\text{Gwarancja oferty ocenianej}}{\text{Gwarancja maksymalna}} \times 100 \times 40\%$$

Oferowany okres gwarancji na przedmiot zamówienia należy podawać w pełnych miesiącach. Wykonawca nie może zaoferować okresu gwarancji krótszego **niż 60 miesięcy od daty odbioru robót.**

Jeżeli Wykonawca wskaże w ofercie okres gwarancji krótszy niż 60 miesiące, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, jako oferta, której treść nie odpowiada treści SIWZ.

**brak oświadczenia** lub krótszy okres gwarancji tj. mniej niż 60 miesięcy, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SIWZ.

w przypadku wskazania przez Wykonawcę okresu gwarancji w wymiarze niepełnych miesięcy, Zamawiający zaokrągli wskazane okresy w dół do pełnych miesięcy.

- Ocena końcowa wyliczona będzie po zsumowaniu punktów uzyskanych za ocenę w kryterium „cena”(C) oraz „okres gwarancji” (G).
- Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

Za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu, spełnia wszystkie postanowienia SIWZ oraz uzyska największą łączną liczbę punktów przyznanych w ramach ustalonych kryteriów.

$$\text{SUMA PKT} = C ( \text{Cena} ) + G ( \text{Gwarancja} )$$

## **23. CZYNNOSCI WYKONYWANE PRZY OTWARCIU I OCENIE OFERT.**

- 1) Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia kopert Zamawiający poda skład komisji przetargowej oraz podstawy jej powołania oraz bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi nazwy oraz adresy Wykonawców, a także ceny oferty i termin realizacji.
- 2) W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu wszystkie informacje, o których mowa w pkt. 1 niniejszego rozdziału.
- 3) W toku badania ofert Zamawiający sprawdzi, czy poszczególni Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu z postępowania, na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp. Ofertę wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
- 4) Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, oferta niezgodna z ustawą Pzp lub sprzeczna z treścią SIWZ podlegają odrzuceniu. Wszystkie przesłanki, w których Zamawiający jest zobowiązany do odrzucenia oferty zawarte są w art. 89 ust. 1 Pzp.
- 5) W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- 6) Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty; niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 7) Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
  - a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę ( *Dz.U. z 2015r. poz. .2008 t.j.* )
  - b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.  
Ciężar dowodu, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

## **24. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
  - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
  - d) unieważnieniu postępowania.
2. Informację, o których mowa w pkt 1 lit.a) Zamawiający zamieści na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 6 do niniejszej specyfikacji. Miejsce i termin podpisania umowy zostanie wyznaczony przez Zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni wymagań formalnych zawartych w treści niniejszej SIWZ dotyczących podpisania umowy Zamawiający wyznaczy dodatkowy/ostateczny termin uzupełnienia brakujących dokumentów. Gdy Wykonawca na ponowne wezwanie nie wypełni wymagań formalnych, Zamawiający ma prawo uznać, że Wykonawca uchyliła się od podpisania umowy. W takim wypadku będą miały zastosowanie przepisy:
  - możliwość zastosowania art. 94 ust. 3 (wybór kolejnej oferty)
  - obowiązek zastosowania art. 46 ust. 5 pkt 1 i 3 (zatrzymanie wadium)
4. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli przesłane zostało w inny sposób. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyliła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że znajdą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.
6. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:
  - 6.1. Przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (*o ile dotyczy*);
7. Zamawiający żąda, aby, o ile są już znane, wykonawca podał nazwy (firm) albo imiona i nazwiska, dane kontaktowe podwykonawców i ich przedstawicieli prawnych, zaangażowanych w realizację zamówienia.
8. Wymaga się przedstawienia potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii decyzji o nadaniu uprawnień do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie wraz z zaświadczeniami o przynależności do właściwych izb samorządu zawodowego.

## **25. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

1. Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie równej **10 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:
  - pieniądzu,
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Gminy Nędza ING BS O/Racibórz W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
4. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w postaci gwarancji lub poręczenia, musi z nich wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do zapłacenia zobowiązania na pierwsze

żądanie zapłaty, w przypadku gdy Wykonawca nie wykonał zamówienia lub wykonał je z nienależytą starannością.

6. Za zgodą zamawiającego wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 2 P.z.p.
7. Zabezpieczenie zostanie zwrócone na zasadach określonych w art. 151 ustawy Pzp.
8. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujący sposób:
  - a). **70 %** w terminie 30 dni od daty odbioru końcowego;
  - b). pozostałe **30 %** w terminie 15 dni od dnia upływu okresu rękojmi za wady.

---

## **26. AUKCJA ELEKTRONICZNA.**

---

**Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.**

---

## **27. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

---

**Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu**

---

## **28. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY I JEJ ZMIAN**

---

**Umowa w sprawie niniejszego zamówienia publicznego:**

1. Wzór umowy stanowi Załącznik Nr 6 do SIWZ.
2. Zamawiający wymaga od wykonawcy aby zawarł umowę na realizację przedmiotu zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy.
3. Przewiduje się możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy .

---

## **29. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

---

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 u.p.z.p.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
  - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) złożyli ofertę - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - 3) w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

---

## **30. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

---

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp. przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w

---

### **31. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

---

- 1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;**
- 2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;**
- 3. Załącznik nr 3 – Wykaz robót – referencje;**
- 4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej;**
- 5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;**
- 6. Załącznik nr 6 – Wzór umowy.**

<i>(pieczęć Oferenta)</i>	<b>FORMULARZ OFERTOWY</b> <b>Załącznik Nr 1</b>	
	<b>strona</b>	
	<b>z ogólnej liczby</b>	<b>stron</b>

miejsowość, data .....

# FORMULARZ OFERTOWY

## „ BUDOWA CHODNIKA W CIĄGU DW 919 W NĘDZY „

**ZNAK : ZPI.271.10.2016**

<i>(pieczęć Oferenta)</i>	<b>FORMULARZ OFERTOWY</b>	
	<b>Załącznik Nr 1</b>	
	<b>strona</b>	
	<b>z ogólnej liczby</b>	<b>stron</b>

miejsceowość, data .....

## SPIS TREŚCI

lp	Nazwa dokumentu	Strona
1.	Formularz ofertowy ( wg załącznika nr 1 do SIWZ )	
2.	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wg załącznika nr 2 do SIWZ)	
3.	Wykaz robót – referencje (wg załącznika nr 3 do SIWZ)	
4.	Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej (wg załącznika nr 4 do SIWZ)	
5.	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wg załącznika nr 5 do SIWZ)	
6.	Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę	
7.	Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,	
8.	Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych	
9.	Polisa	
10.	Dowód wniesienia wadium	
11.	Inne	
12.		

.....  
podpisy osób uprawnionych  
do reprezentowania wykonawcy

<i>(pieczęć Oferenta)</i>	<b>FORMULARZ OFERTOWY</b>	
	<b>Załącznik Nr 1</b>	
	<b>strona</b>	<b>stron</b>
	<b>z ogólnej liczby</b>	

miejsowość, data .....

## ***INFORMACJE OGÓLNE OFERENTA***

**Pełna nazwa Oferenta**

.....

.....

.....

**Adres Oferenta:**

Ulica.....

numer.....

Kod pocztowy..... Miejscowość.....

Tel. ....

Fax. ....

E – mail .....

Regon .....

NIP .....

Konto bankowe ( do zwrotu wadium )

.....

.....  
podpisy osób uprawnionych  
do reprezentowania wykonawcy

<i>(pieczęć Oferenta)</i>	<b>FORMULARZ OFERTOWY</b>		
	<b>Załącznik Nr 1</b>		
	<b>strona</b>		
	<b>z ogólnej liczby</b>		<b>stron</b>

miejsowość, data .....

**Nawiązując do ogłoszenia  
o przetargu nieograniczonym na:**

**„ BUDOWA CHODNIKA  
W CIĄGU DW 919 W NĘDZY „**

nr sprawy **ZPI.271.10.2016**

*oferujemy wykonanie zamówienia*

zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

1). w terminie : .....

2). za cenę ogółem : ..... **zł brutto**

3). udzielimy gwarancji na okres : ..... miesiący

.....  
podpisy osób uprawnionych  
do reprezentowania wykonawcy

<i>(pieczęć Oferenta)</i>	<b>FORMULARZ OFERTOWY</b>		
	<b>Załącznik Nr 1</b>		
	<b>strona</b>		
	<b>z ogólnej liczby</b>		<b>stron</b>

miejsowość, data .....

**A. Termin płatności :** ..... dni od dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającej

**B. Osobą do kontaktów z zamawiającym - odpowiedzialnym za wykonanie zobowiązań umowy jest:**

○ .....

tel. kontaktowy: .....

**C. Ustanowionym pełnomocnikiem** do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku składania **oferty wspólnej** przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze jest:

stanowisko: .....

imię i nazwisko: .....

tel.\ fax: 0 (\*\*) .....

**D. Oświadczenia dotyczące postanowień SIWZ .**

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że w przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ,
3. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą do terminu ważności wskazanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny na dzień upływu terminu składania ofert.
5. **W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w określonej przez zamawiającego wysokości w formie :**

.....

.....  
podpisy osób uprawnionych  
do reprezentowania wykonawcy

<i>(pieczęć Oferenta)</i>	<b>FORMULARZ OFERTOWY</b>	
	<b>Załącznik Nr 1</b>	
	<b>strona</b>	
	<b>z ogólnej liczby</b>	<b>stron</b>

miejsowość, data .....

**E. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących czynności (części) zamówienia\*\*:**

Zakres zamówienia	Nazwa (firma) podwykonawcy

*w przypadku gdy Wykonawca nie powierza czynności (części) zamówienia podwykonawcy należy pozostawić niewypełniony lub wpisać „nie dotyczy”*

.....  
podpisy osób uprawnionych  
do reprezentowania wykonawcy

<i>(pieczęć Oferenta)</i>	<b>FORMULARZ OFERTOWY</b>	
	<b>Załącznik Nr 2</b>	
	<b>strona</b>	
	<b>z ogólnej liczby</b>	<b>stron</b>

miejsowość, data .....

## O Ś W I A D C Z E N I E

### O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr ZPI.271.10.2016 prowadzonego przez Gminę Nędza

*reprezentując firmę*.....

*jako upoważniony / upoważnieni*

#### INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w **SIWZ Rozdział 9**

*(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).*

.....  
podpisy osób uprawnionych  
do reprezentowania wykonawcy

#### INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

*(jeżeli dotyczy):*

Oświadczam, że w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w **SIWZ 9**

*(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:*

.....  
.....

w następującym zakresie:

.....  
.....  
.....  
.....

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

.....  
podpisy osób uprawnionych  
do reprezentowania wykonawcy

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

Oświadczam, że jestem/śmy w stanie, na żądanie i bez zwłoki przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów wymagane w SIWZ na potwierdzenie spełnienia warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania, z wyjątkiem przypadków, w których zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim.

.....  
podpisy osób uprawnionych  
do reprezentowania wykonawcy

<i>(pieczęć Oferenta)</i>	<b>FORMULARZ OFERTOWY</b>		
	<b>Załącznik Nr 3</b>		
	<b>strona</b>		
	<b>z ogólnej liczby</b>		<b>stron</b>

miejsowość, data .....

## Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat robót

Nazwa odbiorcy	Wartość w złotych	Opis przedmiotu zamówienia	Data realizacji:

.....  
podpisy osób uprawnionych  
do reprezentowania wykonawcy

Do wykazu dołączyć referencje od Zamawiających potwierdzające należyte wykonanie umowy.

<i>(pieczęć Oferenta)</i>	<b>FORMULARZ OFERTOWY</b>		
	<b>Załącznik Nr 4</b>		
	<b>strona</b>		
	<b>z ogólnej liczby</b>		<b>stron</b>

miejscowość, data .....

## INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

### Oświadczenie

O braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych

Nazwa i adres wykonawcy

.....  
 .....

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na zadanie pn.:

### „ BUDOWA CHODNIKA W CIĄGU DW 919 W NĘDZY „

**OŚWIADCZAMY, ŻE** *(zaznaczyć właściwe)* :

- nie należymy do żadnej grupy kapitałowej.
- należymy do grupy kapitałowej i poniżej zamieszczamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.\*

LP	Nazwa Podmiotu	Adres	Organ założycielski
1.			
2.			
3.			

.....  
 (data)

.....  
 (podpis Wykonawcy/ osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

*\*W przypadku przynależności do grupy kapitałowej, Wykonawca wskaże listę podmiotów należących do grupy kapitałowej w układzie załączonej tabeli*

Oświadczenie należy złożyć w **terminie 3 dni** od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej, informacji z otwarcia ofert zawierającej nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty.

**Oświadczenie złożone jednocześnie z ofertą nie będzie brane pod uwagę.**

<i>(pieczęć Oferenta)</i>	<b>FORMULARZ OFERTOWY</b>		
	<b>Załącznik Nr 5</b>		
	<b>strona</b>		
	<b>z ogólnej liczby</b>		<b>stron</b>

miejsowość, data .....

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr ZPI.271.10.2016 prowadzonego przez Gminę Nędza

*reprezentując firmę*.....

### **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm. ,

#### **DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

#### **„ BUDOWA CHODNIKA W CIĄGU DW 919 W NĘDZY „**

**Oświadczam co następuje:**

1. **Oświadczam**, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24. Ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. **Oświadczam**, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 3 ustawy Pzp.

.....  
podpisy osób uprawnionych  
do reprezentowania wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 25 ust. 5 Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....

.....  
podpisy osób uprawnionych  
do reprezentowania wykonawcy

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY  
POWOJUJE SIĘ WYKONAWCA (jeżeli dotyczy):**

Oświadczam, że następujący/e podmioty, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.

.....  
.....

Podać pełną nazwę/firmę, adres a także w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....  
podpisy osób uprawnionych  
do reprezentowania wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM,  
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA ( jeżeli dotyczy ):**

Oświadczam, że następujący/e podmioty, będący/e podwykonawcą/ami:

.....  
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KSR/CEiDG),  
nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....  
podpisy osób uprawnionych  
do reprezentowania wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje w powyższych oświadczeniach I są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

Oświadczam, że jestem/śmy w stanie, na żądanie i bez zwłoki przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów wymagane w SIWZ na potwierdzenie spełnienia warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania, z wyjątkiem przypadków, w których zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim.

.....  
podpisy osób uprawnionych  
do reprezentowania wykonawcy

(pieczęć Oferenta )	<b>FORMULARZ OFERTOWY</b>	
	<b>Załącznik Nr 6</b>	
	<b>strona</b>	
	<b>z ogólnej liczby</b>	<b>stron</b>

**Wzór umowy**

**Umowa nr .....**

zawarta dnia ..... w Nędzy pomiędzy:

**Gminą Nędza** z siedzibą w Nędzy, ul. Jana III Sobieskiego 5,

REGON : 276258470 NIP: 639-19-67-777,

zwaną dalej **Zamawiająca**,

w imieniu której działa

- **Pani mgr Anna Iskała - Wójt Gminy Nędza,**

a

..... z siedzibą w ....., ul. ...., KRS/CEiDG .....,

NIP ....., REGON .....,

reprezentowanym przez .....,

zwanymi dalej „**Wykonawcą**”.

Na podstawie dokonanego w trybie przetargu nieograniczonego wyboru Wykonawcy, przeprowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późniejszymi zmianami) zwaną dalej „ustawą”, została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie robót budowlanych dotyczących zadania pod nazwą: **„Budowa chodnika w ciągu drogi wojewódzkiej nr 919 w Nędzy”**.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera SIWZ sporządzona w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w tym dokumentacja projektowa oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, dotyczące przedmiotu niniejszej umowy, stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

**§ 2**

**Obowiązki stron**

1. Strony umowy zobowiązane są do:

- 1) Wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o zaistniałych okolicznościach, które mają wpływ na wypełnianie wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
- 2) Współdziałania w realizacji przedmiotu umowy.

2. Obowiązki Zamawiającego:

- 1) Dostarczenie Wykonawcy, w jednym egzemplarzu w formie papierowej, dokumentacji projektowej

wraz z uzgodnieniami oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, obejmujących przedmiot niniejszej umowy oraz projektu tymczasowej organizacji ruchu w terminie do 3 dni od daty podpisania niniejszej umowy.

- 2) Przekazanie placu budowy przez Zamawiającego w terminie do 3 dni od daty podpisania niniejszej umowy.
- 3) Zapewnienie bieżącego nadzoru inwestorskiego, a w razie konieczności autorskiego.
- 4) Dokonywanie i potwierdzanie zapisów w Dzienniku Budowy, dostarczonym i prowadzonym przez Wykonawcę.
- 5) Dokonanie odbioru wykonanych robót składających się na przedmiot niniejszej umowy na zasadach określonych w § 4 niniejszej umowy.

### 3. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) Prawidłowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy, zgodnie z warunkami umowy, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych oraz z aktualnie obowiązującymi normami i przepisami techniczno-budowlanymi, a także zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną.
- 2) Realizacja przedmiotu umowy zgodnie projektem organizacji ruchu na czas trwania robót stanowiącym załącznik do niniejszej umowy. W trakcie realizacji robót, Wykonawca zapewni dojazd do posesji i dróg gminnych.
- 3) Przejęcie placu budowy do 3 dni od daty podpisania niniejszej umowy.
- 4) Rozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy w terminie do 3 dni od daty przejęcia placu budowy.
- 5) Zorganizowanie na własny koszt placu budowy, w tym:
  - a) oznakowanie i zabezpieczenie prowadzonych robót zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności bhp oraz zgodnie z projektem organizacji ruchu na czas robót,
  - b) uzgodnienie, wyznaczenie i wykonanie dróg komunikacyjnych niezbędnych do prowadzenia robót ich oznakowanie, zabezpieczenie i właściwe utrzymanie,
  - c) zajęcie i oznakowanie pasa drogowego na czas wykonania robót,
  - d) zabezpieczenie istniejących instalacji i urządzeń znajdujących się w obszarze przekazanego placu budowy przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót,
  - e) wykonanie wszystkich innych czynności niezbędnych do właściwego wykonania prac.
- 6) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za teren budowy od chwili przejęcia placu budowy do dnia odbioru końcowego. Za szkody na budowie odpowiada Wykonawca.
- 7) Umożliwienie korzystania przez ruch kołowy z jezdni po wykonaniu niezbędnych dla tego celu robót.
- 8) Likwidacja zaplecza budowy, uporządkowanie terenu budowy oraz nieruchomości sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac elementów sieci oraz fragmentów terenu, nawierzchni, dróg i poboczy.
- 9) Posiadanie polisy ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej *na minimalną kwotę 1 000 000 zł (jeden milion zł.)* – ważną od daty podpisania umowy do dnia odbioru końcowego.
- 10) Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
  - a) roboty, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome, związane bezpośrednio z wykonywaniem robót,
  - b) pracownicy i osoby trzecie z tytułu odpowiedzialności cywilnej za następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi.
- 11) Ubezpieczenie, o którym mowa w pkt 9 powinno obejmować szkody powstałe w związku z budową wyrządzone osobom trzecim (osobowe i rzeczowe) oraz wyrządzone w mieniu Zamawiającego. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami.

- 12) Wykonawca w każdym przypadku zobowiązany jest przedłożyć uwierzytelnioną kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej, w szczególności na żądanie Zamawiającego.
- 13) Zastosowanie materiałów określonych w dokumentacji projektowej oraz w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, spełniających wszystkie wymogi niniejszej umowy określone przepisami prawa.
- 14) Dostarczenie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów w tym niezbędne świadectwa dotyczące materiałów, wyniki oraz protokoły badań, sprawdzeń i prób dotyczących realizowanego przedmiotu umowy na każde żądanie Zamawiającego.
- 15) Przekazanie Zamawiającemu atestów i gwarancji udzielonych przez dostawców materiałów i wyrobów.
- 16) Jako wytwarzający odpady - zapewnienie przestrzegania przepisów prawa wynikających z następujących przepisów:
  - a) ustawy Prawo ochrony środowiska,
  - b) ustawy o odpadach,
  - c) ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
  - d) oraz obowiązujących w miejscu wykonywania umowy przepisów miejscowych.
- 17) Zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsca ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji.
- 18) Uzgodnienie z Zamawiającym sposobu zagospodarowania materiałów z odzysku oraz zapewnienie na własny koszt ich transportu na miejsce składowania.
- 19) Zapewnienie dozoru mienia na placu budowy na własny koszt.
- 20) Koordynacja prac realizowanych przez podwykonawców.
- 21) Prowadzenie Dziennika Budowy i udostępnianie go Zamawiającemu na każde wezwanie oraz osobom przez niego umocowanym celem dokonywania wpisów i potwierdzeń.
- 22) Zgłaszanie robót do odbioru, w terminach i na zasadach określonych w § 4 niniejszej umowy.
- 23) Przestrzeganie obowiązujących przepisów prawa w szczególności bhp, ppoż. i ochrony środowiska.
- 24) Zapewnienie nadzoru nad prowadzonymi robotami przez pracowników Wykonawcy posiadających odpowiednie, wymagane obowiązującymi przepisami prawa uprawnienia.
- 25) Zapewnienie sprzętu odpowiedniego do rodzaju wykonywanych czynności, posiadającego aktualne badania techniczne i spełniającego pozostałe warunki dopuszczające do użytkowania przewidziane obowiązującymi przepisami prawa.
- 26) Utrzymanie porządku i czystości na placu budowy w czasie realizacji przedmiotu umowy, na własny koszt.
- 27) Rozliczanie wykonania przedmiotu umowy zgodnie z wymogami niniejszej umowy.
- 28) Wykonanie badań laboratoryjnych w celu określenia zgodności wykonanych robót oraz materiałów budowlanych, zgodnie z wymogami określonymi w dokumentacji technicznej dotyczącej zadania w szczególności dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, aktualnymi normami, wytycznymi, przepisami prawa, jak również wiedzą i sztuką budowlaną oraz opracowanie wyników badań w formie sprawozdania z badań wraz z wnioskami dotyczącymi wyników badań.
- 29) Przygotowanie kompletnej dokumentacji odbiorowej, o której mowa w § 4 ust. 10 i przekazanie jej Zamawiającemu.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z SIWZ, dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną i uznaje ją za wystarczającą podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy oraz nie wnosi uwag, co do dokumentacji projektowej i zakresu przedmiotu umowy.
5. Wykonawca może wykonywać przedmiot umowy lub jego część w ramach realizacji przedmiotu umowy za pomocą podwykonawców i dalszych podwykonawców, na podstawie zawartych umów o podwykonawstwo w rozumieniu art. 2 pkt 9b ustawy z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień

publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późniejszymi zmianami) i na zasadach określonych w niniejszej umowie.

6. Dopuszczenie do wykonywania nadzoru nad pracami przedstawicieli ZDW Katowice oraz wykonywanie zadania zgodnie z wytycznymi ZDW.

### § 3

#### Termin wykonania

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie do dnia: **30.11.2016r.**

### § 4

#### Odbiory

1. Strony ustalają dla przedmiotu niniejszej umowy następujące rodzaje odbiorów:
  - 1) robót zanikowych i ulegających zakryciu,
  - 2) końcowy.
2. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca zobowiązuje się do zgłaszania inspektorowi nadzoru inwestorskiego do odbioru robót podlegających zakryciu oraz zanikowych (dotyczących głównie warstw konstrukcyjnych oraz odwodnienia). W razie nie dopełnienia tego obowiązku Wykonawca jest zobowiązany na żądanie przedstawiciela Zamawiającego odkryć te roboty lub wykonać odpowiednie odkucia lub otwory niezbędne do zbadania wykonanych robót, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego na własny koszt. Inspektor nadzoru inwestorskiego odbiera roboty, o których mowa wyżej w terminie do 3 dni od daty ich zgłoszenia.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu na jego pisemne żądanie zgłoszone w każdym czasie trwania umowy, wszelkich dokumentów, materiałów i informacji potrzebnych mu do oceny prawidłowości wykonania umowy, a w szczególności:
  - 1) Dziennika budowy,
  - 2) świadectw na zastosowane i zabudowane materiały i wyroby (deklaracje zgodności, certyfikaty, atesty itp.),
  - 3) protokołów i zaświadczeń z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawdzeń, badań i prób.
4. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania.
5. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań, okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, w przeciwnym wypadku, koszty badań obciążają Zamawiającego.
6. W razie gdy Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonywania przedmiotu umowy lub usunięcia wykrytych wad, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności.
7. Po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w wyżej, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy albo powierzyć poprawienie, usunięcie wad lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. Odbiór końcowy nastąpi po zakończeniu wszystkich robót objętych przedmiotem umowy na podstawie pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru, złożonego w siedzibie Zamawiającego, pod rygorem bezskuteczności.
9. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w Dzienniku budowy wpisem dokonany przez kierownika budowy.
10. Do rozpoczęcia czynności odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty:
  - 1) Dziennik budowy,

- 2) dokumentację powykonawczą budowlaną opisaną, podpisaną i skompletowaną w 1 egzemplarzu,
  - 3) oświadczenie geodety o wykonaniu pomiaru geodezyjnego powykonawczego oraz potwierdzenie złożenia operatu technicznego w Wydziale Geodezji Starostwa Powiatowego w Raciborzu,
  - 4) oświadczenie Kierownika budowy o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami i normami,
  - 5) świadectwa na zastosowane i zabudowane materiały i wyroby (deklaracje zgodności, certyfikaty, atesty itp.), opisane i ostemplowane przez Kierownika budowy,
  - 6) protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawdzeń, badań i prób,
  - 7) kosztorysy powykonawcze do faktury końcowej w 2 egzemplarzach.
11. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 5 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego, po dostarczeniu dokumentacji odbiorowej.
  12. Z czynności odbioru końcowego będzie spisany „*Protokół odbioru końcowego*”.
  13. Zakończenie czynności odbiorowych winno nastąpić najpóźniej 7 dnia licząc od dnia ich rozpoczęcia.
  14. Do czasu zakończenia czynności odbioru końcowego, Wykonawca uporządkuje teren budowy jak również nieruchomości sąsiadujące, użytkowane przez Wykonawcę oraz dokona na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac elementów sieci oraz fragmentów terenu nawierzchni, dróg i poboczy.
  15. „*Protokół odbioru końcowego*” ze strony Zamawiającego podpisuje komisja odbiorowa powołana przez Zamawiającego, natomiast ze strony Wykonawcy, Wykonawca lub osoby posiadające pisemne upoważnienie Wykonawcy do podpisania tego protokołu.
  16. Z dniem dokonania odbioru końcowego przechodzi na Zamawiającego ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy.
  17. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub jest wadliwy w sposób który uniemożliwia użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
  18. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy zostaną stwierdzone:
    - 1) Wady nadające się do usunięcia to:
      - a) Zamawiający nakazuje usunięcie wad, wyznaczając odpowiedni termin na ich usunięcia,
      - b) Wykonawca zgłosi pisemnie fakt usunięcia wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności,
      - c) odbiór usunięcia wad nastąpi protokólnie najpóźniej w terminie 5 dni od daty pisemnego zgłoszenia ich usunięcia przez Wykonawcę.
    - 2) Wady nie nadające się do usunięcia to:
      - a) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy,
      - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt Wykonawcy lub od umowy odstąpić, zachowując prawo do naliczania Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych na zasadach określonych w § 9 niniejszej umowy.
  19. Zamawiający może powierzyć usunięcie wad innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie.

## § 5 Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie wykonawcy za wykonany przedmiot umowy, określone w ofercie Wykonawcy wynosi:  
**brutto: ..... zł**  
(słownie: ..... złotych .../100)
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest tzw. „wynagrodzeniem ryczałtowym” i odpowiada zakresowi robót oraz przewidywanych ich kosztów przedstawionych w kosztorysie ofertowym oraz dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót. Zawiera ono ponadto następujące koszty: wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, wygrodzenia i zabezpieczenie części terenu budowy dla etapu wynikającego z organizacji ruchu na czas trwania robót, zabezpieczenia istniejących sieci w trakcie prowadzenia prac, zapewnienia dojazdów do posesji i innych dróg, organizacji placu budowy wraz z późniejszą likwidacją, koszty odgrodzenia zajęcia pasa drogowego na czas wykonywania robót -, wszelkie koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, koszty wykonania badań laboratoryjnych oraz opracowania wyników badań w formie sprawozdania z badań wraz z wnioskami dotyczącymi wyników badań, koszt wykonania dokumentacji powykonawczej (budowlanej i geodezyjnej) koszty koniecznych napraw oraz inne koszty wynikające z niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do informowania przedstawiciela Zamawiającego - inspektora nadzoru inwestorskiego o konieczności wykonania robót dodatkowych o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2) ustawy Prawo zamówień publicznych w terminie do 3 dni od daty ich stwierdzenia wpisem do dziennika budowy pod rygorem bezskuteczności oraz telefonicznie.
4. Na okoliczność, o której mowa w ust. 3 kierownik budowy z inspektorem nadzoru inwestorskiego sporządzają i podpisują *protokół konieczności wykonania robót dodatkowych*, który następnie kierownik budowy w terminie do 3 dni od jego podpisania przekazuje Zamawiającemu do akceptacji.
5. Zamawiający podejmie decyzję o zaakceptowaniu *protokołu konieczności wykonania robót dodatkowych* w terminie do 7 dni od daty jego otrzymania, w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności.
6. Po zaakceptowaniu *protokołu konieczności wykonania robót dodatkowych*, Zamawiający niezwłocznie wszczyna procedurę zmiany umowy.
7. Kosztorysy: ofertowy Wykonawcy na roboty dodatkowe i inwestorski Zamawiającego zostaną opracowane o następujące wskaźniki:
  - 1) W przypadku wystąpienia takich samych robót jak w ofercie Wykonawcy – w oparciu o ceny jednostkowe z kosztorysu ofertowego.
  - 2) W przypadku gdy wystąpią roboty innego rodzaju niż w ofercie Wykonawcy na wykonanie przedmiotu umowy to: wskaźniki kosztorysowe: stawka roboczogodziny, koszty pośrednie, zysk i ewentualne koszty zakupu materiałów zostaną przyjęte z kosztorysu ofertowego na wykonanie przedmiotu umowy, ceny materiałów zostaną przyjęte z ostatnich wydanych przed wystąpieniem robót dodatkowych zeszytów SEKOCENBUD (jako ceny minimalne bez kosztów zakupu) a w wypadku ich braku w tych zeszytach – jako minimalne z rynku, ceny sprzętu zostaną przyjęte z ostatnich wydanych przed wystąpieniem robót dodatkowych zeszytów SEKOCENBUD (jako ceny minimalne) a w wypadku ich braku w tych zeszytach – jako minimalne z rynku. Podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą KNR-y, w przypadku braku odpowiednich pozycji - KNR-y, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego, w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności.
8. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wykonywane mogą być jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo życia, zdrowia, mienia, ryzyko powstania znacznej szkody również w przedmiocie umowy lub konieczność zapobieżenia awarii, jednakże z obowiązkiem natychmiastowego, nie

dłuższego niż w ciągu 24 godzin, zawiadomienia przez Wykonawcę Zamawiającego o tych okolicznościach telefonicznie, faxem, drogą elektroniczną, a potwierdzone pisemnie przez Wykonawcę w terminie do 3 dni roboczych po zaistnieniu wskazanych powyżej okoliczności, pod rygorem bezskuteczności.

9. Jeżeli do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, na skutek nieprzewidzianych okoliczności wystąpi konieczność wykonania robót przy zastosowaniu innej technologii, bądź też z zastosowaniem innych materiałów w porównaniu do przewidzianych dokumentacją projektową z przyczyn technicznych, kierownik budowy z inspektorem nadzoru inwestorskiego sporządzają i podpisują *protokół konieczności wykonania robót zamiennych*, pod rygorem bezskuteczności.
10. Na okoliczność wystąpienia robót zamiennych niezwłocznie Wykonawca opracuje kosztorys robót zamiennych oraz kosztorys robót które nie będą podlegały dalszej realizacji a wchodzących w zakres umowy. Powyższe kosztorysy podlegają sprawdzeniu przez inspektora nadzoru inwestorskiego i osobę o której mowa w § 13 ust. 1 pkt 1 lit. b. umowy, ust. 8 stosuje się odpowiednio.
11. W terminie do 7 dni od daty podpisania *protokołu konieczności wykonania robót zamiennych*, protokół ten wraz z kosztorysem robót zamiennych oraz kosztorysem robót które nie będą podlegały dalszej realizacji, kierownik budowy przekazuje Zamawiającemu do akceptacji.
12. Zamawiający podejmie decyzję o zaakceptowaniu *protokołu konieczności wykonania robót zamiennych* w terminie do 7 dni od daty jego otrzymania, w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności.
13. Po zaakceptowaniu protokołu konieczności wykonania robót zamiennych, Zamawiający niezwłocznie przygotowuje aneks do umowy.
14. Wykonanie robót zamiennych wymaga zmiany niniejszej umowy.
15. Wykonawca, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, nie ma prawa dokonać przelewu, na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

## **§ 6**

### **Warunki płatności**

1. Ostateczne rozliczenie za przedmiot umowy, nastąpi w oparciu o fakturę końcową wystawioną po dokonaniu pozytywnego odbioru końcowego na podstawie podpisanego „*Protokołu odbioru końcowego*” w terminie do 14 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego na konto bankowe wskazane przez Wykonawcę. Wykonawca wystawi fakturę końcową w terminie do 7 dni od daty podpisania w/w protokołu.
2. Zamawiający dokonuje rozliczenia tylko z Wykonawcą.
3. Terminy zapłaty uważa się za dotrzymane przez Zamawiającego, jeśli konto bankowe Zamawiającego zostanie obciążone kwotą należną Wykonawcy w ostatnim dniu terminu płatności.
4. Strony upoważniają się wzajemnie do wystawiania faktur VAT bez podpisu ze swej strony, jako odbiorcy faktur.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie ewentualnych kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.

## **§ 7**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wniósł przed zawarciem umowy zabezpieczenie należytego jej wykonania, w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 5 ust. 1 stanowiące kwotę: ..... zł (słownie: ..... złotych ...../100). Zabezpieczenie wniesiono w: .....

2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujący sposób:
  - 1) 70 % w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
  - 2) Pozostała część, tj. 30 % najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
  - 3) Zwrot zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 i 2 następuje na wniosek Wykonawcy z podaniem numeru konta bankowego (w przypadku zabezpieczenia w formie pieniężnej).
4. W przypadku zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy Wykonawca, który wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniąż zobowiązany jest do przedłużenia terminu jego ważności.
5. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia, wniesione zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością zamawiającego do wysokości odpowiadającej wielkości roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy i będzie wykorzystane do pokrycia tych roszczeń zgodnie z art. 147 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## § 8

### Gwarancja i rękojnia

1. Strony postanawiają, iż Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, wynikającą z Kodeksu cywilnego i odpowiedzialność ta zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji.
2. Wykonawca udziela ..... - miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot umowy, licząc od dnia odbioru końcowego.
3. Strony ustalają, na podstawie art. 558 § 1 K.C. rozszerzenie okresu rękojmi na podstawie umowy do udzielonej gwarancji tj. do ..... miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad:
  - 1) stwierdzonych w trakcie przeglądu gwarancyjnego w terminie podanym w protokole spisany na tę okoliczność lub
  - 2) w terminie do 14 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego.
5. Strony ustalają następujące terminy przeglądów gwarancyjnych:
  - 1) w okresie trwania gwarancji – na każde pisemne wezwanie Zamawiającego przekazane Wykonawcy z 7-dniowym wyprzedzeniem,
  - 2) przed upływem ostatecznego terminu gwarancji.
6. Z przeglądów gwarancyjnych opisanych w ust. 5 spisane zostaną protokoły.
7. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.
8. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
9. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
10. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie podanym w protokole spisany na okoliczność dokonania przeglądu gwarancyjnego lub w terminie 14 dni licząc od daty pisemnego powiadomienia przez Zamawiającego to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

## **§ 9**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub niewykonanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości **15 %** wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy,
  - 2) za zwłokę w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu umowy w wysokości **0,5 %** wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
  - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, o których mowa w § 4 niniejszej umowy, w wysokości **0,3 %** wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia następnego po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 4) za zwłokę w usunięciu wad w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, za wyjątkiem odstąpienia, o którym mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Maksymalna wysokość naliczonych kar umownych o których mowa w ust.1 pkt 2 nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy,
4. Strony uzgadniają, iż w wypadku wystąpienia kar, o których mowa w § 9 ust. 1 – wyliczoną równowartość tych kar Zamawiający potrąci bezpośrednio z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę spowoduje, że Zamawiający poniesie szkodę w postaci nie uzyskania, uzyskania w mniejszej wysokości lub konieczność zwrotu dofinansowania, dotacji od podmiotów trzecich, Wykonawca w pełni pokryje Zamawiającemu powstałą z tego tytułu szkodę.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

## **§ 10**

### **Zmiana postanowień umowy**

1. Strony przewidują możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w niżej wymienionych przypadkach:
  - 1) zmiany mające wpływ na termin wykonania umowy:
    - a) możliwe jest przedłużenie terminu zakończenia umowy o czas opóźnienia, jeżeli opóźnienie to wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego i jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy, w zakresie następujących obowiązków Zamawiającego:
      - przekazanie placu budowy,
      - przekazanie dokumentów budowy,
    - b) możliwa jest zmiana terminu wykonania umowy robót ze względu na:
      - wstrzymanie prac objętych umową przez właściwe organy z przyczyn niezależnych i niezawinionych od Wykonawcy co uniemożliwia terminowe zakończenie robót,
      - wystąpienie niemożliwych do przewidzenia zdarzeń losowych, np. pożar, powódź, huragan, itp.,
      - niesprzyjające warunki atmosferyczne nietypowe dla danej pory roku utrzymujące się min. przez 5 dni kalendarzowych, uniemożliwiające prowadzenie robót zgodnie z technologią,

- 2) możliwa jest zmiana organizacji ruchu na czas trwania robót ze względu na:
  - kolizję z infrastrukturą podziemną, której nie ujęto w dokumentacji technicznej stanowiącej podstawę wyceny, a która uniemożliwia terminowe zakończenie robót,
  - wstrzymanie prac objętych umową przez właściwe organy z przyczyn niezależnych i niezawinionych od Wykonawcy co uniemożliwia terminowe zakończenie robót,
  - wystąpienie niemożliwych do przewidzenia zdarzeń losowych, np. pożar, powódź, huragan, itp.,
  - niesprzyjające warunki atmosferyczne nietypowe dla danej pory roku utrzymujące się min. przez 5 dni kalendarzowych, uniemożliwiające prowadzenie robót zgodnie z technologią,
  - z powodu działań osób lub stron trzecich uniemożliwiających wykonanie części przedmiotu umowy,
- 3) możliwa jest zmiana zakresu robót (nie wykraczająca poza regulacje art. 140 ustawy Pzp) w przypadku wystąpienia robót zamiennych,
- 4) zmiany jakichkolwiek terminów i zapisów niniejszej Umowy są możliwe po uzyskaniu przez Zamawiającego zgody Urzędu Marszałkowskiego w Katowicach
- 5) zmiany mające wpływ na wysokość wynagrodzenia:
  - a) zmiany wynikające z konieczności wykonania robót zamiennych,
  - b) zmiany wynikające z konieczności wykonania robót dodatkowych,
2. Wykonawca nie będzie miał prawa do żądania przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy jeżeli przedłużenie terminu wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy:
  - 1) Sposób inicjowania zmian:
    - a) Zamawiający:
      - wnioskuje do Wykonawcy w sprawie możliwości dokonania wskazanej zmiany,
      - wnioskuje, aby Wykonawca przedłożył propozycję zmiany,
    - b) Wykonawca:
      - wnioskuje do Zamawiającego o dokonanie wskazanej zmiany.
  - 2) Przyczyny dokonania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy opisać w *protokole konieczności dokonania zmiany umowy*, który wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności.
  - 3) W rezultacie dokonania czynności opisanych w pkt 1 i 2 może dojść do podpisania przez strony aneksu do umowy. Projekt aneksu przygotowuje Zamawiający.

## § 11

### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w szczególności:
  - 1) w razie wystąpienia przesłanek z art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - 2) gdy Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn w ciągu **10 dni** od daty przekazania placu budowy oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie pod rygorem bezskuteczności,
  - 3) gdy Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż **10 dni**, z zastrzeżeniem postanowień § 10 niniejszej umowy,
  - 4) w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową.
2. W przypadku wystąpienia sytuacji, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 2 do 4 - Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kar umownych, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 1.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 10 dni od zaistnienia przesłanki do odstąpienia w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - 1) W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia.
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy.
  - 3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
  - 4) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających.
  - 5) Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 14 dni, usunie z terenu budowy urządzenia, przedmioty, zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.
  - 6) Po wykonaniu czynności określonych w pkt 1-5 Wykonawca wyda Zamawiającemu plac budowy.
  - 7) Z czynności, o której mowa w pkt 6 sporządzony zostanie protokół.
5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli:
  - 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty wynagrodzenia mimo dodatkowego wezwania przez Wykonawcę do zapłaty, jednakże dopiero po upływie jednego miesiąca od terminu zapłaty ustalonego w niniejszej umowie.
  - 2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
6. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności zobowiązany jest do:
  - 1) Dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
  - 2) Przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

## **§ 12**

### **Podwykonawcy**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku jednak Wykonawca odpowiada za działania podwykonawcy jak za swoje i dokonuje z nim rozliczenia we własnym zakresie.

## **§ 13**

### **Postanowienia końcowe**

1. Strony wyznaczają swoich przedstawicieli na budowie:
  - 1) Zamawiający:
    - a) inspektora nadzoru inwestorskiego: .....
    - b) osobę do spraw merytoryczno-rozliczeniowych: .....
  - 2) Wykonawca:  
kierownika budowy: .....
2. Zakres działania osób wyszczególnionych w ust. 1 określają przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późniejszymi zmianami) oraz upoważnienia wynikające z niniejszej umowy.
3. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązać, w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy, Prawa budowlanego, Prawa zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.
5. Niniejszą umowę wraz załącznikami sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach po 1 (jednym) dla Zamawiającego i 1 (jednym) dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA