ZNAK : *ZPI.271.11.2016*

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Z A T W I E R D Z A M :

Wójt Gminy Nędza

z up. Edyta Szajt

Główny specjalista

.....

(Kierownik Jednostki)

Nędza dnia: 30.09.2016r.



Gmina Nędza

POSTĘPOWANIE

O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W TRYBIE

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

(szacunkowa wartość zamówienia poniżej 5 225 000 euro)

ROBOTY BUDOWLANE

MODERNIZACJA INFRASTRUKTURY BOISKA I ZAPLECZA SPORTOWEGO PRZY UL. SPORTOWEJ 10 W NĘDZY

Zawartość Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO 6
2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA 7
3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA 8
4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA 11
5. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH 11
6. INFORMACJA DOTYCZĄCA UDZIAŁU PODWYKONAWCÓW W PRZEDMIOCIE ZAMÓWIENIA 11
7. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH 12
8. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE 12
9. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTEPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW 12
10. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.15
11. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW Z PODANIEM ADRESU POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY WWW ZAMAWIAJĄCEJ 17
12. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SIWZ 18
13. WYJAŚNIENIA TREŚCI OFERT I POPRAWIANIE OCZYWISTYCH OMYŁEK..... 18
14. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI. 19
15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM. 19
16. TERMINY ZWIĄZANIA OFERTĄ. 21
17. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT..... 21
18. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT..... 22
19. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY. 22
20. UMOWA RAMOWA. 23
21. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ. 23
22. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OBLICZENIA OCENY OFERT. 23
23. CZYNNOŚCI WYKONYWANE PRZY OTWARCIU I OCENIE OFERT..... 24
24. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO. 25

25. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY..... 26
26. AUKCJA ELEKTRONICZNA..... 26
27. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU..... 26
28. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY I JEJ ZMIAN..... 26
29. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA. 27
30. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA. 27
31. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA 28

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1.1. Zamawiającym jest **GMINA NĘDZA**

1.2. Adres **ul. Jana III Sobieskiego 5**
47 – 440 NĘDZA
woj. śląskie

tel / 32 / 410 20 18 , 410 23 99 66 60 460

fax/ 32 / 410 20 04 410 23 99

e – mail : ug@nedza.pl

http://www.bip.nedza.pl

NIP: 639 – 19 – 67 – 777

REGON: 276258470

Godziny urzędowania:

Poniedziałek	**od 7^{00} do 16^{00}**
Wtorek	**od 7^{00} do 15^{00}**
Środa	**od 7^{00} do 15^{00}**
Czwartek	**od 7^{00} do 15^{00}**
Piątek	**od 7^{00} do 14^{00}**

Użyte w SIWZ terminy mają następujące znaczenie:

1. **Wykonawca** - osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
2. **Zamawiający** – Gmina Nędza;
3. **Ustawa Pzp** - ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych *(t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z póź. zmianami).*
4. **Przedmiot zamówienia, zamówienie** – ***Modernizacja infrastruktury boiska i zaplecza sportowego przy ul. Sportowej 10 w Nędzy***
5. **Robota budowlana** - należy przez to rozumieć wykonanie albo zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 2c lub obiektu budowlanego, a także realizację obiektu, za pomocą dowolnych środków, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającej.

6. **dostawach** – należy przez to rozumieć nabywanie rzeczy oraz innych dóbr, w szczególności na podstawie umowy sprzedaży, dostawy, najmu, dzierżawy oraz leasingu z opcją lub bez opcji zakupu, które może obejmować dodatkowo rozmieszczenie lub instalację;
7. **SIWZ** - specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami sporządzona dla niniejszego zamówienia zgodnie z zapisami art. 36 ustawy Pzp.
8. **Oferta** - zestaw wszystkich dokumentów i oświadczeń żądanych przez Zamawiającej w SIWZ. Inne dokumenty, oświadczenia nie są traktowane jako oferta.
9. **Cena** - należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014r. poz. 915);".
10. **CPV** - kody i nazwy Wspólnego Słownika Zamówień, za pomocą którego dokonuje się opisu przedmiotu zamówienia zgodnie z rozporządzeniem Komisji WE nr 213/2008 z dnia 28.11.2007 r. zmieniające rozporządzenie (WE) nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV).
11. **Konsorcjum** - porozumienie cywilno-prawne dwóch lub większej liczby osób/podmiotów. Należy je odnieść do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23ust. 1 ustawy Pzp.
12. **Lidera konsorcjum** - jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo wykonujących wspólnie zamówienie, któremu pozostali wykonawcy (członkowie konsorcjum) powierzyli zadanie koordynacji prac i działań związanych z realizacją zamówienia. W szczególności lider będzie upoważniony do zaciągania zobowiązań, do przyjmowania zapłaty od Zamawiającej i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich tych osób razem i każdego z osobna.

Znak Postępowania: ZPI.271.11.2016

Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającej należy posługiwać się tym znakiem.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1.Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

a) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 oraz z 2016 r. poz. 831, 996 i 1020) oraz jej aktów wykonawczych;

b) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126);

c) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. (Dz. U. z 2015 r., poz. 2254). w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych.

(szacunkowa wartość zamówienia poniżej 5 225 000 euro)

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie robót pn.:

Modernizacja infrastruktury boiska i zaplecza sportowego przy ul. Sportowej 10 w Nędzy

Szczegółowy zakres robót został określony w dokumentacji projektowej, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB) oraz przedmiarze robót, stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.

Opis przedmiotu zamówienia:

Działka nr 945 na której realizowane będzie zadanie inwestycyjne jest własnością Gminy Nędza. Na działce w południowo – wschodniej części znajduje się budynek Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w którym w Sali gimnastycznej montowane będą urządzenia siłowni wewnętrznej. Na działce znajdują się dwa boiska o nawierzchni trawiastej. Od strony zachodniej boisko nr 1 o wymiarach 85x60 m, od strony wschodniej boisko nr 2 o wymiarach 57x105 m. Przy boisku nr 2 od strony południowo - wschodniej montowane będą urządzenia siłowni plenerowej i utwardzenie terenu z kostki brukowej. Od strony południowej boisk montowane będą piłkochwyty. Wokół płyty boisk remontowana będzie istniejąca instalacji oświetlenia.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

I. Oświetlenie i nagłośnienie boiska

1. Demontaż słupów oświetleniowych o masie 720-890 kg; ilość: 11szt
2. Ręczne wykopy ciągłe lub jamiste z złożeniem urobku na odkład; ilość:10 m3
3. Montaż i stawianie słupów oświetleniowych; ilość: 10 szt.
4. Montaż wysięgników rurowych o masie do 50 kg na słupie; ilość: 4 szt.
5. Montaż wysięgników rurowych o masie do 30 kg na słupie; ilość: 6 szt.
6. Montaż opraw oświetlenia zewnętrznego na wysięgniku; ilość: 24szt.
7. Kopanie rowów dla kabli w sposób ręczny w gruncie kat. III; ilość: 72 m3
8. Nasypanie warstwy piasku na dnie rowu kablowego o szerokości do 0.4 m; ilość: 300 m
9. Układanie kabli YKY 5 x 6 mm2 w rowach kablowych ręcznie; ilość: ilość: 385 m
10. Zarobienie kabla 5-żyłowego 16 mm2 na napięcie do 1 kV; ilość: 20 szt.
11. Montaż przewodów do opraw oświetleniowych; ilość: 1kpl.
12. Montaż uziomów poziomych w wykopie o głębokości do 0.6 m; ilość: 300m
13. Łączenie przewodów uziemiających przez spawanie w wykopie; ilość: 10szt
14. Badanie linii kablowej N.N.- kabel 5-żyłowy ilość: 10odc.
15. Badania i pomiary instalacji uziemiającej (pierwszy pomiar) ilość: 10szt.
16. Dostawa i montaż kolumn głośnikowych o mocy 50W; ilość: 4 szt.
17. Dostawa wzmacniacza instalacji nagłośnieniowej - 400W; ilość: 1 szt.

II. Piłkochwyty i ogrodzenie boiska

18. Ogrodzenia wewnętrzne płyty boiska - barierki stalowe na słupkach; ilość: 160m

19. Dostawa i montaż piłkochwytów; ilość: 80m

III. Wiaty stadionowe i tablica świetlna

20. Dostawa i montaż wiat stadionowych 8 osobowych z poliwęglanu i stali; ilość: 2szt

21. Dostawa i montaż tablicy świetlnej wyników wraz konstrukcją; ilość: 1 szt.

IV. Siłownia zewnętrzna

22. Koryta gł. 25 cm pod utwardzenie gruntu; ilość: 154 m2

23. Krawężniki betonowe wystające o wymiarach 8x20 cm z ławą bet.; ilość: 100 m

24. Warstwa dolna podbudowy z kruszyw naturalnych o grub. 20 cm; ilość: 154 m2

25. Warstwy podsypkowe cementowo-piaskowe gr.5 cm; ilość: 154m2

26. Nawierzchnie z kostki brukowej betonowej o grubości 6 cm; ilość: 154m2

27. Zakup i montaż podwójnych zestawów siłowni zewnętrznej:

a) Urządzenie nr 1 rower+motyl ilość: 1szt.

b) Urządzenie nr 2 narciarz surfer/wahadło+jeździec ilość: 1szt.

c) Urządzenie nr 3 trenażer nóg – piechur + orbitrek ilość: 1szt.

d) Urządzenie nr 4 prasa+wioślarz ilość: 1szt.

e) Urządzenie nr 5 masażer lędźwi i pleców + masażer z siedz. Twisterem ilość: 1szt.

V. Wyposażenie siłowni wewnątrz budynku

28. Dostawa bieżni; ilość: 2szt.

29. Dostawa roweru poziomego; ilość: 3szt.

30. Dostawa wiosła; ilość: 2szt.

31. Dostawa stacji do treningu funkcjonalnego; ilość: 1szt.

32. Dostawa przyrządów do ćwiczeń siłowych:

a) Ławka z regulacją siedziska i oparcia ilość: 1szt.

b) Ławka pozioma do wyciskania ilość: 1szt.

c) Ławka na mięśnie grzbietu ilość: 1szt.

d) Modlitewnik ilość: 1szt.

VI. Sprzęty do utrzymania obiektu sportowego

33. Dostawa rozsiewacza do nawozów (zestaw); ilość: 1szt.

34. Dostawa wózka z zestawem do malowania linii boisk. (zestaw)**;** ilość: 1szt.

35. Dostawa wózka samojezdnego deszczującego; ilość: 1szt.

Inne.

1. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej terenu realizacji przedmiotu zamówienia w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach przedmiotowego postępowania.
2. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r.. poz. 1502 z późn. zm.).

Wspólny Słownik Zamówień:

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

DODTKOWE PRZEDMIOTY ZAMÓWIENIA CPV:

Roboty przygotowawcze i rozbiórkowe
Grupa robót: 45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę
Klasa robót: 45110000-1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne
Kategoria robót: 45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
Kategoria robót: 45112500-0 Usuwanie gleby

Podbudowa pod nawierzchnie
Grupa robót: 45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
Klasa robót: 45230000-8 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu
Kategoria robót: 45233200-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni

Nawierzchnia utwardzenia
Grupa robót: 45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
Klasa robót: 45230000-8 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu
Kategoria robót: 45233200-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni

Dostawa i montaż wyposażenia
Kategorie robót:
37410000-5 Sprzęt sportowy do uprawiania sportów na wolnym powietrzu
37440000-4 Sprzęt do ćwiczeń fizycznych
37442320-7 Maszyny ćwiczące wytrzymałość górnej części ciała
37442310-4 Maszyny ćwiczące wytrzymałość dolnej części ciała
37451000-4 Sprzęt do sportów uprawianych na boiskach
37450000-7 Sprzęt do sportów uprawianych na boiskach lub na kortach
44510000-8 Narzędzia
37482000-0 Sportowe tablice informacyjne
45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
51900000-1 Usługi instalowania systemów sterowania i kontroli
32342400-6 Sprzęt nagłaśniający
37315000-9 Instrumenty muzyczne ze wzmacniaczami elektrycznymi
32342000-2 Urządzenia głośnikowe
32342412-3 Głośniki
16160000-4 Różny sprzęt ogrodniczy

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

3 0 L I S T O P A D 2 0 1 6 r o k

4. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

1. Zamówienie nie zostało podzielone na części.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. INFORMACJA DOTYCZĄCA UDZIAŁU PODWYKONAWCÓW W PRZEDMIOCIE ZAMÓWIENIA

1. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36 a ust. 2.

1.1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia. **Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.** W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda, wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę nazwy firm podwykonawców, lub podania przez Wykonawcę nazwy (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

1.2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu na którego zasoby wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi związane z realizacją zadania których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, jeżeli zamawiający określa takie wymagania.

2.1. Zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane powinno być poprzedzone akceptacją projektu umowy lub zmian do projektu przez Zamawiającego, natomiast przystąpienie do realizacji robót budowlanych przez Podwykonawcę powinno być poprzedzone akceptacją umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.

2.2. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną.

2.3. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy o Podwykonawstwo zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo:

a) nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

b) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od daty doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy usługi, dostawy lub roboty budowlanej,

2.4. Nie zgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 14 dni kalendarzowych, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

2.5. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

2.6.Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia przedłożenia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem umowy są roboty budowlane, nie zgłosi w formie pisemnej sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował umowę.

2.7. Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego przedkładania Zamawiającemu w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi, w celu weryfikacji, czy wskazane w niej terminy zapłaty wynagrodzenia nie

6. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego określonego w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

7. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

8. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTEPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1) nie podlegają wykluczeniu;
1.2) spełniają warunki w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące *(wymagane w postępowaniu):*

2.1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

2.2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

- przedstawi opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, o wartości nie mniejszej niż **500.000,00** złotych.

2.3) Zdolności technicznej lub zawodowej

- Zamawiający wymaga, aby wykonawcy wykazali, że wykonali należycie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej **1 zamówienie dotyczące budowy siłowni o wartości co najmniej 100.000,00 zł brutto**

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych.

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

Z zobowiązania potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
a). zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
b). sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
c). zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;

5. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykonanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 i ust. 5.

6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia i w takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu

1). Ocena warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie oświadczeń i dokumentów przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych i Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016r. (Dz. U. poz. 1126), na zasadzie spełnia/nie spełnia.

2) Jeżeli Wykonawca nie złożył Oświadczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub złożone Oświadczenie lub inne dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

4 . Podstawy wykluczenia:

1. O których mowa w art. 24 ust. 1
Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1). Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do złożenia ofert lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,

2). wykonawcę, będącego osoba fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
a). o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz.553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz 176),
b). o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 §20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
c). skarbowe,
d). o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

3). wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo - akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt.13;

4). wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

5). wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia

warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

6). wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

7). wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

8). wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

9). wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji miedzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

10). wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);

11). wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne;

12). wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. o których mowa w art. 24 ust. 5

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę:

1). w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidacje jego majątku lub sąd zarządził likwidacje jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978,1166, 1259,i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

2). Wykonawcę, jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacji określonej w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 z:

a). zamawiającym,
b). osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
c). członkami komisji przetargowej,
d). osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a

chyba, że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu.

3. Wykluczenie wykonawcy następuje:

1). w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

2). w przypadkach, o których mowa: w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d, w ust. 1 pkt 15 i w ust. 5 pkt 5-7 – jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiedniego uprawomocnienia się

wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna.

3). w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 18 i 20 lub ust. 5 pkt 2 i 4, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

4). w przypadku, o którym mowa w art. 24. ust. 1 pkt 21, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne;

5). w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie pkt 1 p-pkt 2 i 3; 5-9 oraz pkt 2 p-pkt 1, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznana krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego przedmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 4.

6. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

9. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Wymagane niżej wymienione dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii nie potwierdzonych notarialnie muszą być opatrzone klauzulą ***„ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM”*** i poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę na każdej stronie.

1) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych – zgodnie z zał. nr 5 do SIWZ**
2) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp – wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 Pzp
3) **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - ***wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,***
4) **aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub

rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - ***wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.***

1). odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy wystawiony nie wcześniej **niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

3. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na podstawie okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy:

1). wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których te roboty zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnych charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty - ***(wzór zał. Nr.3 do SIWZ);***

- ***1 zamówienie dotyczące budowy siłowni o wartości co najmniej 100.000,00 zł brutto***

4. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy:

Nie dotyczy

5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów o których mowa: w § 9 ust. 2 pkt. 1) niniejszej specyfikacji składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający odpowiednio, że:

a). nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

5.1. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć , złożone przed notariuszem lub przed organem sadowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

6. Oświadczenia składane przez wykonawcę i inne podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

7. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia o których mowa wyżej, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca albo podmiot , na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca- odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9. Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów, lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania (po dokonaniu czynności przewidzianych w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.)

10. Wszelkie druki, stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ są wzorami mającymi ułatwić Wykonawcy złożenie oferty. Dopuszcza się zastosowanie innych druków oświadczeń i wykazów pod warunkiem, że będą one zawierały wszystkie wymagane informacje.

11. Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana wg formuły: spełnia/nie spełnia

10. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEJ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, Z PODANIEM ADRESU POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY WWW ZAMAWIAJĄCEGO

1. W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pocztą, faksem - nr 32 410 20 04 lub drogą elektroniczną (ug@nedza.pl)** (nie dot. oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą).
2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia strony porozumieją się za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron (na żądanie drugiej) niezwłocznie winna potwierdzić fakt otrzymania dokumentu. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że pismo wysłane przez Zamawiającej na numer faksu podany przez Wykonawcę lub na podany kontakt elektroniczny zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem określonego terminu.
4. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną (e – mail : ug@nedza.pl)
5. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić treść specyfikacji. Zmiana zostanie doręczona Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której jest udostępniona specyfikacja.
6. W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne. Jeżeli zmiana, jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającej o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed terminem otwarcia ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającej nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie jednocześnie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającej.

11. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SIWZ

1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2) Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej.
4) Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, gdzie zamieszczona będzie SIWZ.
5) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść dokumentów zawierających SIWZ. Dokonane w ten sposób modyfikacje Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcą, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza także na stronie.
6) Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
7) Treść niniejszej SIWZ zamieszczona jest na stronie internetowej, pod następującym adresem internetowym: www.nedza.pl/bip Wszelkie zmiany treści SIWZ, jak też wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania co do treści SIWZ, Zamawiający zamieszczać będzie także pod wskazanym wyżej adresem internetowym.
8) Specyfikację Istotnych Warunków Specyfikację Zamówienia wraz z załącznikami można uzyskać w **UG Nędza, pok. 21** w godzinach urzędowania.
9) Na wniosek Wykonawcy Zamawiający przekaże w terminie do 5 dni roboczych Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.

12. WYJAŚNIENIA TREŚCI OFERT I POPRAWIANIE OCZYWISTYCH OMYŁEK

1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającą a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
2) Zamawiający poprawi w ofercie:
   a. oczywiste omyłki pisarskie,
   b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
   c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty
   d. – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

13. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

W sprawach procedury przetargowej

stanowisko	insp. ds. zamówień publicznych i inwestycji
imię i nazwisko	**WALDEMAR KALUS**
tel.	32 66 60 485
e – mail:	waldemar.kalus@nedza.pl
uwagi	od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 - 14.00

W sprawach merytoryczno – technicznych / kosztorysy, przedmiary, zakres robót / :

stanowisko	SPECJALISTA
imię i nazwisko	**JÓZEF ZAGOLA**
tel.	32 66 60 462
e – mail:	jozef.zagola@nedza.pl
uwagi	od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 - 14.00

W sprawach przyjmowania wniosków, oświadczeń drogą elektroniczną, pocztową i telefoniczną

stanowisko	inspektor
imię i nazwisko	**KORNELIA POROMBKA**
tel.	(32) 66 60 458
fax	(32) 410 23 99
e-mail:	ug@nedza.pl

14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. **Wysokość wadium.**

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości:

7. 500,00 zł *(siedem tysięcy pięćset złotych)*

2. **Forma wadium.**

1) Wadium może być wniesione w następujących formach:
   a) pieniądzu;
   b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
   c) gwarancjach bankowych;
   d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
   e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 109 , poz. 1158 z zm.).
2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, dokument powinien być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i winien zawierać następujące elementy:
   a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (instytucji udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
   b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
   c) kwotę gwarancji/poręczenia,
   d) termin ważności gwarancji/poręczenia,
   e) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do: „zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającej zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
      - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych we ofercie, lub
      - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
      - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

f) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do: zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, iż wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

g) gwarancja/poręczenie winno być nieodwołalne i bezwarunkowe. Gwarancja/poręczenie nie mogą w swojej treści uzależniać wypłaty wadium od potwierdzenia przez bank, jakąkolwiek inną osobę trzecią lub instytucję podpisów osób złożonych pod żądaniem wypłaty wadium w imieniu Zamawiającej. Wypłata kwoty wadium nie może być też uwarunkowana żadnymi innymi formalnościami koniecznymi do spełnienia ani dokumentami koniecznymi do złożenia wraz z żądaniem wypłaty wadium. Gwarancja lub poręczenie winny przewidywać okres bezwarunkowej wypłaty maksymalnie do 14 dni od pierwszego pisemnego żądania wypłaty wadium;

h) gwarancja/poręczenie musi być wykonalne na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej.

i) wszelkie spory dotyczące gwarancji/poręczenia podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczpospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającej.

j) jednocześnie Zamawiający wymaga, aby okres ważności gwarancji/poręczenia nie był krótszy niż okres związania ofertą.

k) W przypadku wniesienia wadium przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia w formie, o której mowa w pkt. 15.2.1) b-e) i 15.2.2), winno ono w swej treści zawierać wyraźne wskazanie wszystkich wykonawców tworzących konsorcjum (wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) tj. wraz z podaniem ich nazw i siedzib.

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

a) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającej:
Urząd Gminy Nędza **ING BankŚląski o/Racibórz 23 1050 0099 6825 7777 7777 7777**
Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.

b) Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającą formach należy złożyć w siedzibie Urzędu Gminy - przy ulicy Jana III Sobieskiego 5 w Nędzy – Sekretariat. Kopia wadium winna być dołączona do oferty.

4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważała za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającej potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w pkt. 18.1.

W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę nie jest jednoznaczne ze stwierdzeniem przez Zamawiającą terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

Wniesienie wadium w formie innej niż pieniądz poprzez dołączenie go do oferty jest równoznaczne z wniesieniem go przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem złożenia oferty przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 18.1.

W przypadku załączenia oryginału wadium w innej dopuszczonej przez Zamawiającą formie do oryginału oferty Zamawiający zastrzega prawo odmowy zwrotu przedmiotowego dokumentu po zaistnieniu przesłanek określonych w art. 46 ust. 1 Prawo zamówień publicznych.

5. Zwrot wadium.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 u.p.z.p.

6. Utrata wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

d) **Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej**

15. TERMINY ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1) Okres związania ofertą wynosi 30 dni.
2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Dzień ten jest 1 (pierwszym) dniem terminu związania z ofertą.
3) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania oferty zwrócić się do wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony nie dłużej jednak niż 60 dni.
4) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

16. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1) Na ofertę składać się musi wypełniony druk oferty wg zał. nr 1 do SIWZ. Do oferty należy dołączyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w rozdziale 10 SIWZ.
2) Brak w ofercie druku oferty traktowane będzie przez Zamawiającego jako nie zgodne z SIWZ i odrzucone w trybie art. 89 ustawy Pzp.
3) Oferta winna być sporządzona pisemnie w języku polskim pod rygorem nieważności w formie umożliwiającej bezbłędne odczytanie (pismo maszynowe lub techniczne),
4) Każdy wykonawca złoży tylko jedną ofertę oraz poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty; złożenie więcej niż jednej oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
5) Druk oferty i wszystkie załączniki (oświadczenia i oryginalne dokumenty własne) muszą być podpisane przez uprawnionego(ych) przedstawiciela(i) wykonawcy wraz z pieczątką imienną, zgodnie z dokumentem rejestrowym lub przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy, co musi być potwierdzone załączonymi dokumentami; zaleca się, by każda strona zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.
6) Do oferty należy dołączyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w rozdziale 10 SIWZ. Dokumenty, w tym oświadczenia, dołączone do oferty, mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (uwaga! - przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy) z zastrzeżeniem pisemnego zobowiązania innego podmiotu, o którym mowa w rozdziale 10 SIWZ pkt 4, które musi zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem notarialne lub przez podmiot udostępniający zasoby. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
7) Wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany lub poprawki muszą być jednoznaczne i naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej lub upoważnionej.
8) Oferta musi być złożona w nieprzejrzystej kopercie oznaczonej trwale i zaklejonej oraz opisanej w następujący sposób:

GMINA NĘDZA
ul. Jana III Sobieskiego 5
47 – 440 NĘDZA

OFERTA PRZETARGOWA

Modernizacja infrastruktury boiska i zaplecza sportowego przy ul. Sportowej 10 w Nędzy

NIE OTWIERAĆ PRZED 17.10. 2016r. GODZ. 9 ^{30} !

9) Wszystkie zapisane strony wraz z załącznikami muszą być złączone w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.

10) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upłynięciem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu należy przygotować, opieczętować i oznaczyć zgodnie z postanowieniem pkt. 8 a koperta winna być dodatkowo oznaczona określeniami **"ZMIANA"** lub **"WYCOFANIE"**.

11) Zaleca się przy sporządzeniu skorzystanie z wzorów (formularz oferty, oświadczenia) przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach.

17. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

18.1 Oferty należy przesłać / składać do dnia 17. 10. 2016r. do godz. 9^{00}, na adres zamawiającej podany w punkcie 1 niniejszej siwz, pokój nr 17 SEKRETARIAT

18.2 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, **zmienić lub wycofać ofertę**. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

18.3 Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres zamawiającej podany w punkcie 1, w sposób opisany w punkcie 17.8 niniejszej SIWZ i dodatkowo opatrzone napisem "Zmiana". Podobnie, w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty - opatrzone napisem "Wycofane". Koperty oznaczone w podany wyżej sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.

18.4 Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.

18.5 Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

18.6 Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 17. 10. 2016r. o godz. 9^{30}, w siedzibie zamawiającej sala narad nr 14

18. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1) Wykonawca poda cenę za wykonanie zadania na formularzu oferty, zgodnie z **załącznikiem nr 1** do SIWZ.
2) Podana cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, załączonego przedmiaru robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz dokumentacji projektowej budowlano – wykonawczej. Cena ta będzie stała i nie może się zmienić, za wyjątkiem przypadków opisanych w rozdziale XXVIII SIWZ.
3) Cena oferty powinna wynikać z wyliczenia ustalonego w oparciu dokumentację techniczną i przedmiary robót stanowiących załącznik do SIWZ.
Uwaga: Przedmiary robót stanowią jedynie dokument pomocniczy do sporządzenia oferty)
4) Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich, cyfrowo (do drugiego miejsca po przecinku).

19. UMOWA RAMOWA.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

20. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

21.1 Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

22.2 Rozliczenia pomiędzy wykonawcą a zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich PLN.

21. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OBLICZENIA OCENY OFERT.

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium
Cena (C)	60%	60 pkt.
Okres gwarancji na przedmiot zamówienia (G)	40 %	40 pkt

C E N A

W kryterium ceny, oferty oceniane będą w skali 1 – 60 pkt. Oferta z najniższą ceną otrzyma max ilość punktów, pozostałe oferty oceniane będą wg wzoru:

$$(C) = \frac{\text{Cena najniższej wśród badanych ofert brutto}}{\text{Cena oferty badanej brutto}} \times 100 \times 60\%$$

GWARANCJA

Powyższe kryterium będzie wyliczone zgodnie z poniższym wzorem:

$$(G) = \frac{\text{Gwarancja oferty ocenianej}}{\text{Gwarancja maksymalna}} \times 100 \times 40\%$$

Oferowany okres gwarancji na przedmiot zamówienia należy podawać w pełnych miesiącach. Wykonawca nie może zaoferować okresu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy od daty odbioru robót.

Jeżeli Wykonawca wskaże w ofercie okres gwarancji krótszy niż 36 miesięcy, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, jako oferta, której treść nie odpowiada treści SIWZ.

 brak oświadczenia lub krótszy okres gwarancji tj. mniej niż 36 miesięcy, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SIWZ.

 w przypadku wskazania przez Wykonawcę okresu gwarancji w wymiarze niepełnych miesięcy, Zamawiający zaokrągli wskazane okresy w dół do pełnych miesięcy.

- Ocena końcowa wyliczona będzie po zsumowaniu punktów uzyskanych za ocenę w kryterium „cena”(C) oraz „okres gwarancji” (G).
- Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

Za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu, spełnia wszystkie postanowienia SIWZ oraz uzyska największą łączną liczbę punktów przyznanych w ramach ustalonych kryteriów.

SUMA PKT = C (Cena) + G (Gwarancja)

22. CZYNNOŚCI WYKONYWANE PRZY OTWARCIU I OCENIE OFERT.

1) Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia kopert Zamawiający poda skład komisji przetargowej oraz podstawy jej powołania oraz bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi nazwy oraz adresy Wykonawców, a także ceny oferty i termin realizacji.
2) W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu wszystkie informacje, o których mowa w pkt. 1 niniejszego rozdziału.
3) W toku badania ofert Zamawiający sprawdzi, czy poszczególni Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu z postępowania, na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp. Ofertę wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
4) Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, oferta niezgodna z ustawa Pzp lub sprzeczna z treścią SIWZ podlegają odrzuceniu. Wszystkie przesłanki, w których Zamawiający jest zobowiązany do odrzucenia oferty zawarte są w art. 89 ust. 1 Pzp.
5) W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
6) Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty; niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7) Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę *(Dz.U. z 2015r. poz. .2008 t.j.)*

b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

Ciężar dowodu, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

23. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
   a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
   b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
   c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
   d) unieważnieniu postępowania.
2. Informacje, o których mowa w pkt 1 lit.a) Zamawiający zamieści na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 6 do niniejszej specyfikacji. Miejsce i termin podpisania umowy zostanie wyznaczony przez Zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni wymagań formalnych zawartych w treści niniejszej SIWZ dotyczących podpisania umowy Zamawiający wyznaczy dodatkowy/ostateczny termin uzupełnienia brakujących dokumentów. Gdy Wykonawca na ponowne wezwanie nie wypełni wymagań formalnych, Zamawiający ma prawo uznać, że Wykonawca uchyla się od podpisania umowy. W takim wypadku będą miały zastosowanie przepisy:
   - możliwość zastosowania art. 94 ust. 3 (wybór kolejnej oferty)
   - obowiązek zastosowania art. 46 ust. 5 pkt 1 i 3 (zatrzymanie wadium)

4. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli przesłane zostało w inny sposób. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zajdą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.
6. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:

6.1. Przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia *(o ile dotyczy);*

7. Zamawiający żąda, aby, o ile są już znane, wykonawca podał nazwy (firm) albo imiona i nazwiska, dane kontaktowe podwykonawców i ich przedstawicieli prawnych, zaangażowanych w realizację zamówienia**.**
8. Wymaga się przedstawienia potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii decyzji o nadaniu uprawnień do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie wraz z zaświadczeniami o przynależności do właściwych izb samorządu zawodowego.

24. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie równej **10 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:
   - pieniądzu,
   - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
   - gwarancjach bankowych,
   - gwarancjach ubezpieczeniowych,
   - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Gminy Nędza ING BS O/Racibórz W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
4. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w postaci gwarancji lub poręczenia, musi z nich wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do zapłacenia zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, w przypadku gdy Wykonawca nie wykonał zamówienia lub wykonał je z nienależytą starannością.
6. Za zgodą zamawiającego wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 2 P.z.p.
7. Zabezpieczenie zostanie zwrócone na zasadach określonych w art. 151 ustawy Pzp.
8. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujący sposób:
   a). **70** % w terminie 30 dni od daty odbioru końcowego;
   b). pozostałe **30** % w terminie 15 dni od dnia upływu okresu rękojmi za wady.

25. AUKCJA ELEKTRONICZNA.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

26. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

27. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY I JEJ ZMIAN

Umowa w sprawie niniejszego zamówienia publicznego:

1. Wzór umowy stanowi Załącznik Nr 6 do SIWZ.
2. Zamawiający wymaga od wykonawcy aby zawarł umowę na realizację przedmiotu zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy.
3. Nie przewiduje się możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy .

28. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 u.p.z.p.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
   1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
   2) złożyli ofertę - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
   3) w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

29. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp. przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
   1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
   2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
   3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
   4) odrzucenia oferty odwołującego;
   5) opisu przedmiotu zamówienia;
   6) wyboru najkorzystniejszej oferty.

5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

8. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w

30. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. **Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;**
2. **Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;**
3. **Załącznik nr 3 – Wykaz robót – referencje;**
4. **Załącznik nr 4 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej;**
5. **Załącznik nr 5 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;**
6. **Załącznik nr 6 – Wzór umowy.**

(pieczęć Oferenta)	**FORMULARZ OFERTOWY** **Załącznik Nr 1**		
	strona		
	z ogólnej liczby		**stron**

miejscowość, data .....

FORMULARZ OFERTOWY

„ MODERNIZACJA INFRASTRUKTURY BOISKA I ZAPLECZA SPORTOWEGO PRZY UL. SPORTOWEJ 10 W NĘDZY „

ZNAK : ZPI.271. 11 .2016

(pieczęć Oferenta)	**FORMULARZ OFERTOWY** **Załącznik Nr 1**		
	strona		
	z ogólnej liczby		**stron**

miejscowość, data .....

SPIS TREŚCI

lp	Nazwa dokumentu	Strona
1.	**Formularz ofertowy** ***(wg załącznika nr 1 do SIWZ)***	
2.	**Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** ***(wg załącznika nr 2 do SIWZ)***	
3.	**Wykaz robót – referencje** ***(wg załącznika nr 3 do SIWZ)***	
4.	**Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej** ***(wg załącznika nr 4 do SIWZ)***	
5.	**Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** ***(wg załącznika nr 5 do SIWZ)***	
6.	**Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę**	
7.	**Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,**	
8.	**Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych**	
9.	**Polisa**	
10.	**Dowód wniesienia wadium**	
11.	**Inne**	
12.		

.....

podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

(pieczęć Oferenta)	**FORMULARZ OFERTOWY** **Załącznik Nr 1**		
	strona		
	z ogólnej liczby		**stron**

miejscowość, data .....

INFORMACJE OGÓLNE OFERENTA

Pełna nazwa Oferenta

.....

.....

.....

Adres Oferenta:

Ulica.....

numer.....

Kod pocztowy..... Miejscowość.....

Tel. .....

Fax. .....

E – mail .....

Regon .....

NIP .....

Konto bankowe (do zwrotu wadium)

……..……

.....

podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

(pieczęć Oferenta)	**FORMULARZ OFERTOWY** **Załącznik Nr 1**		
	strona		
	z ogólnej liczby		**stron**

miejscowość, data .....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

„ MODERNIZACJA INFRASTRUKTURY BOISKA I ZAPLECZA SPORTOWEGO PRZY UL. SPORTOWEJ 10 W NĘDZY „

nr sprawy **ZPI.271.11.2016**

oferujemy wykonanie zamówienia

zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

1). w terminie : .....

2). za cenę ogółem : ..... **zł brutto**

3). udzielimy gwarancji na okres : ……. miesięcy

.....

podpisy osób uprawnionych

do reprezentowania wykonawcy

(pieczęć Oferenta)	**FORMULARZ OFERTOWY** **Załącznik Nr 1**		
	strona		
	z ogólnej liczby		**stron**

miejscowość, data .....

A. Termin płatności : ..... dni od dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającej

B. Osobą do kontaktów z zamawiającym - odpowiedzialnym za wykonanie zobowiązań umowy jest:

o .....

tel. kontaktowy: .....

C. Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku składania **oferty wspólnej** przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze jest:

stanowisko: .....

imię i nazwisko: .....

tel.\ fax: 0 (**) .....

D. Oświadczenia dotyczące postanowień SIWZ .

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że w przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ,
3. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą do terminu ważności wskazanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny na dzień upływu terminu składania ofert.
5. **W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w określonej przez zamawiającego wysokości w formie :**

.....

.....

podpisy osób uprawnionych

do reprezentowania wykonawcy

	FORMULARZ OFERTOWY **Załącznik Nr 1**		
	strona		
(pieczęć Oferenta)	**z ogólnej liczby**		**stron**

miejscowość, data .....

E. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących czynności (części) zamówienia:**

Zakres zamówienia	Nazwa (firma) podwykonawcy

w przypadku gdy Wykonawca nie powierza czynności (części) zamówienia podwykonawcy należy pozostawić niewypełniony lub wpisać „nie dotyczy”

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

(pieczęć Oferenta)	**FORMULARZ OFERTOWY** **Załącznik Nr 2**		
	strona		
	z ogólnej liczby		**stron**

miejscowość, data .....

O Ś W I A D C Z E N I E

O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr ZPI.271.11.2016 prowadzonego przez Gminę Nędza

***reprezentując firmę*.....**

jako upoważniony / upoważnieni

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w **SIWZ Rozdział 9**

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

(jeżeli dotyczy):

Oświadczam, że w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w **SIWZ 9**
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów*:*

……

……

w następującym zakresie:

……

……

……

……

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

……
podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełna świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

Oświadczam, że jestem/śmy w stanie, na żądanie i bez zwłoki przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów wymagane w SIWZ na potwierdzenie spełnienia warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania, z wyjątkiem przypadków, w których zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim.

……
podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

(pieczęć Oferenta)	**FORMULARZ OFERTOWY** **Załącznik Nr 3**		
	strona		
	z ogólnej liczby		**stron**

miejscowość, data .....

Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat robót

Nazwa odbiorcy	Wartość w złotych	Opis przedmiotu zamówienia	Data realizacji:

.....

podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

Do wykazu dołączyć referencje od Zamawiających potwierdzające należyte wykonanie umowy.

(pieczęć Oferenta)	**FORMULARZ OFERTOWY** **Załącznik Nr 4**		
	strona		
	z ogólnej liczby		**stron**

miejscowość, data .....

INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Oświadczenie

O braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych

Nazwa i adres wykonawcy

.....

.....

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na zadanie pn.:

„ MODERNIZACJA INFRASTRUKTURY BOISKA I ZAPLECZA SPORTOWEGO PRZY UL. SPORTOWEJ 10 W NĘDZY „

OŚWIADCZAMY, ŻE (*zaznaczyć właściwe*) :

- ☐ nie należymy do żadnej grupy kapitałowej.
- ☐ należymy do grupy kapitałowej i poniżej zamieszczamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.*

LP	Nazwa Podmiotu	Adres	Organ założycielski
1.			
2.			
3.			

.....
(data)

.....
(podpis Wykonawcy/ osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

**W przypadku przynależności do grupy kapitałowej, Wykonawca wskaże listę podmiotów należących do grupy kapitałowej w układzie załączonej tabeli*

Oświadczenie należy złożyć w **terminie 3 dni** od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej, informacji z otwarcia ofert zawierającej nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty.

Oświadczenie złożone jednocześnie z ofertą nie będzie brane pod uwagę.

(pieczęć Oferenta)	**FORMULARZ OFERTOWY** **Załącznik Nr 5**		
	strona		
	z ogólnej liczby		**stron**

miejscowość, data .....

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr ZPI.271.10.2016 prowadzonego przez Gminę Nędza

reprezentując firmę.....

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm. ,

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn**.:**

„ MODERNIZACJA INFRASTRUKTURY BOISKA I ZAPLECZA SPORTOWEGO PRZY UL. SPORTOWEJ 10 W NĘDZY„

Oświadczam co następuje:

1. **Oświadczam**, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24. Ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

2. **Oświadczam**, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 3 ustawy Pzp.

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……... ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 25 ust. 5 Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

……...

…….…….....

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOJUJE SIĘ WYKONAWCA *(jeżeli dotyczy):*

Oświadczam, że następujący/e podmioty, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.

……...……

…….....

Podać pełną nazwę/firmę, adres a także w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ja wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA *(jeżeli dotyczy):*

Oświadczam, że następujący/e podmioty, będący/e podwykonawcą/ami:

……...…

…….....

(podać pełną nazwę/firmę, adres a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KSR/CEiDG), nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje w powyższych oświadczeniach I są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełna świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

Oświadczam, że jestem/śmy w stanie, na żądanie i bez zwłoki przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów wymagane w SIWZ na potwierdzenie spełnienia warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania, z wyjątkiem przypadków, w których zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim.

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

	FORMULARZ OFERTOWY Załącznik Nr 6		
	strona		
(pieczęć Oferenta)	**z ogólnej liczby**		**stron**

Wzór umowy

Umowa nr ……

zawarta dnia ..... w Nędzy pomiędzy:
Gminą Nędza z siedzibą w Nędzy, ul. Jana III Sobieskiego 5**,**

REGON : 276258470 NIP: 639–19–67–777,

zwaną dalej **Zamawiającą,**

w imieniu której działa

- **Pani mgr Anna Iskała - Wójt Gminy Nędza,**

a
..... z siedzibą w ....., ul. ....., KRS/CEiDG ……., NIP ....., REGON .....,
reprezentowanym przez .....,
zwanymi dalej „**Wykonawcą**”.

Na podstawie dokonanego w trybie przetargu nieograniczonego wyboru Wykonawcy, przeprowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późniejszymi zmianami) zwaną dalej „ustawą”, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie robót budowlanych dotyczących zadania pod nazwą: **Modernizacja infrastruktury boiska i zaplecza sportowego przy ul. Sportowej 10 w Nędzy**
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera SIWZ sporządzona w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w tym dokumentacja projektowa oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, dotyczące przedmiotu niniejszej umowy, stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2
Obowiązki stron

1. Strony umowy zobowiązane są do:
1) Wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o zaistniałych okolicznościach, które mają wpływ na wypełnianie wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
2) Współdziałania w realizacji przedmiotu umowy.
2. Obowiązki Zamawiającego:
1) Przekazanie placu budowy przez Zamawiającego w terminie do 3 dni od daty podpisania niniejszej umowy.
2) Zapewnienie bieżącego nadzoru inwestorskiego, a w razie konieczności autorskiego.
3) Dokonanie odbioru wykonanych robót składających się na przedmiot niniejszej umowy na zasadach określonych w § 4 niniejszej umowy.

3. Obowiązki Wykonawcy:

1) Prawidłowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy, zgodnie z warunkami umowy, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych oraz z aktualnie obowiązującymi normami i przepisami techniczno-budowlanymi, a także zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną.
2) Przejęcie placu budowy do 3 dni od daty podpisania niniejszej umowy.
3) Rozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy w terminie do 3 dni od daty przejęcia placu budowy.
4) Zorganizowanie na własny koszt placu budowy, w tym:
   a) oznakowanie i zabezpieczenie prowadzonych robót zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności bhp,
   b) zabezpieczenie istniejących instalacji i urządzeń znajdujących się w obszarze przekazanego placu budowy przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót,
   c) wykonanie wszystkich innych czynności niezbędnych do właściwego wykonania prac.
5) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za teren budowy od chwili przejęcia placu budowy do dnia odbioru końcowego. Za szkody na budowie odpowiada Wykonawca.
6) Likwidacja zaplecza budowy, uporządkowanie terenu budowy oraz nieruchomości sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac elementów sieci oraz fragmentów terenu, nawierzchni, dróg i poboczy.
7) Posiadanie polisy ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej *na minimalną kwotę 500 000 zł* – ważną od daty podpisania umowy do dnia odbioru końcowego.
8) Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
   a) roboty, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome, związane bezpośrednio z wykonywaniem robót,
   b) pracownicy i osoby trzecie z tytułu odpowiedzialności cywilnej za następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi.
9) Ubezpieczenie, o którym mowa w pkt 9 powinno obejmować szkody powstałe w związku z budową wyrządzone osobom trzecim (osobowe i rzeczowe) oraz wyrządzone w mieniu Zamawiającego. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami.
10) Wykonawca w każdym przypadku zobowiązany jest przedłożyć uwierzytelnioną kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej, w szczególności na żądanie Zamawiającego.
11) Zastosowanie materiałów określonych w dokumentacji projektowej oraz w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, spełniających wszystkie wymogi niniejszej umowy określone przepisami prawa.
12) Dostarczenie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów w tym niezbędne świadectwa dotyczące materiałów, wyniki oraz protokoły badań, sprawdzeń i prób dotyczących realizowanego przedmiotu umowy na każde żądanie Zamawiającego.
13) Przekazanie Zamawiającemu atestów i gwarancji udzielonych przez dostawców materiałów i wyrobów.
14) Jako wytwarzający odpady - zapewnienie przestrzegania przepisów prawa wynikających z następujących przepisów:
   a) ustawy Prawo ochrony środowiska,
   b) ustawy o odpadach,
   c) ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
   d) oraz obowiązujących w miejscu wykonywania umowy przepisów miejscowych.
15) Zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsca ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji.

16) Uzgodnienie z Zamawiającym sposobu zagospodarowania materiałów z odzysku oraz zapewnienie na własny koszt ich transportu na miejsce składowania.
17) Zapewnienie dozoru mienia na placu budowy na własny koszt.
18) Koordynacja prac realizowanych przez podwykonawców.
19) Zgłaszanie robót do odbioru, w terminach i na zasadach określonych w § 4 niniejszej umowy.
20) Przestrzeganie obowiązujących przepisów prawa w szczególności bhp, ppoż. i ochrony środowiska.
21) Zapewnienie nadzoru nad prowadzonymi robotami przez pracowników Wykonawcy posiadających odpowiednie, wymagane obowiązującymi przepisami prawa uprawnienia.
22) Zapewnienie sprzętu odpowiedniego do rodzaju wykonywanych czynności, posiadającego aktualne badania techniczne i spełniającego pozostałe warunki dopuszczające do użytkowania przewidziane obowiązującymi przepisami prawa.
23) Utrzymanie porządku i czystości na placu budowy w czasie realizacji przedmiotu umowy, na własny koszt.
24) Rozliczanie wykonania przedmiotu umowy zgodnie z wymogami niniejszej umowy.
25) Wykonanie badań laboratoryjnych w celu określenia zgodności wykonanych robót oraz materiałów budowlanych, zgodnie z wymogami określonymi w dokumentacji technicznej dotyczącej zadania w szczególności dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, aktualnymi normami, wytycznymi, przepisami prawa, jak również wiedzą i sztuką budowlaną oraz opracowanie wyników badań w formie sprawozdania z badań wraz z wnioskami dotyczącymi wyników badań.
26) Przygotowanie kompletnej dokumentacji odbiorowej, o której mowa w § 4 ust. 10 i przekazanie jej Zamawiającemu.

4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z SIWZ, dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną i uznaje ją za wystarczającą podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy oraz nie wnosi uwag, co do dokumentacji projektowej i zakresu przedmiotu umowy.
5. Wykonawca może wykonywać przedmiot umowy lub jego część w ramach realizacji przedmiotu umowy za pomocą podwykonawców i dalszych podwykonawców, na podstawie zawartych umów o podwykonawstwo w rozumieniu art. 2 pkt 9b ustawy z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późniejszymi zmianami) i na zasadach określonych w niniejszej umowie.

§ 3

Termin wykonania

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie do dnia: **30.11.2016r.**

§ 4

Odbiory

1. Strony ustalają dla przedmiotu niniejszej umowy następujące rodzaje odbiorów:
   1) robót zanikowych i ulegających zakryciu,
   2) końcowy.
2. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca zobowiązuje się do zgłaszania inspektorowi nadzoru inwestorskiego do odbioru robót podlegających zakryciu oraz zanikowych (dotyczących głównie warstw konstrukcyjnych oraz odwodnienia). W razie nie dopełnienia tego obowiązku Wykonawca jest zobowiązany na żądanie przedstawiciela Zamawiającego odkryć te roboty lub wykonać odpowiednie odkucia lub otwory niezbędne do zbadania wykonanych robót, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego na własny koszt. Inspektor nadzoru inwestorskiego odbiera roboty, o których mowa wyżej w terminie do 3 dni od daty ich zgłoszenia.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu na jego pisemne żądanie zgłoszone w każdym czasie trwania umowy, wszelkich dokumentów, materiałów i informacji potrzebnych mu do

oceny prawidłowości wykonania umowy, a w szczególności:
1) świadectw na zastosowane i zabudowane materiały i wyroby (deklaracje zgodności, certyfikaty, atesty itp.),
2) protokołów i zaświadczeń z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawdzeń, badań i prób.

4. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania.
5. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań, okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, w przeciwnym wypadku, koszty badań obciążają Zamawiającego.
6. W razie gdy Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonywania przedmiotu umowy lub usunięcia wykrytych wad, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności.
7. Po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w wyżej, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy albo powierzyć poprawienie, usunięcie wad lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. Odbiór końcowy nastąpi po zakończeniu wszystkich robót objętych przedmiotem umowy na podstawie pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru, złożonego w siedzibie Zamawiającego, pod rygorem bezskuteczności.
9. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone wpisem dokonanym przez kierownika budowy.
10. Do rozpoczęcia czynności odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty:
    1) dokumentację powykonawczą budowlaną opisaną, podpisaną i skompletowaną w 1 egzemplarzu,
    2) oświadczenie geodety o wykonaniu pomiaru geodezyjnego powykonawczego oraz potwierdzenie złożenia operatu technicznego w Wydziale Geodezji Starostwa Powiatowego w Raciborzu,
    3) świadectwa na zastosowane i zabudowane materiały i wyroby (deklaracje zgodności, certyfikaty, atesty itp.), opisane i ostemplowane przez Kierownika budowy,
    4) protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawdzeń, badań i prób,
    5) kosztorys powykonawczy do faktury końcowej.
11. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 5 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego, po dostarczeniu dokumentacji odbiorowej.
12. Z czynności odbioru końcowego będzie spisany *„Protokół odbioru końcowego”*.
13. Zakończenie czynności odbiorowych winno nastąpić najpóźniej 7 dnia licząc od dnia ich rozpoczęcia.
14. Do czasu zakończenia czynności odbioru końcowego, Wykonawca uporządkuje teren budowy jak również nieruchomości sąsiadujące, użytkowane przez Wykonawcę oraz dokona na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac elementów sieci oraz fragmentów terenu nawierzchni, dróg i poboczy.
15. *„Protokół odbioru końcowego”* ze strony Zamawiającego podpisuje komisja odbiorowa powołana przez Zamawiającego, natomiast ze strony Wykonawcy, Wykonawca lub osoby posiadające pisemne upoważnienie Wykonawcy do podpisania tego protokołu.
16. Z dniem dokonania odbioru końcowego przechodzi na Zamawiającego ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy.
17. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub jest wadliwy w sposób który uniemożliwia użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.

18. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy zostaną stwierdzone:

1) Wady nadające się do usunięcia to:
   a) Zamawiający nakazuje usunięcie wad, wyznaczając odpowiedni termin na ich usunięcia,
   b) Wykonawca zgłosi pisemnie fakt usunięcia wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności,
   c) odbiór usunięcia wad nastąpi protokolarnie najpóźniej w terminie 5 dni od daty pisemnego zgłoszenia ich usunięcia przez Wykonawcę.
2) Wady nie nadające się do usunięcia to:
   a) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy,
   b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt Wykonawcy lub od umowy odstąpić, zachowując prawo do naliczania Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych na zasadach określonych w § 9 niniejszej umowy.

19. Zamawiający może powierzyć usunięcie wad innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie wykonawcy za wykonany przedmiot umowy, określone w ofercie Wykonawcy wynosi:
   brutto: ..... zł
   (słownie: ..... złotych .../100)
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest tzw. „wynagrodzeniem ryczałtowym" i odpowiada zakresowi robót oraz przewidywanych ich kosztów przedstawionych w kosztorysie ofertowym oraz dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót. Zawiera ono ponadto następujące koszty: wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, wygrodzenia i zabezpieczenie części terenu budowy dla etapu wynikającego z organizacji ruchu na czas trwania robót, zabezpieczenia istniejących sieci w trakcie prowadzenia prac, zapewnienia dojazdów do posesji i innych dróg, organizacji placu budowy wraz z późniejszą likwidacją, -, wszelkie koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, koszty wykonania badań laboratoryjnych oraz opracowania wyników badań w formie sprawozdania z badań wraz z wnioskami dotyczącymi wyników badań, koszt wykonania dokumentacji powykonawczej (budowlanej i geodezyjnej) koszty koniecznych napraw oraz inne koszty wynikające z niniejszej umowy.
3. Wykonawca, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, nie ma prawa dokonać przelewu, na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

§ 6

Warunki płatności

1. Ostateczne rozliczenie za przedmiot umowy, nastąpi w oparciu o fakturę końcową wystawioną po dokonaniu pozytywnego odbioru końcowego na podstawie podpisanego *„Protokołu odbioru końcowego"* w terminie do 14 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego na konto bankowe wskazane przez Wykonawcę. Wykonawca wystawi fakturę końcową w terminie do 7 dni od daty podpisania w/w protokołu.
2. Zamawiający dokonuje rozliczenia tylko z Wykonawcą.
3. Terminy zapłaty uważa się za dotrzymane przez Zamawiającego, jeśli konto bankowe Zamawiającego zostanie obciążone kwotą należną Wykonawcy w ostatnim dniu terminu płatności.
4. Strony upoważniają się wzajemnie do wystawiania faktur VAT bez podpisu ze swej strony, jako odbiorcy faktur.

5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie ewentualnych kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.

§ 7

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł przed zawarciem umowy zabezpieczenie należytego jej wykonania, w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 5 ust. 1 stanowiące kwotę: ..... zł (słownie: ..... złotych ...../100). Zabezpieczenie wniesiono w: ……..……
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujący sposób:

1) 70 % w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokółu odbioru końcowego.
2) Pozostała część, tj. 30 % najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
3) Zwrot zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 i 2 następuje na wniosek Wykonawcy z podaniem numeru konta bankowego (w przypadku zabezpieczenia w formie pieniężnej).

4. W przypadku zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy Wykonawca, który wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniądz zobowiązany jest do przedłużenia terminu jego ważności.
5. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia, wniesione zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością zamawiającego do wysokości odpowiadającej wielkości roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy i będzie wykorzystane do pokrycia tych roszczeń zgodnie z art. 147 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 8

Gwarancja i rękojmia

1. Strony postanawiają, iż Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, wynikającą z Kodeksu cywilnego i odpowiedzialność ta zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji.
2. Wykonawca udziela ..... - miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot umowy, licząc od dnia odbioru końcowego.
3. Strony ustalają, na podstawie art. 558 § 1 K.C. rozszerzenie okresu rękojmi na podstawie umowy do udzielonej gwarancji tj. do ..... miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad:

1) stwierdzonych w trakcie przeglądu gwarancyjnego w terminie podanym w protokole spisanym na tę okoliczność lub
2) w terminie do 14 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego.

5. Strony ustalają następujące terminy przeglądów gwarancyjnych:

1) w okresie trwania gwarancji – na każde pisemne wezwanie Zamawiającego przekazane Wykonawcy z 7-dniowym wyprzedzeniem,
2) przed upływem ostatecznego terminu gwarancji.

6. Z przeglądów gwarancyjnych opisanych w ust. 5 spisane zostaną protokoły.
7. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.
8. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
9. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
10. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie podanym w protokole spisanym na okoliczność

dokonania przeglądu gwarancyjnego lub w terminie 14 dni licząc od daty pisemnego powiadomienia przez Zamawiającego to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub niewykonanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości **15 %** wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy,
2) za zwłokę w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu umowy w wysokości **0,5 %** wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, o których mowa w § 4 niniejszej umowy, w wysokości **0,3 %** wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia następnego po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
4) za zwłokę w usunięciu wad w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, za wyjątkiem odstąpienia, o którym mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Maksymalna wysokość naliczonych kar umownych o których mowa w ust.1 pkt 2 nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy,
4. Strony uzgadniają, iż w wypadku wystąpienia kar, o których mowa w § 9 ust. 1 – wyliczoną równowartość tych kar Zamawiający potrąci bezpośrednio z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę spowoduje, że Zamawiający poniesie szkodę w postaci nie uzyskania, uzyskania w mniejszej wysokości lub konieczność zwrotu dofinansowania, dotacji od podmiotów trzecich, Wykonawca w pełni pokryje Zamawiającemu powstałą z tego tytułu szkodę.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 10

Zmiana postanowień umowy

1. Strony przewidują możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w przypadkach nie wykraczających poza regulacje art. 144 ustawy Pzp)

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w szczególności:
1) w razie wystąpienia przesłanek z art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych,
2) gdy Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn w ciągu **10 dni** od daty przekazania placu budowy oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie pod rygorem bezskuteczności,
3) gdy Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż **10 dni,** z zastrzeżeniem postanowień § 10 niniejszej umowy,
4) w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwe lub w sposób

sprzeczny z umową.

2. W przypadku wystąpienia sytuacji, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 2 do 4 - Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kar umownych, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 1.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 10 dni od zaistnienia przesłanki do odstąpienia w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

1) W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia.
2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy.
3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejsza umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
4) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających.
5) Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 14 dni, usunie z terenu budowy urządzenia, przedmioty, zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.
6) Po wykonaniu czynności określonych w pkt 1-5 Wykonawca wyda Zamawiającemu plac budowy.
7) Z czynności, o której mowa w pkt 6 sporządzony zostanie protokół.

5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli:

1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty wynagrodzenia mimo dodatkowego wezwania przez Wykonawcę do zapłaty, jednakże dopiero po upływie jednego miesiąca od terminu zapłaty ustalonego w niniejszej umowie.
2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

6. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności zobowiązany jest do:

1) Dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
2) Przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 12

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku jednak Wykonawca odpowiada za działania podwykonawcy jak za swoje i dokonuje z nim rozliczenia we własnym zakresie.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Strony wyznaczają swoich przedstawicieli na budowie:

1) Zamawiający:
   a) inspektora nadzoru inwestorskiego: .....
   b) osobę do spraw merytoryczno-rozliczeniowych: .....
2) Wykonawca:
   kierownika budowy: .....

2. Zakres działania osób wyszczególnionych w ust. 1 określają przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późniejszymi zmianami) oraz upoważnienia wynikające z niniejszej umowy.

3. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązać, w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy, Prawa budowlanego, Prawa zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.
5. Niniejszą umowę wraz załącznikami sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach po 1 (jednym) dla Zamawiającego i 1 (jednym) dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA