Nr zamówienia: ZPI. 271.13.2018 *Nr dokumentu: ZPI. 271.13.4.2018*

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH

WARUNKÓW

ZAMÓWIENIA

ZATWIERDZAM:

WÓJT GMINY NĘDZA

Nędza dnia: 22. 08. 2018 r.

ANNA ISKAŁA

.....

(Kierownik Jednostki)

POSTĘPOWANIE

O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

PUBLICZNEGO

W TRYBIE

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

dla zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości poniżej 5.548.000 euro
pod nazwą:

ROBOTY BUDOWLANE

BUDOWA SALI SPORTOWO – REKREACYJNEJ PRZY UL. ADAMA MICKIEWICZA 53 W NĘDZY

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach poddziałania 19.2 "Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność" w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1.1. Zamawiającym jest **GMINA NĘDZA**

1.2. Adres **ul. Jana III Sobieskiego 5**

47 – 440 NĘDZA

woj. śląskie

tel / 32 / 410 20 18 , 410 23 99 66 60 460

fax/ 32 / 410 20 04 410 23 99

e – mail : ug@nedza.pl

BIP: www.bip.nedza.pl

NIP: 639 – 19 – 67 – 777

REGON: 276258470

Godziny urzędowania:

Poniedziałek	**od 7^{00} do 16^{00}**
Wtorek	**od 7^{00} do 15^{00}**
Środa	**od 7^{00} do 15^{00}**
Czwartek	**od 7^{00} do 15^{00}**
Piątek	**od 7^{00} do 14^{00}**

Użyte w SIWZ terminy mają następujące znaczenie:

1. **Wykonawca** - osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
2. **Zamawiający – Gmina Nędza;**
3. **Ustawa Pzp** - ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (*tekst jednolity Dz. U. z 2017r., poz. 1579 z późn. zm.),*
4. **Przedmiot zamówienia, zamówienie :** ***Budowa sali sportowo – rekreacyjnej przy ul. Adama Mickiewicza 53 w Nędzy***
5. **Robota budowlana** - należy przez to rozumieć wykonanie albo zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 2c lub obiektu budowlanego, a także realizację obiektu, za pomocą dowolnych środków, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającej.

6. **SIWZ** - specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami sporządzona dla niniejszego zamówienia zgodnie z zapisami art. 36 ustawy Pzp.
7. **Oferta** - zestaw wszystkich dokumentów i oświadczeń żądanych przez Zamawiającej w SIWZ. Inne dokumenty, oświadczenia nie są traktowane jako oferta.
8. **Cena** - należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014r. poz. 915);".
9. **CPV** - kody i nazwy Wspólnego Słownika Zamówień, za pomocą którego dokonuje się opisu przedmiotu zamówienia zgodnie z rozporządzeniem Komisji WE nr 213/2008 z dnia 28.11.2007 r. zmieniające rozporządzenie (WE) nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV).
10. **Konsorcjum** - porozumienie cywilno-prawne dwóch lub większej liczby osób/podmiotów. Należy je odnieść do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23ust. 1 ustawy Pzp.
11. **Lidera konsorcjum** - jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo wykonujących wspólnie zamówienie, któremu pozostali wykonawcy (członkowie konsorcjum) powierzyli zadanie koordynacji prac i działań związanych z realizacją zamówienia. W szczególności lider będzie upoważniony do zaciągania zobowiązań, do przyjmowania zapłaty od Zamawiającej do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich tych osób razem i każdego z osobna.

    Znak postępowania : **ZPI.271.13.2018**

    Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającej należy posługiwać się tym znakiem.

12. Zamawiający nie dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego (na podstawie art. 39 i nast. ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych ze zm. zwanej dalej ustawą Pzp, aktów wykonawczych do ustawy Pzp oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia).
2. Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zwana jest w dalszej treści siwz lub specyfikacją.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej siwz stosuje się przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych do ustawy Pzp.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiotem zamówienia jest :**

Budowa sali sportowo – rekreacyjnej przy ul. Adama Mickiewicza 53 w Nędzy

Nomenklatura wg CPV:

1. Przedmiot główny :

- 45212200 – 8 Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów sportowych

2. Dodatkowe przedmioty :

- 45100000 – 8 Przygotowanie terenu pod budowę
- 45200000 – 9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
- 45262500 – 6 Roboty murarskie i murowe
- 45300000 – 0 Roboty instalacyjne w budynkach
- 45400000 – 1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
- 45230000 – 8 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu
- 45330000 – 9 Roboty instalacyjne wodno – kanalizacyjne i sanitarne
- 45310000 – 3 Roboty instalacyjne elektryczne
- 45233200 – 1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni

2. Opis przedmiotu zamówienia.

Projektowany budynek zaprojektowano na działce nr 943/2. położonej w miejscowości Nędza, obręb Nędza. Działka znajduje się w strefie U zabudowy usługowej miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Działka nr 943/2 jest niezabudowana i wolna od zadrzewienia w miejscu projektowanej rozbudowy. Na działce sąsiedniej nr 942 znajduje się istniejący budynek przedszkola, dla którego projektowany budynek będzie funkcjonalnie przyporządkowany. Budynek zlokalizowano w odległości 3,0m od wschodniej granicy działki (elewacja nie posiada otworów okiennych i drzwiowych) i 8m od istniejącego budynku przedszkola na działce nr 942. Przy ul. Mickiewicza zlokalizowane są miejsca postojowe w ilości 8 stanowisk. Od przelotowej jezdni ul. Mickiewicza o szerokości 3,5 m i nośności 100 KN/oś , zostanie poprowadzone utwardzone dojście o szerokości 1,5 m i długości 30 m z kostki brukowej do wyjścia z budynku. W odległości 75m od budynku zlokalizowany jest hydrant dn 80 do zewnętrznego gaszenia pożaru. Do projektowanego budynku doprowadzone zostaną przyłącza wody, kanalizacji sanitarnej, ciepła, energii elektrycznej z istniejącego budynku przedszkola, zlokalizowanego na działce sąsiedniej nr 942. Wody opadowe z dachu rozprowadzane będą powierzchniowo. Działka położona jest poza wpływami eksploatacji górniczej. Projektowany budynek wyposażony będzie w pochylnię dla osób niepełnosprawnych przy wejściu głównym.

Opis rozwiązań konstrukcyjno - materiałowych

- Ławy fundamentowe zaprojektowano jako żelbetowe z betonu klasy C-20/25 (B-25)
- Ściany fundamentowe murowane z bloczków żwirobetonowych na zaprawie cementowej szer. 38cm.
- Ściany zewnętrzne murować z pustaków poryzowanych gr 30cm na zaprawie ciepłochronnej, z ociepleniem wełną mineralną gr 16cm, od wewnątrz wykończyć zaprawą tynkarską cienkowarstwową z tynku silikatowego U=0,169 W/m2xK.
- Konstrukcja ścian wewnętrznych nośnych murowana z bloczków betonowych gr 38cm. Ściany działowe z pustaków ceramicznych poryzowanych gr 12cm.
- Wieniec wylewany żelbetowy o wym. 25x25cm z betonu klasy C-20/25 (B25) zbrojony
- Stosować nadproża typu L19, uwzględniając oparcie min. 10cm. na podporach.
- Stopnie zewnętrzne przy pochylni wejściowe do budynku betonowe, monolityczne, posadowione na gruncie na ławie fundamentowej i na zagęszczonej podsypce piaskowej grub. 10 cm. Schody zbroić konstrukcyjnie i przeciwskurczowo siatką stalową dn10 100x100. Powierzchnie schodów zewnętrznych i tarasu licować płytkami ceramicznymi „gress" mrozoodpornymi , antypoślizgowymi , na zaprawie klejącej.

- Schody wewnętrzne wykonać jako żelbetowe z betonu klasy C20/25 (B25) i stali klasy AIII (34GS). Płyta nośna biegów i spocznika o gr. 15cm, zakotwiona obwodowo we wieńcu. Zbrojenie schodów wg rys. konstrukcyjnych. Zachować nominalną otulinę 2,5cm.
- Pochylnię wykonać ze spadkiem 8%. Płyta pochylni winna posiadać szerokość netto 130cm, i balustrady obustronne z pochwytami na 2 wysokościach.
- stropodach o pochyleniu czterospadowym 3° (5%). Konstrukcję nośną stanowi monolityczna płyta żelbetowa o gr. 18cm, oparta obwodowo za pośrednictwem wieńca na ścianach nośnych zewnętrznych i wewnętrznych. Na konstrukcji nośnej wykonać warstwę spadkową ze styrobetonu o gr. 5-40cm. Izolację termiczną na warstwie styrobetonu stanowi polistyren ekstradowany (styropian twardy) o gr. 30cm. Na izolacji termicznej należy wykonać warstwę dociążającą jako monolityczną płytę żelbetową o gr. 10cm, zbrojoną przeciwskurczowo siatką dn10 200x200. Wykończenie stanowi papa termozgrzewalna na podkładzie termozgrzewalnym klejona do betonu,
- Podłogi i posadzki: sala – wykładzina linoleum gr. 4mm w systemie powierzchniowo sprężystym – na ruszcie drewnianym. komunikacja - płytki ceramiczne o podwyższonej klasie ścieralności R-9.stopnie zewnętrzne - płytki ceramiczne Gress , pomieszczenia gospodarcze - płytki ceramiczne o podwyższonej klasie ścieralności , podłoga sportowa
- Stolarka okienna i drzwiowa.
- Instalacje wod.- kan., c.o.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają: dokumentacja projektowa ,specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych , przedmiar robót pomocniczo

3. Podane przez zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia ewentualne nazwy (znaki towarowe) mają charakter przykładowy, a ich wskazanie ma na celu określenie oczekiwanego standardu, przy czym Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych na podstawie art. 30 ust. 5 ustawy Pzp.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: ***10. 06. 2019r.***

V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych,

VI. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3 USTAWY PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ:

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania wskazanych zamówień.

VII. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VIII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTEPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający będzie stosował tzw. „procedurę odwróconą", o której mowa w art. 24aa ustawy Pzp.
Zamawiający najpierw dokona oceny złożonych ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert, określonych w SIWZ, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
Zamawiający zatem - wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza [uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej] - dokonuje podmiotowej oceny spełnienia przez niego warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, tj. bada oświadczenie wstępne, a następnie żąda od niego przedłożenia - w trybie art. 26 ust. 2 ustawy - dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu".

1. **Opis warunków udziału w postępowaniu, w zakresie:**
   1.1. **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

   Zamawiający w tym zakresie nie stawia żadnych wymagań.

   1.2. zdolności technicznej lub zawodowej:

   a/ wykonanych robót

   1) Na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć wykaz robót budowlanych (załącznik nr 4) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone;.

   Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w tym okresie wykonał:

   - 1 robota budowlana polegająca na budowie obiektu o kubaturze co najmniej 500,0 m^3.

   Do każdej pozycji wykazu należy załączyć dowody określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.
   Dowodami są referencje oraz inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

   b) **wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia publicznego.**

   Na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć wykaz osób (załącznik nr 5), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

   Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje n/w osobami:

   - **Kierownikiem budowy -** Zamawiający wymaga, aby osoba wskazana na to stanowisko posiadała min. 5 letnie doświadczenie licząc od daty uzyskania uprawnień budowlanych, uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno –budowlanej bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi.

Na wezwanie zamawiającego należy dołączyć oświadczenie Wykonawcy, że zaproponowane osoby posiadają wymagane uprawnienia i przynależą do właściwej izby samorządu zawodowego jeżeli taki wymóg na te osoby nakłada Prawo budowlane - na załączniku nr 5.

Zgodnie z art. 12a Prawa budowlanego który to odsyła do ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z dnia 17 kwietnia 2008 r. ze zm.) przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego nie jest wymagana od obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) gdyż do posiadania uprawnień w wykonywaniu samodzielnych funkcji w budownictwie nie jest wymagana przynależności do izby samorządu zawodowego.

*) Uwagi!

- Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane dowodami, o których mowa w SIWZ są referencje bądź inne dokumenty wystawione przed podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
- W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt 1 Uwag.
- W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa odpowiednio w rozdziale budzą wątpliwości zamawiającego lub gdy z referencji albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, były wykonane o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych.

   Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

   Z zobowiązania potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
   1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
   2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
   3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

   Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykonanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy pzp.

2.1. Warunki wykluczające z udziału w postępowaniu.

   1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp.

   2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.5 pkt 1) pkt 8) ustawy Pzp**.

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia i w takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4. <u>Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.</u>

4.1. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu odbywa się dwuetapowo.

4.1.1. ***Etap I*** *– Ocena wstępna, której poddawani są wszyscy Wykonawcy odbędzie się na podstawie informacji zawartych w „Oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu" zwanego dalej Oświadczeniem* ***- Załącznik nr 2 do SIWZ****;*

4.1.2. ***Etap II*** *– Ostateczne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonane na podstawie dokumentów to potwierdzających. Ocenie na tym etapie podlegać będzie wyłącznie Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą spośród tych, które nie zostaną odrzucone po analizie Oświadczenia.*

4.2. Jeżeli Wykonawca nie złożył Oświadczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub złożone Oświadczenie lub inne dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

IX. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu według załącznika 2a do siwz.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy Zamawiający żąda oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia według załącznika 2 do siwz.
3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamawiający zaleca złożenie oświadczenia zgodnie ze wzorem wskazanym w załączniku nr 3 do siwz. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną lub upoważniony przez mocodawcę pełnomocnik.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia składa także oświadczenie, o którym mowa w rozdz. IX ust. 2 niniejszej siwz dotyczące tych podmiotów/zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz.. IX ust. 2 niniejszej siwz.

4a. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby składa także oświadczenie o którym mowa w rozdz. IX ust. 1 niniejszej siwz dotyczące tych podmiotów/zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. rozdz. IX ust. 1 niniejszej siwz.

5. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie , nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**

   1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną;

   2) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

   3) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

   4) wykazu zawierającego co najmniej 1 (jednej) roboty polegającej na budowie obiektu o kubaturze co najmniej 500,0 m^3 wykonanej nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane oraz załączeniem dowodów (dokumentów) określających, czy wskazane w wykazie ww. roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone (tzw. poświadczenie, protokoły odbioru końcowego robót, referencje, listy referencyjne, itp.). W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają zgodnie z wyborem jeden wspólny wykaz lub oddzielne wykazy.

      Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie. Wykaz należy przygotować zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 4 do siwz;

   5) wykaz zawierający, co najmniej po jednej osobie uprawnionej do pełnienia funkcji zgodnie z wymogami ustawy Prawo budowlane (tekst jedn.: Dz.U. z 2018 r. poz. 1202) kierownika budowy o uprawnieniach odpowiednich do przedmiotu zamówienia:

   6) kosztorys ofertowy szczegółowy

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale IX ust. 5 pkt 1 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
7. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzib lub miejsce zamieszkania.
8. Ponadto Wykonawcy obowiązani są dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa (zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) w przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiega się wspólnie kilku Wykonawców, o zakresie, co najmniej: do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawców wspólnie

ubiegających się o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

9. Wykonawca może dołączyć do oferty, umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie (wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do siwz) lub przed zawarciem umowy, jeśli złożona oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przez Zamawiającego.
10. Do oferty należy dołączyć dokumenty wskazujące, że osoba podpisująca ofertę i inne dokumenty lub oświadczenia jest do tej czynności umocowana, chyba że umocowanie wynika z dokumentów dostępnych dla Zamawiającego w myśl art. 26 ust. 6 ustawy Pzp. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa lub notariusza.
11. *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i podmiotów, o których mowa w rozdziale VIII ust. 5 SIWZ kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.*
12. Dokumenty (z zastrzeżeniem dokumentu pełnomocnictwa), o których mowa w siwz, Wykonawcy mogą składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, tj. przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości.
14. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zasada ta rozciąga się także na składane w toku postępowania wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje itp.
15. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdziale IX niniejszej siwz, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
16. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w rozdziale IX ust. 5 siwz, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
17. W przypadku Wykonawców z zagranicy są oni zobowiązani do podania w ofercie rejestrów publicznych danego kraju, z których Zamawiający może pobrać bezpłatnie dokumenty dotyczące Wykonawców. Jeżeli Wykonawca zagraniczny nie wskaże danego rejestru, Zamawiający uzna, że dany dokument nie jest dostępny bezpłatnie w rejestrze publicznym i Wykonawca będzie zobowiązany do jego przedłożenia.
18. W przypadku, o którym mowa w ust. 17, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
19. Zamawiający zastrzega, że w zgodzie z treścią art. 26 ust. 2f ustawy Pzp, jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

X. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEJ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, Z PODANIEM ADRESU POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY WWW ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający i Wykonawcy w zakresie składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji porozumiewać się będą drogą elektroniczną **ug@nedza.pl** lub za pomocą faksu nr **32 410 20 04** , a każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania z zastrzeżeniem, że dla złożenia oferty, wymagana jest forma pisemna.
2. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. Pismo złożyć można osobiście w **sekretariacie Urzędu Gminy Nędza przy ul. Jana III Sobieskiego 5 biuro nr 17** albo przesłać listownie. W tym przypadku datą złożenia oświadczenia woli jest data wpływu pisma na wskazany wyżej adres.
3. Zamawiający dopuszcza również formę elektroniczną w zakresie:
   1) przekazywania informacji z otwarcia ofert wraz z informacją na temat kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia,
   2) przesyłania przez Wykonawców zapytań dotyczących treści siwz oraz odpowiedzi na te pytania przez Zamawiającego,
   3) przesyłania przez Zamawiającego wezwań do uzupełnień i wyjaśnień oraz informacji o wynikach postępowania, z zastrzeżeniem że e-mail potwierdzony zostanie niezwłocznie w formie pisemnej,
   4) przesyłania przez Wykonawców na żądanie Zamawiającego wyjaśnień;
   – adres e-mail: **ug@nedza.pl**
4. Wszelkie informacje dotyczące postępowania w tym zapytania i odpowiedzi dla Wykonawców, modyfikacje siwz, ogłoszenie wyników itp. będą zamieszczane na stronie www.bip.nedza.pl
5. W kwestiach spornych terminy liczone będą od dnia umieszczenia informacji na stronie Zamawiającego.
6. Zamawiający nie będzie udzielał ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania, w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej. Korespondencja, która wpłynie do Zamawiającego po godzinach jego urzędowania tj. w godzinach 7.00 – 15.00 , zostanie potraktowana tak jakby przyszła w dniu następnym.
7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem :

W sprawach procedury przetargowej,

stanowisko	insp. ds. zamówień publicznych i inwestycji
imię i nazwisko	**WALDEMAR KALUS**
tel.	32 66 60 485
e – mail:	waldemar.kalus@nedza.pl
uwagi	od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 - 14.00

W sprawach merytoryczno – technicznych / kosztorysy, przedmiary, zakres robót / :

stanowisko	specjalista
imię i nazwisko	**JÓZEF ZAGOLA**
tel.	32 66 60 462
e – mail:	jozef.zagola@nedza.pl
uwagi	od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 - 14.00

W sprawach przyjmowania wniosków, oświadczeń drogą elektroniczną, pocztową i telefoniczną

stanowisko	inspektor
imię i nazwisko	**KORNELIA POROMBKA**
tel.	(32) 66 60 458
fax	(32) 410 23 99
e-mail:	ug@nedza.pl

XI. TERMINY ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Wymagane wadium określono w stosunku do wartości zamówienia i wynosi

10. 000, 00 zł *(słownie: dziesięć tysięcy złotych)*

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
   a) pieniądzu na konto Zamawiającego: **ING BankŚląski o/Racibórz 23 1050 0099 6825 7777 7777 7777** z dopiskiem na przelewie: „Wadium do przetargu nr ZPI.271.13.2018 na zadanie pn ***Budowa sali sportowo – rekreacyjnej przy ul. Adama Mickiewicza 53 w Nędzy***";
   b) poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
   c) gwarancji bankowych;
   d) gwarancji ubezpieczeniowych;
   e) poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, w szczególności wadium w formie pieniężnej winno wpłynąć na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
4. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniężna, Wykonawca dołącza do oferty oryginalny dokument wadialny. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, którzy nie wniosą wadium przed upływem terminu składania ofert.
5. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna winno obowiązywać od dnia składania ofert (a nie od dnia następnego) przez cały okres związania ofertą, zgodnie z art. 85 ustawy Pzp.
6. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium zawierające oświadczenie, że zapłaci całą kwotę wadium w przypadku zaistnienia okoliczności, o którym mowa w art. 46 ust 4a i 5 ustawy Pzp.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Ofertę sporządza się w języku polskim przy użyciu formularza stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej siwz.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Na ofertę składają się wszystkie dokumenty i załączniki wymagane zapisami niniejszej siwz.
3. Dokumenty tworzące ofertę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do ich podpisania musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
4. W przypadku, gdy Wykonawca dołącza do oferty kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym (na kserokopii składa się własnoręczny podpis poprzedzony adnotacją „za zgodność z oryginałem"). Jeżeli do podpisania oferty upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wszystkie te osoby.

5. Oferty winny być podpisane w wyznaczonych miejscach przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym.
6. Ofertę wypełnić należy w sposób czytelny, na maszynie do pisania lub komputerze lub czytelnym pismem odręcznym. Nieczytelne oferty mogą zostać odrzucone.
7. Do formularza dołączyć należy prawidłowo wypełnione wszystkie dokumenty, załączniki i oświadczenia wymienione w rozdziale IX niniejszej siwz.
8. Oferta winna być złożona przed upływem terminu składania ofert.
9. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami i dokumentami zamieścić należy w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i podpisanej w następujący sposób:

…….	**GMINA NĘDZA**
……..	**ul. Jana III Sobieskiego 5**
Oferent	**47 – 440 NĘDZA**

OFERTA PRZETARGOWA

Budowa sali sportowo – rekreacyjnej przy ul. Adama Mickiewicza 53 w Nędzy

NIE OTWIERAĆ PRZED 07.09. 2018r. GODZ. 9 ^{30} !

10. Wykonawca złoży ofertę zgodnie z wymaganiami siwz.
11. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty i załączników były ponumerowane i parafowane w prawym górnym rogu.
12. Wszystkie miejsca, w których naniesiono zmiany, powinny być parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym.
13. Oferty wspólne, sporządzone przez dwa lub więcej podmiotów, zwanych w dalszej treści Wykonawcą wspólnym powinny spełniać następujące wymagania:
    a) oferta, wraz z załącznikami, winna być podpisana przez pełnomocnika, do oferty należy załączyć dokument pełnomocnictwa;
    b) sposób składania oświadczeń i dokumentów w ofercie wspólnej szczegółowo opisano w rozdziale IX siwz;
    c) przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wymagać dołączenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, zawierającą, co najmniej:
    - zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,
    - czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż termin udzielonej rękojmi lub gwarancji;
    d) warunki określone przez Zamawiającego w siwz powinny być spełnione przez Wykonawców wspólnych łącznie. Należy zaznaczyć jednocześnie w ofercie, który z Wykonawców odpowiada za spełnienie, jakich warunków siwz;
    e) wszelka wymiana pism, korespondencji w imieniu Wykonawców wspólnych dokonywana jest przez pełnomocnika. Zamawiający kieruje wszelką informację i korespondencję do pełnomocnika;

f) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

14. Oferta wraz z wszelkimi oświadczeniami i pozostałymi dokumentami jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. nr 47, poz. 211), a Wykonawca składając ofertę, zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione.

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

15. Prawidłowo zamkniętą i opisaną kopertę zawierającą ofertę (formularz wraz z dokumentami, załącznikami i oświadczeniami wskazanymi w niniejszej siwz) składać należy **do dnia 07. 09. 2018r. do godz. 9^{00}, na adres zamawiającej podany w punkcie 1 niniejszej siwz, pokój nr 17 SEKRETARIAT**

16. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, **zmienić lub wycofać ofertę**. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

17. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres zamawiającej podany w punkcie 1, w sposób opisany w punkcie XII ust. 9 niniejszej SIWZ i dodatkowo opatrzone napisem "Zmiana". Podobnie, w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty - opatrzone napisem "Wycofane". Koperty oznaczone w podany wyżej sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.

18. Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.

19. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

20. **Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 07. 09. 2018r. o godz. 9^{30}, w siedzibie zamawiającej sala narad nr 13**

21. Wszelkie zmiany terminów dokonane przez Zamawiającego do czasu składania ofert wymagają od Wykonawcy aktualizacji zapisów niniejszego rozdziału.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Wykonawcy winni podać cenę (wynagrodzenie ryczałtowe) na formularzu ofertowym stanowiącym zał. nr 1 do siwz.
2. Cenę oferty (wynagrodzenie ryczałtowe) należy podać liczbowo i słownie w kwocie netto i brutto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena winna uwzględniać całość ponoszonego przez Zamawiającego wydatku na sfinansowanie zamówienia.
3. Sposób obliczenia ceny brutto: do ceny netto należy dodać kwotę VAT. Podstawą do wyliczenia ceny ofertowej powinna być dla Wykonawcy jego własna, oparta na rachunku ekonomicznym kalkulacja.
4. Cena ofertowa ma obejmować wszystkie prace wynikające z:
   1) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót
   2) przedmiarów robót (pomocniczo),
   3) dokumentacji technicznej rysunkowej

5. Cena ofertowa musi zawierać również:
   1) ceny materiałów w I klasie, jakości lub gatunku, oznakowane CE lub B, zgodnie z ustawą o wyrobach budowlanych,
   2) koszt robót przygotowawczych i towarzyszących na terenie objętym zamówieniem,
   3) koszty związane z zagospodarowaniem odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami,

   inne koszty niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia w tym pomiary, atesty, certyfikaty, dokumentacja powykonawcza.
6. Cena oferty winna zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę (niedopuszczalne są żadne negocjacje cenowe).
7. Kryterium ceny obliczone będzie według wzoru opisanego dokładnie w rozdziale XVII niniejszej siwz.
8. Cena oferty musi zawierać wycenę prac budowlanych wykonanych w najwyższym standardzie jakościowym.
9. Przed złożeniem oferty Zamawiający zaleca wizję lokalną budynku.
10. Jeżeli Wykonawcy złożą oferty, których wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów i importu towarów i importu usług, w celu dokonania oceny ofert Zamawiający doliczy do przedstawionych w nich cen podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek ponieść zgodnie z obowiązującymi przepisami.
11. Jeżeli Wykonawcy złożą oferty, których wybór prowadziłby do powstania obowiązku celnego Zamawiającego zgodnie z przepisami celnymi w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, w celu dokonania oceny ofert Zamawiający doliczy do przedstawionych w nich cen cło, które miałby obowiązek ponieść zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OBLICZENIA OCENY OFERT.

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium
Cena (C)	60%	60 pkt.
Okres gwarancji na przedmiot zamówienia (G)	40 %	40 pkt

C E N A

W kryterium ceny, oferty oceniane będą w skali 1 – 60 pkt. Oferta z najniższą ceną otrzyma max ilość punktów, pozostałe oferty oceniane będą wg wzoru:

$$(C) = \frac{\text{Cena najniższa wśród badanych ofert brutto}}{\text{Cena oferty badanej brutto}} \times 100 \times 60\%$$

OKRES UDZIELONEJ GWARANCJI NA WYKONANE ROBOTY BUDOWLANE

Za udzielenie gwarancji na okres Wykonawca otrzyma:

- 24 miesięcy, wykonawca otrzyma – 10 pkt.
- 36 miesięcy, wykonawca otrzyma – 20 pkt.
- 48 miesięcy, wykonawca otrzyma – 40 pkt.

Oferowany okres gwarancji na przedmiot zamówienia należy podawać w pełnych miesiącach. Wykonawca nie może zaoferować okresu gwarancji krótszego niż 24 miesiące od daty odbioru robót.

Jeżeli Wykonawca wskaże w ofercie okres gwarancji krótszy niż 24 miesiące, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, jako oferta, której treść nie odpowiada treści SIWZ.

- **brak oświadczenia** lub krótszy okres gwarancji tj. mniej niż 24 miesiące, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SIWZ.
- W przypadku wskazania przez Wykonawcę okresu gwarancji w wymiarze niepełnych miesięcy, Zamawiający zaokrągli wskazane okresy w dół do pełnych miesięcy.
  - Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.
  -

Za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu, spełnia wszystkie postanowienia SIWZ oraz uzyska największą łączną liczbę punktów przyznanych w ramach ustalonych kryteriów.

SUMA PKT = C (Cena) + G (Gwarancja)

- Ocena końcowa wyliczona będzie po zsumowaniu punktów uzyskanych za ocenę w kryterium „cena”(C) oraz „okres gwarancji” (G).
- Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

W sytuacji, gdy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie przedłoży na wezwanie Zamawiającego stosownych dokumentów, na skutek czego zostanie on wykluczony z postępowania lub jego oferta zostanie odrzucona, Zamawiający dokona ponownej oceny ofert wraz z przeliczeniem punktacji w ramach kryteriów oceny ofert i wezwie kolejnego Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza do złożenia stosownych dokumentów.

XVIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zawarcie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą pod względem kryteriów oceny ofert.
2. Zawarcie umowy może nastąpić także w ten sposób, że Zamawiający prześle Wykonawcy wypełnioną i podpisaną umowę w odpowiedniej liczbie egzemplarzy, a Wykonawca odeśle podpisane egzemplarze w możliwie najwcześniejszym terminie Zamawiającemu.
3. Przed podpisaniem umowy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu ważną polisę OC Wykonawcy na cały okres realizacji zamówienia. Przedkładana polisa musi potwierdzać ubezpieczenie Wykonawcy z tytułu odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę nie mniejszą, niż 500.000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych), Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (najpóźniej w dniu podpisania umowy) w wysokości 10% ceny ofertowej brutto.

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania określone są we wzorze umowy stanowiącym zał. nr 6 do niniejszej siwz.
2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej, przedmiotowe gwarancje muszą być bezwarunkowe. Zamawiający zastrzega sobie prawo przed dostarczeniem gwarancji zatwierdzić jej wzór.
3. Zapisy w gwarancji bankowej czy ubezpieczeniowej nie mogą uniemożliwiać Zamawiającemu prawidłowego skorzystania (zgodnie z art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Pzp) z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. W związku z tym zabezpieczenia muszą spełniać następujące warunki:
   1) płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego,
   2) płatne bezwarunkowo (niedopuszczalne jest stawianie dodatkowych warunków np. załączenia potwierdzenia Wykonawcy o zasadności roszczenia albo opinii rzeczoznawców, czy weryfikacji gwaranta co do wysokości odszkodowania),
   3) pokrywające wszystkie roszczenia Zamawiającego wynikające z zawartej umowy (odszkodowania i kary umowne) do wysokości kwoty wynikającej z postanowień umowy,
   4) muszą mieć zapis, że są nieodwołalne w okresie, na który zostały wystawione,
   5) wystawione na okres od dnia podpisania umowy do dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonany, a dla części dotyczącej rękojmi: do upływu rękojmi,
   6) sprawy sporne rozstrzygane zgodnie z siedzibą Zamawiającego,
   7) wszelkie zmiany w treści gwarancji są niedopuszczalne bez zgody Beneficjenta wyrażonej na piśmie

XX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do niniejszej siwz.
2. Zamawiający informuje, że przewiduje możliwości zmiany umowy. Zmiany zawartej umowy mogą nastąpić w formie aneksu
3. Dopuszczalne zmiany określono we wzoru umowy stanowiącym załącznik do SIWZ

XXI. UDZIAŁ PODWYKONAWCÓW W POSTĘPOWANIU.

Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Zakres prac, który Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz nazwy podwykonawców należy wymienić w ofercie Wykonawcy – zgodnie z załącznikiem nr 1 do siwz. W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże powyższych informacji, Zamawiający uzna, iż zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców.

XXII. UMOWA RAMOWA.

Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

XXIII. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Odwołanie przysługuje od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się w terminie określonym w art. 182 ustawy Pzp.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień siwz Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
9. W sprawach nieuregulowanych w ustawie Pzp zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

XXV. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ; INFORMACJE DOTYCZĄCE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ; WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT; INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ:.

Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem rozdziału X ust. 3 siwz.

XXVI. KLAUZULA INFORMACYJNA

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Wójt Gminy Nędza, ul. Jana III Sobieskiego, 47 – 440 Nędza.*

- Wójt Gminy Nędza wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail: daneosobowe@nedza.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr ZPI.271.13.2018 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego ;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp";
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

XXVII. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. **Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;**
2. **Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia**
3. **Załącznik nr 2a - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;**
4. **Załącznik nr 3 – Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej;**
5. **Załącznik nr 4 – Wykaz wykonanych robót budowlanych;**
6. **Załącznik nr 5 - Wykaz osób**
7. **Załącznik nr 6 – Wzór umowy**
8. **Załącznik nr 7 – zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów.**
9. **Załącznik nr 8 -** ***Wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO***

miejscowość, data .....

FORMULARZ OFERTOWY

BUDOWA
SALI SPORTOWO –REKREACYJNEJ
PRZY UL. ADAMA MICKIEWICZA 53
W NĘDZY

ZNAK : ZPI.271. 13 .2018

Nazwa i adres siedziby Wykonawcy:

.....

.....

nr NIP .....

nr REGON .....

nr telefonu .....

nr faksu .....

e-mail .....

KRS/CEiDG .....

dane osoby upoważnionej do kontaktowania się z Zamawiającym:

.....

.....

Wykonawca jest małym, średnim lub mikroprzedsiębiorcą …… (tak lub nie)

O F E R T A W Y K O N A W C Y

1. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym nr ZPI.271.13.2018 na:

BUDOWA SALI SPORTOWO – REKREACYJNEJ PRZY UL. ADAMA MICKIEWICZA 53 W NĘDZY

Zobowiązujemy się do wykonania i zakończenia oferowanych prac
zgodnie z warunkami umowy

za łączną cenę ryczałtową:

- netto: .....zł ,

(słownie: ……..),

- stawka VAT ……%
- (słownie:
  ……..),
- brutto: .....zł ,
- (słownie:……..)

Gwarancja bezwarunkowa : …… (nie mniej niż 24 miesięcy)

Inne …….

2. Roboty stanowiące przedmiot zamówienia oferujemy wykonać w terminie : …….
3. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i przyjmujemy ją bez zastrzeżeń.
5. Zakres przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

6. *Oświadczamy, iż zamierzamy zlecić podwykonawcy następujące części zamówienia*
   (wypełnić tylko w przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców)

   - *……..*

7. Oświadczamy, iż w przypadku wybrania naszej oferty, jako najkorzystniejszej w przedmiotowym postępowaniu, przed podpisaniem umowy przedłożę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego ważną polisę na cały okres realizacji zamówienia, która stanowić będzie załącznik nr 3 do umowy.

8. Oświadczamy, iż w przypadku wybrania naszej oferty, jako najkorzystniejszej w przedmiotowym postępowaniu, przedstawię kosztorys ofertowy zgodnie z wymogami siwz, który stanowić będzie zał. nr 5 do umowy. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, iż kosztorys winny być przekazany do siedziby Zamawiającego przed podpisaniem umowy w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

9. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (najpóźniej w dniu podpisania umowy) w wysokości 10% ceny ofertowej brutto.

10. Oświadczam, iż brak przedłożenia przeze mnie dokumentów, o których mowa w pkt. 8 i 9 oferty oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, którym mowa w pkt 9 w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie oznacza uchylenie się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w rozumieniu art. 94 ust. 3 ustawy Pzp na warunkach określonych w ofercie.

11. Integralną część niniejszej oferty stanowią dokumenty wymagane treścią rozdziału IX siwz oraz wypełnione i podpisane załączniki wymagane przez zamawiającego w niniejszej siwz.

..... , dnia .....

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

Załącznik nr 2 do SIWZ

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. *Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12–23 ustawy Pzp.*
2. *Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .*

……
(podpis)

Oświadczam, że na dzień składania ofert zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13–14, 16–20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
……
……

……
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …… (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na dzień składania ofert.

……
(podpis)

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, ze na dzień składania ofert spełniam warunki udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

……..
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

***INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:*

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:
……
……
w następującym zakresie:
……
…… (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

……
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ

Oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję:

- *nie należy do grupy kapitałowej*[*]

- *należy do grupy kapitałowej i w załączeniu przedkłada listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej oraz przedstawia dowody, że powiązania z innym podmiotem (wykonawcą) nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia*,*

o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu)

……
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

[*] Niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

co najmniej 1 (jednej) roboty polegającej na budowie obiektu o kubaturze co najmniej 500,0 m3

Lp.	Rodzaj robót	Miejsce wykonania prac oraz podmiot na rzecz którego roboty zostały wykonane	Termin realizacji		Całkowita wartość robót brutto w PLN
			Początek	Koniec	
1					
2					

Dla wykazu załączyć należy dowody określające, czy wskazane w wykazie ww. roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone (tzw. poświadczenie, protokoły odbioru końcowego robót, referencje, listy referencyjne, itp.).

……..

(podpis uprawnionego przedstawiciela)

……
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB

którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności (funkcja)	Doświadczenie, kwalifikacje, wykształcenie, uprawnienia	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami
	Kierownik budowy	……. lat doświadczenia w sprawowaniu samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie, nr uprawnień budowlanych ……, Wykształcenie …….. Nr uprawnień: ……..	Dysponuję na podstawie: umowy ……..* Będę dysponował na podstawie: - stosunek podwykonawstwa, - inny stosunek prawny (tj zachodzą okoliczności określone w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych)** Będę dysponował na podstawie: - stosunek podwykonawstwa, - inny stosunek prawny (tj zachodzą okoliczności określone w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych) ** Będę dysponował na podstawie: - stosunek podwykonawstwa, - inny stosunek prawny (tj zachodzą okoliczności określone w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych) **

<u>UWAGA:</u>

* Np. umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenia

** Niewłaściwe skreślić, brak skreślenia oznacza, iż Wykonawca dysponuje osobą/ami wskazaną/ymi w wykazie na podstawie: umowy o pracę, umowy dzieło lub umowy zlecenia oraz że nie zachodzą okoliczności określone w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp

.....
(podpis uprawnionego)

.....
(pieczęć wykonawcy)

ZOBOWIĄZANIE
do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów
na potrzeby wykonania zamówienia

Ja(/My) niżej podpisany(/ni) ……..……..……

będąc upoważnionym(/mi) do reprezentowania:

……
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

o ś w i a d c z a m(y),

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 22a ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (*tekst jednolity Dz. U. z 2017r., poz. 1579 z późn. zm.),* odda Wykonawcy:

……
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji w trakcie realizacji zamówienia niezbędne zasoby[1]
……
(zakres udostępnianych zasobów)

na potrzeby wykonania nw. zamówienia:

……

Sposób wykorzystania ww. zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia[2]:

……

Charakteru stosunku, jaki będzie łączył nas z Wykonawcą[3]:

……

…….. ……
(miejsce i data złożenia oświadczenia) *(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)*

1. Zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełniania warunku:
   - zdolność techniczna lub zawodowa,
   - zdolności finansowe lub ekonomiczne.

2. Np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo. W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozerwalnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.
3. Np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy

Załącznik nr 8 do SIWZ

.....
(pieczęć wykonawcy)

Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

…….
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

……
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)