



WZÓR

załącznik nr 3

U M O W A Nr ZP.272.....2021

zawarta w dniu

W wyniku udzielenia zamówienia publicznego opartego na wyborze oferty Wykonawcy, bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych, ze względu na wartość zamówienia mniejszą niż wyrażona w złotych równoważącą kwotę 130.000,00 złotych (art. 2 pkt 1 uPzp),

pomiędzy stronami :

Gminą Nędza

z siedzibą : Urząd Gminy Nędza, 47 – 440 Nędza ul. Jana III Sobieskiego 5,

NIP 639 – 196 – 77 – 77 , Regon 276258470,

zwaną w dalszej treści umowy ”*Zamawiającą*”,

w imieniu której działa

Pani Anna Iskała – Wójt Gminy Nędza

a

.....

.....

zwanym w dalszej części umowy „*Wykonawcą*”

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiot zamówienia: „**Modernizacja placu zabaw w Łęgu**”, w ramach pomocy finansowej na operacje w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” z wyłączeniem projektów grantowych oraz operacji w zakresie podejmowania działalności gospodarczej objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020
2. Zakres robót obejmuje następujące prace budowlane:
 - 1) **Demontaż i ponowny montaż istniejącej huštawki podwójnej z metalową belką,**
 - 2) **Wykonanie koryta pod warstwy nawierzchni amortyzującej z piasku,**
 - 3) **Dostawę i montaż projektowanych urządzeń wyposażenia placu zabaw,**
 - 4) **Ułożenie obrzeży chodnikowych,**
 - 5) **Ułożenie geotkaniny,**
 - 6) **Ułożenie piasku,**
 - 7) **Uporządkowanie terenu.**
3. Szczegółowy zakres prac koniecznych do wykonania w ramach niniejszego zadania określa zapytanie ofertowe, dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna, przedmiar robót oraz oferta Wykonawcy wraz z kosztorysem ofertowym – szczegółowym. Dokumenty te stanowią integralne części umowy.

§ 2

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY I ROZLICZENIA

1. Strony ustalają wartość robót objętych niniejszą umową - zgodnie z ofertą
- na kwotę : **zł brutto**
/słownie:),

- Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT 23% w wysokości: **zł**
/ słownie: /

Środki w budżecie gminy zabezpieczono w planie finansowym dział 900 rozdział 90095 grupa 1600

2. Wynagrodzenie płatne będzie z działu 900, rozdziału 90095, § 6057 i 6059
3. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie protokół odbioru końcowego sporządzony przez upoważnionych przedstawicieli Stron, po zatwierdzeniu kompletu dokumentacji .
4. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury nie później niż do 7 dni od daty podpisania protokołu odbioru.
5. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek Wykonawcy podany na fakturze VAT w terminie do 14 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającej.
6. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającej.
7. Przeniesienie przez Wykonawcę w całości lub w części jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającej.
8. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT o numerze NIP:.....

§ 3

TERMINY

1. Ustala się następujące terminy :
 - a/ rozpoczęcie prac wynikających z umowy - w dniu **2021r.**
 - b/ zakończenia prac wynikających z umowy na dzień **2021r.**
2. Termin zakończenia robót, o którym mowa w pkt 1b powyżej, obejmuje zakończenie wszelkich robót oraz wykonanie wszelkich wynikających z nich poprawek i zaleceń, jak również całkowite uprzątnięcie terenu, na którym wykonywane były prace wraz z wywiezieniem resztek materiałów.
3. Zamawiająca powinna być niezwłocznie, pisemnie poinformowana o przeszkodach mogących mieć wpływ na opóźnienie terminu wykonania robót. Ustalenie nowego terminu wykonania robót wymaga sporządzenia stosownego aneksu do umowy.

§ 4

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiająca zobowiązuje się :
 - 1) udostępnić teren robót Wykonawcy od dnia2021r.
 - 2) wyznaczyć Panią Monikę Cyran jako koordynatora w zakresie spraw umownych Zamawiającej;
 - 3) wyznaczyć Pana jako inspektora nadzoru.

§ 5

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) Przejęcie terenu robót od Zamawiającej;
 - 2) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość prac i ich zgodność z dokumentacją kontraktową i techniczną, specyfikacjami technicznymi i instrukcjami zarządzającego realizacją umowy. Wykonawca jest zobowiązany wykonywać wszystkie roboty ściśle według otrzymanej dokumentacji technicznej.
 - 3) Dokumentacja Projektowa, Specyfikacja Techniczna oraz dodatkowe dokumenty przekazane przez Zamawiającego Wykonawcy stanowią część umowy, a wymagania wyszczególnione w choćby jednym z nich są obowiązujące dla Wykonawcy tak jakby zawarte były w całej dokumentacji.
W przypadku rozbieżności w ustaleniach poszczególnych dokumentów obowiązująca kolejność ich ważności:
 1. Dokumentacja projektowa

2. Specyfikacje techniczne

3. Przedmiar robót

Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w Dokumentach Przetargowych, a o ich wykryciu winien natychmiast powiadomić Zamawiającego, który dokona odpowiednich zmian lub poprawek.

- 4) Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową i ściśle przestrzeganie przedstawionego do akceptacji Zamawiającemu harmonogramu robót oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych robót, za ich zgodność z wymaganiami specyfikacji technicznych, projektu organizacji robót oraz poleceniami zarządzającego realizacją umowy (ZRU).

Decyzje Zarządzającego Realizacją Umowy dotyczące akceptacji lub odrzucenia materiałów i elementów robót będą oparte na wymaganiach sformułowanych w umowie i szczegółowych specyfikacjach technicznych, a także w normach i wytycznych wykonania i odbioru robót. Przy podejmowaniu decyzji zarządzający realizacją umowy uwzględni wyniki badań materiałów i jakości robót, dopuszczalne niedokładności normalnie występujące przy produkcji i przy badaniach materiałów, doświadczenia z przeszłości, wyniki badań naukowych oraz inne czynniki wpływające na rozważaną kwestię.

Polecenia zarządzającego realizacją umowy będą wykonywane nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, po ich otrzymaniu przez wykonawcę, pod groźbą wstrzymania robót. Skutki finansowe z tego tytułu poniesie wykonawca.

Wykonawca zabezpieczy miejsce wykonywania robót przed dostępem osób trzecich.

- 5) Wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (*tekst jednolity* : Dz. U. z 2020r. poz. 1333, ze zm.), okazania, na każde żądanie Zamawiającej, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
- 6) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p. poż. i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającej lub mających związek z prowadzonymi robotami;
- 7) Jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
- Ustawy z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz. U. z 2020r. poz. 1219 ze zm.),
 - Ustawy z dnia 14.12.2012r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2021r. poz. 779 ze zm.),
- Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie;
- 8) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p. poż. i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;
- 9) Terminowego wykonania i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy;
- 10) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
- 11) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;
- 12) Dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy;
- 13) Zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
- 14) Dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należyтым stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
- 15) Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
- 16) Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;
- 17) Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia;

- 18) Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
- 19) Posiadanie ubezpieczenia prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie realizowanym w ramach niniejszej umowy, przez okres co najmniej od daty podpisania umowy do czasu odbioru końcowego.
- 20) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
- 21) Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa, BHP, p.poż.

§ 6 Odbiory

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1) Odbiór końcowy.
2. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót.
3. Zamawiająca wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie do 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
4. Zamawiająca zobowiązana jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
5. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiająca może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającą.
6. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiająca jest upoważniona do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

§ 7

Gwarancja jakości i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającej gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres :
 - miesięcy od dnia podpisania (bez uwag) protokołu odbioru końcowego
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 14 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającą. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
3. Wady, które wystąpiły w okresie gwarancyjnym nie zawinione przez Zamawiającą, Wykonawca usunie w ciągu 14 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia.
4. Zamawiająca ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiająca zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającą na ich usunięcie, to Zamawiająca może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
7. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.
8. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje przeglądów:
 - I. Przeglądy gwarancyjne.
 - 1) Przeglądy gwarancyjne są przeprowadzane z inicjatywy Zamawiającej.
 - 2) O terminie i ilości przeglądów gwarancyjnych decyduje Zamawiająca.
 - 3) Przegląd gwarancyjny przeprowadza Zamawiająca przy udziale:
 - a) przedstawiciela Wykonawcy,
 - b) innych osób zaproszonych przez Zamawiającą.
 - 4) W przypadku nieobecności Wykonawcy lub pozostałych osób spisany protokół jest skuteczny i zostaje przesłany Wykonawcy do realizacji.
 - 5) Przegląd gwarancyjny polega na dokonaniu kontroli technicznej przedmiotu zamówienia w zakresie określenia wad ukrytych, przed upływem terminu gwarancji jakości.

§ 8

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającej kary umowne:
 - a) Za opóźnienie w zakończeniu wykonania przedmiotu umowy – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia (termin zakończenia robót określono w § 3 ust. 1 pkt b niniejszej umowy),
 - b) Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, określonego w §2 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 1,
2. Zamawiająca zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 1.
3. Naliczone kary umowne będą potrącane przez Zamawiającą z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 9

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającej przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - 1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 15 dni – w terminie 7 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o upływie 15 - dniowego terminu przerwy w realizacji umowy;
 - 2) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 15 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiająca :
 - 1) Odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru
 - w terminie 14 dni od dnia upływu terminu na dokonanie przez Zamawiającą odbioru robót lub od dnia odmowy Zamawiającej podpisania protokołu odbioru;
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającą , strony obciążają następujące obowiązki:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającą odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 3) w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2) powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającej sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
 - 4) Zamawiająca w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązana jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiająca może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiająca może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającej.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw:
- ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane (*tekst jednolity* : Dz. U. z 2020r. poz. 1333, ze zm.),
 - Kodeksu cywilnego, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§ 11

1. Zgodnie z treścią art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej RODO – informuje się, iż Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Nędza z siedzibą w Nędzy, ul. Jana III Sobieskiego 5 47-440 Nędza.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, w celu związanym z zawarciem niniejszej umowy. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w trakcie okresu współpracy z Urzędem Gminy w Nędzy oraz na potrzeby archiwizacji dokumentacji związanej ze współpracą według okresów wskazanych w przepisach szczególnych.
3. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO. Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się mailowo, pod adresem daneosobowe@nedza.pl, a także pocztą tradycyjną pod adresem Urząd Gminy Nędza ul. Jana III Sobieskiego 5, 47-440 Nędza z dopiskiem „do Inspektora Ochrony Danych”.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCA