



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 23 maja 2018 r.

Poz. 3385

UCHWAŁA NR LXVI-414-2018 RADY GMINY NĘDZA

z dnia 22 maja 2018 r.

w sprawie określenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach i szkołach prowadzonych przez Gminę Nędza

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 z późn. zm.), art. 30 ust. 6 i 6a, art. 49 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 oraz 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. –Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1189 z późn. zm.) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli.

Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach i szkołach prowadzonych przez Gminę Nędza, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Tracą moc:

1. Uchwała nr XXXIII/268/09 Rady Gminy Nędza z dnia 23.03.2009 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Wynagradzania Nauczycieli w Gminie Nędza (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 76, poz. 1740);

2. Uchwała nr. XXXIV/273/09 Rady Gminy Nędza z dnia 20.04.2009 r. zmieniająca uchwałę w sprawie Regulaminu Wynagradzania Nauczycieli w Gminie Nędza (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr. 76, poz. 1741);

3. Uchwała nr LII/423/10 Rady Gminy Nędza z dnia 23.08.2010 r. zmieniająca uchwałę w sprawie Regulaminu Wynagradzania Nauczycieli w Gminie Nędza (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 196, poz. 3019);

4. Uchwała nr XLIV-342-2013 Rady Gminy Nędza z dnia 16.12.2013 r. zmieniająca uchwałę w sprawie Regulaminu Wynagradzania Nauczycieli w Gminie Nędza (Dz. Urz. Woj. Śl. z dnia 19 grudnia 2013 r., poz. 7748);

5. Uchwała nr XLV-352-2014 Rady Gminy Nędza z dnia 20.01.2014 r. zmieniająca uchwałę w sprawie Regulaminu Wynagradzania Nauczycieli w Gminie Nędza (Dz. Urz. Woj. Śl. z dnia 23 stycznia 2014 r., poz. 431).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nędza.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 września 2018 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Gerard Przybyła

Załącznik do uchwały Nr LXVI-414-2018

Rady Gminy Nędza

z dnia 22 maja 2018 r.

REGULAMIN Gminę Nędza

wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach i szkołach prowadzonych przez Gminę Nędza

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa:

- 1) wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy;
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw;
- 3) wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych.

§ 2. Dodatek za wysługę lat

1. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

2. Dodatek wypłaca się w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 3. Dodatek motywacyjny

1. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli oraz wicedyrektora, przyznaje dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły przyznaje Wójt Gminy Nędza, ustalając jego wysokość oraz okres, na jaki został przyznany.

2. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli, ustalana jest w oparciu o następujące kryteria:

- 1) uzyskiwanie osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach i innych;
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami;
 - c) osiągnięcia pracy z uczniem mającym trudności w nauce;
 - d) dobre rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;
 - e) organizowanie różnych form zajęć w czasie wolnym od nauki dla uczniów;
 - f) wspieranie i inspirowanie rozwoju uczniów, kształtowanie ich samodzielności, rozwijanie uzdolnień i zainteresowań,
- 2) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania, a w szczególności:
 - a) występowanie z propozycjami wprowadzenia innowacji pedagogicznych oraz aktywne włączanie się w proces wprowadzania tych innowacji;

- b) uzyskiwanie wymiernych efektów w procesie kształcenia i wychowania wskutek wprowadzenia innowacji pedagogicznych;
- 3) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w ustawie Karta Nauczyciela, a w szczególności:
- a) aktywne włączanie się do organizacji różnych zajęć opiekuńczych i wychowawczych wynikających z potrzeb i zainteresowań uczniów;
 - b) inicjowanie i prowadzenie dodatkowych zajęć pozalekcyjnych rozwijających zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
 - c) aktywne włączanie się do organizacji imprez i uroczystości szkolnych, środowiskowych oraz ich inicjowanie;
 - d) współpraca ze środowiskiem lokalnym, z organizacjami i instytucjami mającymi na celu poradnictwo, profilaktykę i pomoc uczniom;
 - e) ścisła współpraca z rodzicami w zakresie nauczania, wychowania i profilaktyki zdrowotnej;
 - f) sprawowanie opieki nad samorządem uczniowskim oraz organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły;
 - g) praca w komisjach i zespołach.
- 4) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, a w szczególności:
- a) skuteczne zarządzanie szkołą zapewniające ciągły rozwój i podnoszenie jakości pracy – wyników nauczania;
 - b) twórczej współpracy z organami Gminy;
 - c) podnoszenie kwalifikacji i doskonalenie zawodowe oraz wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli, zgodnie z potrzebami danej szkoły;
 - d) racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi szkoły,
 - e) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe;
 - f) pozyskiwanie środków zewnętrznych (poza budżetowych) oraz umiejętne i właściwe ich wykorzystanie;
 - g) wzbogacanie bazy majątku szkolnego, a tym samym gminnego;
 - h) gospodarnego wykorzystania sprzętu szkolnego, materiałów, towarów, nośników energii oraz innych środków będących w dyspozycji szkoły;
 - i) współpraca ze wszystkimi społecznymi organami szkoły;
 - j) współpracy ze środowiskiem lokalnym i organizacjami pozarządowymi;
 - k) rozsądne i przemyślane prowadzenie polityki kadrowej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektorów, ustalana jest w oparciu o kryteria wyżej wymienione, a w szczególności w oparciu o kryteria określone w ust. 2 pkt 4 regulaminu.
4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.
5. Dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresie urlopu na poratowanie zdrowia oraz za dni, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby, bądź osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny.
6. Dodatek motywacyjny dla dyrektorów, wicedyrektorów oraz nauczycieli nie może być wyższy niż 30% otrzymywanego przez nich wynagrodzenia zasadniczego.
7. Środki finansowe na dodatki motywacyjne, o których mowa w ust. 6 nie mogą przekroczyć 6% sumy płac zasadniczych wszystkich nauczycieli zatrudnionych w szkole, przedszkolu na dzień 1 stycznia danego roku budżetowego.

§ 4. Dodatek funkcyjny

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Tabela dodatków funkcyjnych dla nauczycieli pełniących funkcje kierownicze:

lp	Stanowisko kierownicze	Wysokość dodatku funkcyjnego w zł.
1.	Dyrektor szkoły podstawowej, zespołu szkolno-przedszkolnego liczącego: do 5 oddziałów od 6 do 8 oddziałów od 9 do 13 oddziałów od 14 oddziałów i powyżej	 1.000,00 1.200,00 1.500,00 2.000,00
2.	Dyrektor przedszkola	1.000,00
3.	Wicedyrektor szkoły podstawowej	900,00
4.	Kierownik świetlicy	200,00

3. Dodatek funkcyjny dla dyrektora przyznaje Wójt Gminy.

4. Dodatek funkcyjny dla wicedyrektora, nauczyciela oraz osób zajmujących inne stanowiska kierownicze przyznaje dyrektor szkoły.

5. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielowi z tytułu sprawowania funkcji:

1) opiekuna stażu w wysokości 80 zł. miesięcznie za nauczyciela powierzonego opiece w trakcie stażu na stopień nauczyciela kontraktowego lub mianowanego;

2) wychowawcom klas w szkole podstawowej w wysokości:

Liczebność klasy w szkole podstawowej	Kwota dodatku funkcyjnego w zł.
mniej niż 10 uczniów	70,00
od 10 uczniów do 20 uczniów	100,00
powyżej 20 uczniów	130,00

3) wychowawcom grup w przedszkolu w wysokości:

Liczebność grupy w przedszkolu	Kwota dodatku funkcyjnego w zł.
mniej niż 10 dzieci	70,00
od 10 dzieci do 20 dzieci	100,00
od 20 dzieci do 25 dzieci	130,00

4) doradcy metodycznemu w wysokości do 8% otrzymywanego przez niego wynagrodzenia zasadniczego.

6. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli powierzenie stanowiska nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

7. Jeżeli w klasie w szkole podstawowej lub grupie w przedszkolu zmniejszy lub zwiększy się liczebność uczniów lub dzieci, to prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

8. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

9. Dodatek funkcyjny nie przysługuje nauczycielowi:

- 1) z tytułu opieki nad nauczycielem odbywającym staż – za każdy pełny miesiąc nieobecności nauczyciela odbywającego staż, innej niż urlop wypoczynkowy, począwszy od drugiego miesiąca;
- 2) jeżeli zaprzestał opieki nad nauczycielem odbywającym staż z innych powodów – od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu zaprzestania sprawowania tej opieki.

§ 5. Dodatek za warunki pracy

1. Nauczycielom pracującym w trudnych warunkach przysługuje dodatek za warunki pracy, w szczególności za:

- 1) prowadzenie nauczania indywidualnego dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego – 10% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego;
- 2) zajęcia dydaktyczne w klasach łączonych w:
 - a) szkołach podstawowych
 - b) klasie pierwszej szkoły podstawowej z grupą starszaków w przedszkolu – 15% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego
- 3) zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim – 15% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego prowadzonego przez nauczyciela posiadającego uprawnienia specjalistyczne.

2. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje za faktycznie przepracowane godziny i w wysokości proporcjonalnej do realizowanego przez nauczyciela czasu pracy w tych warunkach.

3. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany, a w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczony jest, jak za okres urlopu wypoczynkowego

4. Wysokość dodatku za warunki pracy dla nauczyciela ustala - dyrektor szkoły, a dla dyrektora - Wójt Gminy.

§ 6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw.

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar zajęć nauczyciela przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas pracy zajęć 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn, leżących po stronie pracodawcy, w tym:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub innych czynników atmosferycznych,
 - 2) wyjazdem dzieci i młodzieży na wycieczki, olimpiady lub imprezy,
 - 3) chorobą ucznia nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień,
 - 4) rekolekcjami,
 - 5) udziałem w konferencjach metodycznych i innych naradach o charakterze edukacyjnym, na które nauczyciel został skierowany przez pracodawcę
- traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.

4. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniu, w którym przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub ¼ gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

5. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe w ramach zajęć pozalekcyjnych ujęte w arkuszu organizacyjnym szkoły ustala się tak, jak za godziny nadwymiarowe.

6. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

§ 7. Dodatkowe wynagrodzenie

1. Nauczycielom przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za sprawowanie opieki nad uczniami wyjeżdżającymi do innej miejscowości w ramach „zielonych szkół” – jak za 10 godzin nadwymiarowych za jeden tydzień pobytu. Nauczycielom sprawującym opiekę nad uczniami w czasie wyjazdów śródrocznych na tzw. „zielone szkoły” przysługuje wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w arkuszu organizacyjnym szkoły na dany rok.

2. Nauczycielom przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za sprawowanie całodobowej opieki nad uczniami wyjeżdżającymi na wielodniowe wycieczki szkolne w wysokości 70% stawki za godzinę nadwymiarową nauczyciela dyplomowanego, za każdy dzień zaczynając od drugiego dnia wycieczki. Nauczycielom sprawującym opiekę nad uczniami w czasie wycieczek szkolnych przysługuje wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w arkuszu organizacyjnym szkoły na dany rok.

§ 8. Nagrody

1. Tworzy się fundusz przeznaczony na nagrody dla nauczycieli stanowiący 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, będący w dyspozycji organu prowadzącego i dyrektora szkoły.

2. Funduszem nagród dysponują:

- 1) organ prowadzący na „Nagrodę Wójta” w wysokości 20% środków, o których mowa w ust. 1,
- 2) dyrektor na „Nagrodę dyrektora” w wysokości 80% środków, o których mowa w ust. 1;

3. Nagroda ma charakter uznaniowy i może być przyznawana nauczycielowi w szczególności za:

- 1) osiąganie wysokich efektów w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej uwieńczonych sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach i innych;
- 2) osiąganie wysokich efektów egzaminów i sprawdzianów;
- 3) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących uzyskiwaniem wymiernych efektów w procesie kształcenia i wychowania;
- 4) wykazywanie się pomysłowością i inicjatywą w stosowaniu różnych form, metod i środków celem aktywizowania uczniów w procesie nauczania;
- 5) wzorowe przygotowanie i organizowanie uroczystości szkolnych lub środowiskowych, imprez kulturalnych, sportowych i wypoczynkowych;
- 6) podnoszenie kwalifikacji i doskonalenia zawodowego;
- 7) szczególne zaangażowanie w pracę na rzecz szkoły;
- 8) współpraca ze środowiskiem lokalnym – rodzicami, radą szkoły, radą rodziców, organami samorządowymi, instytucjami i różnego rodzaju organizacjami celem wspomagania działalności statutowej szkoły oraz promowanie gminy;
- 9) podejmowanie działań i uzyskiwanie efektów w zakresie działań zapobiegającym uzależnieniom, patologii i agresji wśród uczniów;
- 10) umiejętność rozwiązywania konfliktów i usuwanie napięć między uczniami, rodzicami, pracownikami szkoły;

11) umiejętność pozyskiwania środków finansowych z różnych źródeł oraz umiejętne i racjonalne ich wydatkowanie;

4. Nauczyciele i dyrektorzy typowani do nagród muszą posiadać co najmniej dobrą aktualną ocenę pracy.

5. Dyrektor przyznaje nagrodę dyrektora w wysokości do 150% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty, magistra z przygotowaniem pedagogicznym.

6. Wójt przyznaje nagrodę wójta w wysokości do 300% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty, magistra z przygotowaniem pedagogicznym.

7. Nagrody, o których mowa w ust. 5 i 6 przyznawane są między innymi z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

W uzasadnionych przypadkach nagrody mogą być przyznawane w innych terminach.

8. Nagrody są przyznawane na wniosek:

1) dyrektora lub wójta;

2) Rady Pedagogicznej;

3) Rady Rodziców;

4) organizacji związkowej działającej na terenie szkoły;

9. Nagroda wójta przyznawana jest dyrektorom szkoły oraz nauczycielom na pisemny uzasadniony wniosek. Wzór wniosku o przyznanie nagrody Wójta Gminy Nędza, stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

10. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego teczkę akt osobowych

Załącznik
do regulaminu
wynagradzania nauczycieli
zatrudnionych w szkołach i przedszkolach
prowadzonych przez Gminę Nędza
W Z Ó R

WNIOSEK

o przyznanie nagrody Wójta Gminy Nędza za osiągnięcia dydaktyczne, opiekuńcze i wychowawcze

Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody Wójta Gminy Nędza

Pani/Panu

Urodzonej/emu

Zatrudnionej/emu.....

(nazwa szkoły, w której nauczyciel jest zatrudniony)

.....

(zajmowane stanowisko, nauczany przedmiot)

.....

(ostatnia ocena pracy nauczyciela – data i stopień)

Uzasadnienie wniosku przez zgłaszającego:

Organ sporządzający wniosek:

.....

(Miejscowość i data)

.....
(pieczęć i podpis wnioskodawcy)

Akceptacja Wójta Gminy Nędza:

.....

(Miejscowość i data)

.....
(pieczęć i podpis Wójta Gminy)

Do wniosku załącza się jeden oryginalny egzemplarz oświadczenia nauczyciela, którego wniosek dotyczy, o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku, w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia procedury jego rozpatrzenia, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych.