

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZATWIERDZAM :

Nędza dnia: 30. 07. 2015 r.

WÓJT GMINY

Anna Iskała

(Kierownik Jednostki)



Gmina Nędza

**POSTĘPOWANIE
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO
W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

*o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych*

**NIE PRZEKACZAJĄCEJ WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH
RÓWNOWARTOŚCI KWOTY 207.000,0 EURO**

U S Ł U G A

**”DOWOŻENIE UCZNIÓW
Z TERENU GMINY NĘDZA
DO PLACÓWEK OŚWIATOWYCH
W ROKU SZKOLNYM 2015–2016 ”**

Zawartość Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	6
2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	7
3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	7
4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	8
5. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH	8
6. INFORMACJA DOTYCZĄCA UDZIAŁU PODWYKONAWCÓW W PRZEDMIOCIE ZAMÓWIENIA.....	8
7. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH.....	8
8. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIEDZIEĆ OFERTY WARIANTOWE.....	8
9. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW	8
10. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	10
11. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, Z PODANIEM ADRESU POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY WWW ZAMAWIAJĄCEGO	11
12. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ORAZ OŚWIADCZENIE, CZY ZAMIERZA SIĘ ZWOŁAĆ ZEBRANIE WYKONAWCÓW.....	12
13. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	13
14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADYUM.....	13
15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	13
16. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.....	13
17. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	15
18. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.....	15
19. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.....	16
20. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OBLICZENIA OCENY OFERT.....	16
21. CZYNNOŚCI WYKONYWANE PRZY OTWARCIU I OCENIE OFERT.....	17
22. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	18
23. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	18
24. AUKCJA ELEKTRONICZNA.....	18
25. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	18
26. UMOWA.....	18
27. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	21
28. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	22
29. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.....	22

Definicje

Użyte w SIWZ terminy mają następujące znaczenie:

1. **Wykonawca** - osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
2. **Zamawiający** – Gmina Nędza ul. Jana III Sobieskiego 5 47 – 440 Nędza ;
3. **Ustawa Pzp** - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).
4. **Przedmiot zamówienia, zamówienie** – ” Dowożenie uczniów z terenu Gminy Nędza do placówek oświatowych w roku szkolnym 2015 – 2016 ”
5. **SIWZ** - specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami sporządzona dla niniejszego zamówienia zgodnie z zapisami art. 36 ustawy Pzp.
6. **Oferta** - zestaw wszystkich dokumentów i oświadczeń żądanych przez Zamawiającego w SIWZ. Inne dokumenty, oświadczenia nie są traktowane jako oferta.
7. **Cena** - należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. z 2013 roku , poz. 385, z późn. zm)
8. **CPV** - kody i nazwy Wspólnego Słownika Zamówień, za pomocą którego dokonuje się opisu przedmiotu zamówienia zgodnie z rozporządzeniem Komisji WE nr 213/2008 z dnia 28.11.2007 r. zmieniające rozporządzenie (WE) nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV).

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1.1. Zamawiającym jest GMINA NĘDZA

1.2. Adres:

**ul. Jana III Sobieskiego 5
47 – 440 NĘDZA
woj. Śląskie**

tel / 32 / 410 20 18 , 410 23 99

fax/ 32 / 410 20 04 410 23 99

e – mail : ug@nedza.pl

http://www.nedza.pl

NIP: 639 – 19 – 67 – 777

REGON: 276258470

Godziny urzędowania:

Poniedziałek	od 7⁰⁰ do 16⁰⁰
Wtorek	od 7⁰⁰ do 15⁰⁰
Środa	od 7⁰⁰ do 15⁰⁰
Czwartek	od 7⁰⁰ do 15⁰⁰
Piątek	od 7⁰⁰ do 14⁰⁰

Znak Postępowania: ZPI. 271. 8. 2015

Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 - tekst jednolity ze zm.),
2. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r – Prawo zamówień publicznych

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

” Dowożenie uczniów z terenu Gminy Nędza do placówek oświatowych w roku szkolnym 2015 – 2016 ”

w tym:

I. Dowożenie uczniów do Zespołu Szkolno-Gimnazjalnego w Nędzy

Lp.	Trasa	Liczba uczniów
1.	Babice – Nędza / Nędza – Babice	32
2.	Ciechowice – Nędza / Nędza – Ciechowice	18
3.	Zawada Kś – Nędza / Nędza – Zawada Kś	19
4.	Łęg – Nędza / Nędza - Łęg	11
5.	Trawniki – Nędza / Nędza – Trawniki	17
6.	Górki Śl. – Nędza / Nędza – Górki Śl.	47
	R A Z E M	144

II. Dowożenie 2 opiekunów do Zespołu Szkolno – Gimnazjalnego w Nędzy

- Jeden opiekun na trasie Górki Śląskie – Nędza – Górki Śląskie
- Jeden opiekun na trasie Łęg – Nędza – Łęg

III. Dowożenie 3 uczniów do Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi w Raciborzu ul. Cecylii 30, 47 – 400 Racibórz

- Ciechowice – Racibórz / Racibórz – Ciechowice 2 uczniów
- Babice – Racibórz / Racibórz – Babice 1 uczeń

IV. Dowożenie 1 ucznia niepełnosprawnego do Zespołu Szkół Mechanicznych ul. Zamkowa 1, 47 – 400 Racibórz

- Górki Śląskie – Racibórz / Racibórz – Górki Śląskie (1 UCZEŃ)

V. Dowożenie 4 uczniów do Szkoły Specjalnej w Raciborzu ul. Królewska 19, 47 – 400 Racibórz

Uczniowie dojeżdżają z miejscowości:

- Babice - 1 uczeń
- Górki Śląskie - 1 uczeń
- Nędza - 1 uczeń
- Szymocice - 1 uczeń

VI. Dowożenie 1 opiekuna z uczniami niepełnosprawnymi

- Jeden opiekun na trasie Nędza – Racibórz – Nędza

Opis wymagań do przedmiotu zamówienia :

- 3.1. Kompleksowe dowożenie uczniów z terenu Gminy Nędza do placówek oświatowych od dnia 1 września 2015r. autobusami którymi dysponuje Wykonawca
- 3.2 .Pełne zaspokojenie potrzeb Zamawiającego w zakresie przewozu objętego umową.
- 3.3. Zapewnienie wszystkim uczniom przewóz we wszystkich kursach i dniach , w których odbywają się zajęcia szkolne.
- 3.4 . Zapewnienie obsługi autobusów przez osoby – kierowców – posiadających odpowiednie wymagane uprawnienia .
- 3.5. Uruchomienie dodatkowych kursów celem rozładowania przepelnienia w autobusach.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

rok szkolny 2015 - 2016

tj. 01. 09. 2015r. – 24. 06. 2016r.

5. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

*Zamawiający **nie dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych.*

6. INFORMACJA DOTYCZĄCA UDZIAŁU PODWYKONAWCÓW W PRZEDMIOCIE ZAMÓWIENIA

*Zamawiający **nie dopuszcza** udziału podwykonawców.*

7. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający ***nie przewiduje*** możliwość udzielenia zamówień uzupełniających w trybie z wolnej ręki, których wartość nie przekroczy 50% wartości zamówienia podstawowego,

8. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIEDAĆ OFERTY WARIANTOWE

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

9. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki tj.:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
 - e) nie podlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 u.p.z.p.,

2. W szczególności Wykonawca musi spełniać następujące warunki:

- a) **posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie** w wykonaniu robót o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem niniejszego zamówienia tj. *wykonał w okresie ostatnich trzech lat, przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy*

- *wykonane co najmniej 3 usługi przewozu uczniów do szkół przez cały rok szkolny o wartości co najmniej 100 000,00 zł rocznie każda*

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wykaz

- *co najmniej 3 referencje wykonanej usługi przewozu uczniów do szkół przez cały rok szkolny o wartości co najmniej 100 000,00 zł rocznie każda*

Wykaz ten musi zawierać dane określone w załączniku nr 4

- b) **dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnym do wykonania zamówienia;** lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia;

- *co najmniej 2 autobusy o pojemności minimum 35 miejsc siedzących każdy – nie starsze niż 10 lat*
- *co najmniej 2 autobusy o pojemności minimum 45 miejsc siedzących każdy – nie starsze niż 15 lat*
- *jeden autobus lub bus o pojemności minimum 18 miejsc siedzących na trasie: Racibórz – Babice– Nędza – Górki Śląskie – Zawada Książęca – Racibórz ul. Cecylii 30 , ul. Królewska 19 , ul. Zamkowa 1*
– nie starszy niż 15 lat , wyposażony w klimatyzację

Wykaz ten musi zawierać dane określone w załączniku nr 5

Wymagany potencjał kadrowy został określony następująco:

- *co najmniej 5 osób z uprawnieniami wymaganymi przepisami*

Wykaz ten musi zawierać dane określone w załączniku nr 3

- c) **znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;**
(w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa - w tym celu dokumenty może złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie tego warunku):

w szczególności Wykonawca musi spełniać następujące warunki:

- 1) przedstawi zaświadczenie właściwego **naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
- 2) przedstawi zaświadczenie właściwego oddziału **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub **Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega

z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- 3) przedstawi **opłaconą polisę**, a w przypadku jej braku inny dokumentu potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, o wartości nie mniejszej niż **100.000,00 złotych**

10. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Wymagane niżej wymienione dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii nie potwierdzonych notarialnie muszą być opatrzone klauzulą „**ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM**” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę **na każdej stronie**.

Oferta musi zawierać następujące dokumenty

- a) Formularz Oferty wraz z Załącznikiem do Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1**,
- b) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 2**,
- c) Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadanie wymaganych uprawnień
- d) Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępniania osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie zawartym w **załączniku nr 3** Wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował,
- e) Wykaz taboru którym dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i który będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** wraz z dokumentami
- f) Wykaz wykonanych usług przewozu uczniów do szkół sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane należycie,
- g) Opłacona Polisa a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności;
- h) Aktualny odpis z **właściwego rejestru** albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- i) aktualne zaświadczenie właściwego **naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości

wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- j) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub **Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- k) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- l) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
- m) **kopie zezwoleń uprawniających do wykonywania regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym na trasach wymienionych w SIWZ**, (zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym – Dz. U. z 2013r. poz. 1414 t.j. ze zm.)
- n) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych – **informacja o przynależności do grupy kapitałowej wg. załącznika nr 6 do SIWZ**
- o) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych – **zgodnie z załącznikiem nr 7 do SIWZ**

1. Zamawiający dokona oceny spełnienia powyższych warunków na podstawie złożonych (przez wykonawcę, podmioty występujące wspólnie) dokumentów wymienionych w punkcie 10 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą **"Spełnia - nie spełnia"**

1. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż w/w warunki wykonawca spełnił.

4. Uzupełnienie wymaganych dokumentów jest możliwe po upływie terminu składania ofert, jednakże tylko zgodnie z art.26 pkt 3 i 4 Pzp.

5. Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

11. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, Z PODANIEM ADRESU POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY WWW ZAMAWIAJĄCEGO

- 1. W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem - **nr 32 410 20 04** lub drogą elektroniczną (nie dot. oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą).
- 2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia strony porozumieją się za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron (na żądanie drugiej) niezwłocznie winna potwierdzić fakt otrzymania dokumentu. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że pismo wysłane przez Zamawiającej na numer faksu podany przez Wykonawcę lub na

podany kontakt elektroniczny zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem określonego terminu.
4. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną (e-mail: ug@nedza.pl)
5. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić treść specyfikacji. Zmiana zostanie doręczona Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której jest udostępniona specyfikacja.
6. W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne. Jeżeli zmiana, jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającej o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed terminem otwarcia ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającej nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie jednocześnie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającej.

12. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ORAZ OŚWIADCZENIE, CZY ZAMIERZA SIĘ ZWOŁAĆ ZEBRANIE WYKONAWCÓW.

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 2) Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej.
- 4) Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, gdzie zamieszczona będzie SIWZ.
- 5) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść dokumentów zawierających SIWZ. Dokonane w ten sposób modyfikacje Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcą, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza także na stronie.
- 6) Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
- 7) Treść niniejszej SIWZ zamieszczona jest na stronie internetowej, pod następującym adresem internetowym: www.nedza.pl/bip Wszelkie zmiany treści SIWZ, jak też wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania co do treści SIWZ, Zamawiający zamieszczać będzie także pod wskazanym wyżej adresem internetowym.
- 8) Specyfikację Istotnych Warunków Specyfikację Zamówienia wraz z załącznikami można uzyskać w **UG Nędza, pok. 21** w godzinach urzędowania.
- 9) Na wniosek Wykonawcy Zamawiający przekaże w terminie do 5 dni roboczych Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.

13. WSKAZANIE OSÓB UPAWNIENIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

W sprawach procedury przetargowej

stanowisko	ref. ds. zamówień publicznych i inwestycji
imię i nazwisko	WALDEMAR KALUS
tel.	(32) 410 20 18 w.28
fax	(32) 410 20 04
e – mail:	waldemar.kalus@nedza.pl
uwagi	od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 - 14.00

W sprawach merytorycznych

stanowisko	Gł. Specjalista
imię i nazwisko	EDYTA SZAJT
tel.	(32) 410 20 18 w.41
fax	(32) 410 20 04
e – mail:	edyta.szajt@nedza.pl
uwagi	od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 - 14.00

- w sprawach przyjmowania wniosków, oświadczeń drogą elektroniczną, pocztową i telefoniczną

stanowisko	podinspektor ds. kancelaryjnych
imię i nazwisko	AGNIESZKA GRAD
tel.	(32) 410 20 18 w.26
fax	(32) 410 20 04
e-mail:	ug@nedza.pl

14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga od wykonawców wnoszenia wadium

15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

- 1) Okres związania ofertą wynosi 30 dni.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Dzień ten jest 1 (pierwszym) dniem terminu związania z ofertą.
- 3) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania oferty zwrócić się do wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony nie dłużej jednak niż 60 dni.
- 4) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

16. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

- 1) Na ofertę składać się musi wypełniony druk oferty wg zał. nr 1 do SIWZ. Do oferty należy dołączyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w rozdziale VII SIWZ.
- 2) Brak w ofercie druku oferty traktowane będzie przez Zamawiającego jako nie zgodne z SIWZ i odrzucone w trybie art. 89 ustawy Pzp.
- 3) Oferta winna być sporządzona pisemnie w języku polskim pod rygorem nieważności w formie umożliwiającej bezbłędne odczytanie (pismo maszynowe lub techniczne),
- 4) Każdy wykonawca złoży tylko jedną ofertę oraz poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty; złożenie więcej niż jednej oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

- 5) Druk oferty i wszystkie załączniki (oświadczenia i oryginalne dokumenty własne) muszą być podpisane przez uprawnionego(ych) przedstawiciela(i) wykonawcy wraz z pieczętą imienną, zgodnie z dokumentem rejestrowym lub przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy, co musi być potwierdzone załączonymi dokumentami; zaleca się, by każda strona zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.
- 6) Do oferty należy dołączyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w rozdziale 10 SIWZ. Dokumenty, w tym oświadczenia, dołączone do oferty, mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (uwaga! - przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy) z zastrzeżeniem pisemnego zobowiązania innego podmiotu, o którym mowa w rozdziale 10 SIWZ pkt 4, które musi zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem notarialnie lub przez podmiot udostępniający zasoby. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w rozdziale VII SIWZ pkt 4 kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 7) Wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany lub poprawki muszą być jednoznaczne i naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej lub upoważnionej.
- 8) Oferta musi być złożona w nieprzejrzystej kopercie oznaczonej trwale zaklejonych oraz opisanej w następujący sposób:

GMINA NĘDZA
 ul. Jana III Sobieskiego 5
 47 – 440 NĘDZA

OFERTA PRZETARGOWA

**”Dowożenie uczniów z terenu Gminy Nędza
 do placówek oświatowych w roku szkolnym 2015 – 2016 ”**

NIE OTWIERAĆ PRZED 10. 08. 2015r. GODZ. 9³⁰ !

- 1) Wszystkie zapisane strony wraz z załącznikami muszą być łączone w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.
- 2) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upłynięciem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu należy przygotować, opieczętować i oznaczyć zgodnie z postanowieniem pkt. 8 a koperta winna być dodatkowo oznaczona określeniami "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".
- 3) Zaleca się przy sporządzeniu skorzystać z wzorów (formularz oferty, oświadczenia) przygotowanych przez Zamawiającego.

1. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiająca nie będzie mogła ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

1). Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

2). Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczke) każdej "ZMIANY" należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.

3). Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez Wykonawcę. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę(paczke) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub brak którejkolwiek z wymaganych informacji.

5. Zamawiający odrzuca ofertę:

1. Zamawiająca odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 u.p.z.p. oraz art. 90 ust. 3 u.p.z.p.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiająca zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

17. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

17.1 Oferty należy przesłać / składać do dnia 10.08.2015r. do godz. 9⁰⁰, na adres zamawiającego podany w Rozdziale 1 niniejszej SIWZ, pokój nr 17 SEKRETARIAT

17.2 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, **zmienić lub wycofać ofertę**. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

17.3 Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres zamawiającego podany w punkcie 1, w sposób opisany w punkcie 13.10 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, i dodatkowo opatrzone napisem "Zmiana". Podobnie, w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty - opatrzone napisem "Wycofane". Koperty oznaczone w podany wyżej sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.

17.4 Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.

17.5 Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

17.6 Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 10.08.2015r. o godz. 9³⁰ w siedzibie zamawiającego sala narad nr 14

17.7 Otwarcie ofert jest jawne.

17.8 Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane będą nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te przekazane zostaną niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

17.9 Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

18. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.
Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.
Cena oferty winna uwzględniać obowiązującą stawkę VAT.
Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającej zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiająca w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Zamawiająca poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny stosownie do treści art. 87 ust. 2 u.p.z.p., niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Zamawiająca odrzuci ofertę jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny.

19. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

19.1 Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

19.2 Rozliczenia pomiędzy wykonawcą a zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich PLN.

20. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OBLICZENIA OCENY OFERT.

Oferty ważne spełniające wymagania ustawy i niniejszej specyfikacji oceniane będą przez Komisję Przetargową w części niejawnej wg następujących kryteriów /wadze/ jak niżej i skali punktowej od 0 do 100 pkt

Kryteria oceny ofert:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium
Cena (C)	100%	100 pkt.

gdzie:

$$(C) = \frac{\text{Najniższa cena spośród wszystkich ważnych ofert}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100$$

Zamówienie publiczne zostanie udzielone wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów.

3. Zamawiająca udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy(Wykonawcom), który(rzy) przedstawi(a) najkorzystniejszą ofertę czyli uzyskają największą ilość punktów w oparciu o podane kryterium,
4. Jeżeli Zamawiająca nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiająca wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającą ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Oferta z rażąco niską ceną.

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
2. Zamawiająca, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów
3. Zamawiająca **odrzuca** ofertę:
 - 1) Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub
 - 2) jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Uzupełnienie oferty.

Stosownie do treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p., Zamawiająca wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 u.p.z.p., lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającą oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 u.p.z.p., zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającej oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającą, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

21. CZYNNOŚCI WYKONYWANE PRZY OTWARCIU I OCENIE OFERT.

- 1) Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia kopert Zamawiający podą skład komisji przetargowej oraz podstawy jej powołania oraz bezpośrednio przed otwarciem ofert podą kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi nazwy oraz adresy Wykonawców, a także ceny oferty i termin realizacji.
 - 2) W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu wszystkie informacje, o których mowa w pkt. 1 niniejszego rozdziału.
 - 3) W toku badania ofert Zamawiający sprawdzi, czy poszczególni Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu z postępowania, na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp. Ofertę wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
 - 4) Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, oferta niezgodna z ustawą Pzp lub sprzeczna z treścią SIWZ podlegają odrzuceniu. Wszystkie przesłanki, w których Zamawiający jest zobowiązany do odrzucenia oferty zawarte są w art. 89 ust. 1 Pzp.
 - 5) W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
 - 6) Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty; niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 - 7) Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
 - a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U.Nr 200, poz.1679, z późn. zm.);
 - b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- Ciężar dowodu, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

22. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

- 1) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określony w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą zgodnie z *przyznanymi w ramach ustalonych kryteriów punktami*. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, przedstawi nieprawdziwe dane lub uchylał się będzie od zawarcia umowy, wówczas Zamawiający wybierze tę z pozostałych ważnych ofert, która uzyskała najwyższą liczbę punktów (pod warunkiem, że nie upłynął termin związania ofertą).
- 2) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy z uzasadnieniem jej wyboru oraz nazwy firm, siedziby albo miejsca zamieszkania, którego ofertę wybrano i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d. terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta.
- 3) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej i w miejscu publicznie dostępnym, w swojej siedzibie informację, o której mowa w pkt. 1. W zawiadomieniu wysłanym do wykonawcy, którego oferta została wybrana, Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.
- 4) Zawarcie umowy nastąpi w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, potwierdzonym przez zamawiającego drogą pisemną, o wyborze oferty.
- 5) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem w/w terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta.
- 6) Wykonawca przed zawarciem umowy winien wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy,

23. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

24. AUKCJA ELEKTRONICZNA.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

25. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

26. UMOWA

- 26.1 Jeżeli zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z wykonawcą, który spełnia wszystkie postanowienia i wymagania zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
- 26.2 Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
- 26.3 Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie nie krótszym niż 5 dni od ogłoszenia wyniku postępowania. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi odrębnym pismem.

26.4. Wzór umowy :

UMOWA ZPI. 272. 8. 2015

zawarta w dniu w Nędzy

pomiędzy:

Gminą Nędza z siedzibą 47-440 Nędzą ul. Jana III Sobieskiego 5, REGON : 276258470

NIP: 639 – 19 – 67 – 777, zwaną dalej Zamawiającą, reprezentowaną przez Panią Annę Iskałę - Wójt Gminy ,

a:

KRS:

REGON

NIP

zwanym w dalszej części Wykonawcą
reprezentowanym przez :

.....

uprawnionym do wykonywania usług objętych niniejszą umową na podstawie wygranego przetargu nieograniczonego nr. ZPI.271.8.2015 oraz oferty złożonej w dniu

§ 1

1. Zamawiająca zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi w zakresie dowozu uczniów i opiekunów do szkół : Zespołu Szkolno – Gimnazjalnego w Nędzy oraz Szkół Specjalnych w Raciborzu, w okresie roku szkolnego 2015 – 2016 tj. od dnia 1 września 2015 roku do 24 czerwca 2016 roku, z wyłączeniem dni wolnych od nauki szkolnej.

2. Zakres usługi :

I. Dowożenie uczniów do Zespołu Szkolno-Gimnazjalnego w Nędzy

Lp.	Trasa	Liczba uczniów
1.	Babice – Nędza / Nędza – Babice	32
2.	Ciechowice – Nędza / Nędza – Ciechowice	18
3.	Zawada Kś – Nędza / Nędza – Zawada Kś	19
4.	Łęg – Nędza / Nędza – Łęg	11
5.	Trawniki – Nędza / Nędza – Trawniki	17
6.	Górki Śl. – Nędza / Nędza – Górki Śl.	47
	R A Z E M	144

II. Dowożenie 2 opiekunów do Zespołu Szkolno – Gimnazjalnego w Nędzy

- *Jeden opiekun na trasie Górki Śląskie – Nędza – Górki Śląskie*
- *Jeden opiekun na trasie Łęg – Nędza – Łęg*

III. Dowożenie 3 uczniów do Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi w Raciborzu ul. Cecylii 30, 47 – 400 Racibórz

- *Ciechowice – Racibórz / Racibórz – Ciechowice* *2 uczniów*
- *Babice – Racibórz / Racibórz – Babice* *1 uczeń*

IV. Dowożenie 1 ucznia niepełnosprawnego do Zespołu Szkół Mechanicznych ul. Zamkowa 1, 47 – 400 Racibórz

- *Górki Śląskie – Racibórz / Racibórz – Górki Śląskie* *(1 UCZEŃ)*

V. Dowożenie 4 uczniów do Szkoły Specjalnej w Raciborzu ul. Królewska 19, 47 – 400 Racibórz

Uczniowie dojeżdżają z miejscowości:

- Babice - 1 uczeń
- Górki Śląskie - 1 uczeń

Nędza - 1 uczeń
Szymocice - 1 uczeń

VI. Dowożenie 1 opiekuna z uczniami niepełnosprawnymi

- *Jeden opiekun na trasie Nędza – Racibórz – Nędza*

§ 2

1. Ustalone w drodze procedury przetargowej wynagrodzenie Wykonawcy wyraża się

w kwocie ogółem : zł brutto miesięcznie

Słownie :

2. Na powyższe składa się:

1.1 dowożenie uczniów do ZSG Nędza :

a/ trasa I : Babice - Nędza / Nędza – Babice zł / ucznia / m-c brutto

b/ trasa II : Ciechowice – Nędza / Nędza – Ciechowice zł / ucznia / m-c brutto

c/ trasa III : Zawada Kś – Nędza / Nędza – Zawada Ks.zł / ucznia / m-c brutto

d/ trasa IV: Łęg – Nędza / Nędza - Łęgzł / ucznia / m-c brutto

e/ trasa V: Trawniki – Nędza / Nędza - Trawniki. zł / ucznia / m-c brutto

f/ trasa VI: Górki Śl. – Nędza / Nędza – Górki Śl. zł / ucznia / m-c brutto

dowożenie 2 opiekunów do ZSG Nędza : zł / m-c brutto

Dowożenie 3 uczniów do Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi w Raciborzu ul. Cecylii 30,
47- 400 Racibórz

- Trasa: Ciechowice – Racibórz / Racibórz – Ciechowice zł / ucznia / m-c brutto
- Trasa: Babice – Racibórz / Racibórz – Babice zł / ucznia / m-c brutto

Dowożenie 1 ucznia niepełnosprawnego do Zespołu Szkół Mechanicznych ul. Zamkowa 1, 47 – 400 Racibórz

- Trasa : Górki Śl. – Racibórz / Racibórz – Górki Śl. zł / ucznia / m-c brutto

Dowożenie 4 uczniów do Szkoły Specjalnej w Raciborzu ul. Królewska 19, 47 – 400 Racibórz

- Babice - Racibórz / Racibórz - Babice - zł / ucznia / m-c brutto
- Górki Śl. – Racibórz/ Racibórz – Górki Śl. zł / ucznia / m-c brutto
- Nędza – Racibórz / Racibórz – Nędza zł / ucznia / m-c brutto
- Szymocice – Racibórz / Racibórz – Szymocice . - zł / ucznia / m-c brutto

Dowożenie 1 opiekuna z uczniami niepełnosprawnymi

- Nędza - Racibórz - Nędza - zł / m-c brutto

Kwoty ustalone w ust 2 mogą ulec zmianie w przypadku sprzedaży biletów miesięcznych innej ilości uczniów niż określonej w SIWZ.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury za dowożenie uczniów i dostarczenia biletów miesięcznych dla uczniów w terminie do 27 dnia każdego miesiąca roku szkolnego 2015/2016.
2. Zamawiająca zobowiązuje się do zapłaty faktury w ciągu dni daty jej otrzymania.
3. Zamawiająca zobowiązuje się do zapłaty faktury za bilety miesięczne przelewem, z góry, za miesiąc następny.
4. Zamawiająca zobowiązuje się do przekazania aktualnego imiennego wykazu uczniów dojeżdżających do Zespołu Szkolno-Gimnazjalnego w Nędzy oraz Zespołu Szkół Specjalnych w Raciborzu, będącego podstawą do wystawienia imiennych biletów miesięcznych do dnia 26.08.2014 r. i informacji o ewentualnych zmianach (co do ilości biletów) w terminie do 25 dnia miesiąca, w którym nastąpiła zmiana.

§ 4

Wykonawca zobowiązany jest do:

1. prowadzenia pojazdu przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia,
2. posiadanie ważnej licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób;

3. umożliwienia, bez ponoszenia dodatkowych opłat przez Zamawiającą zmian godzin przyjazdu i odwozu uczniów w razie wystąpienia takiej konieczności wynikających z organizacji pracy Zespołu Szkolno-Gimnazjalnego w Nędzy, Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi w Raciborzu ul. Cecylii 30, Szkoły Specjalnej w Raciborzu ul. Królewska 19, Zespołu Szkół Mechanicznych w Raciborzu ul. Zamkowa 1

§ 5

1. Umowę zawiera się na czas określony od dnia **1 września 2015 roku do 24 czerwca 2016 roku**.

§ 6

- a. Wykonawca zapłaci Zamawiającej kary umowne:
 - w przypadku nie wykonania usługi – w pełnej dziennej należności za bilety miesięczne na danej trasie za każdy dzień jej niewykonania
 - za odstąpienie od umowy przez Zamawiającą z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi wykonawca – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego.
- b. Zamawiająca może odliczyć kary umowne od płatności należnych Wykonawcy.
- c. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy.
- d. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może niezależnie od kar umownych dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
- e. Wykonawca nie płaci kar umownych i nie ponosi odpowiedzialności za nie wykonanie lub opóźnienie przewozu na skutek przyczyn od niego niezależnych: gołoledź, zasy py śnieżne, powódź.
- f. W przypadku awarii autobusu Wykonawca podstawia autobus zastępczy.

§ 7

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w następujących przypadkach:

1. Zamawiająca może rozwiązać umowę w razie naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy, w szczególności jeżeli Wykonawca:
 - 1) nie uścił w terminie należności wynikających z zapisów § 2
 - 2) utraci uprawnienia do wykonywania usługi objętej zamówieniem;
 - 3) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy ;
 - 4) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy , w zakresie uniemożliwiającym wykonywanie przedmiotu niniejszej umowy;
 - 5) w przypadku systematycznego naruszania przez Wykonawcę zasad bezpieczeństwa obowiązujących przy przewozie dzieci;
2. Za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy , zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości trzymiesięcznego wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonaną usługę

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającej.
3. Wszelkie zmiany postanowień umownych mogą być dokonywane wyłącznie w drodze pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być dopuszczalne tylko w granicach unormowania art.144 ust.1 Pzp

§ 9

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca:

Zamawiająca

27. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 u.p.z.p.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

- 2) złożyli ofertę - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 3) w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

28. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy Pzp.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w dziale V niniejszej SIWZ.
4. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Ustawy Pzp.
5. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
6. Na czynności, o których mowa w zdaniu powyżej, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 Ustawy Pzp.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 art. 182 Ustawy Pzp wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
11. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
12. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu

rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

13. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu, którą wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
15. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

29. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- Numer 1. Wzór Formularza Ofertowego.
- Numer 2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
- Numer 3. Wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie
- Numer 4. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat usług przewozowych
- Numer 5. Wykaz taboru.
- Numer 6. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej.
- Numer 7. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia a trybie art. 24 ust. 1 Pzp.

(pieczęć Oferenta)	FORMULARZ OFERTOWY		
	Załącznik Nr 1		
	strona		
	z ogólnej liczby		stron

miejsowość, data

FORMULARZ OFERTOWY

**” Dowożenie uczniów
z terenu Gminy Nędza
do placówek oświatowych
w roku szkolnym 2015 – 2016 ”**

ZNAK : ZPI.271. 8. 2015

(pieczęć Oferenta)	FORMULARZ OFERTOWY Załącznik Nr 1		
	strona		
	z ogólnej liczby		stron

miejscowość, data

SPIS TREŚCI

lp	Nazwa dokumentu	Strona
1.	Formularz ofertowy	
2.	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu	
3.	Wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie	
4.	Wykaz taboru	
5.	Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat usług przewozowych wraz z referencjami	
6.	Aktualna polisa lub inny dokument ubezpieczenia	
7.	Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,	
8.	Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego	
9.	Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Rolniczego	
10.	Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę	
11.	Kopie zezwoleń uprawniających do wykonywania regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym na trasach wymienionych w SIWZ	
12.	Informacja o przynależności do grupy kapitałowej	
13.	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia	
14.	Inne	

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

(pieczęć Oferenta)	FORMULARZ OFERTOWY		
	Załącznik Nr 1		
	strona		
	z ogólnej liczby		stron

miejscowość, data

INFORMACJE OGÓLNE OFERENTA

Pełna nazwa Oferenta

.....

.....

.....

Adres Oferenta:

Ulica..... numer.....

Kod pocztowy..... Miejscowość.....

Tel. Stacjonarny

Tel. Komórkowy

Fax.

Regon NIP

E – mail :

KRS :

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

<i>(pieczęć Oferenta)</i>	FORMULARZ OFERTOWY		
	Załącznik Nr 1		
	strona		
	z ogólnej liczby		stron

miejscowość, data

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

”Dowożenie uczniów z terenu Gminy Nędza do placówek oświatowych w roku szkolnym 2015 – 2016 ”

nr sprawy **ZPI.271.8.2015**

oferujemy wykonanie zamówienia

zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

1. za cenę miesięczną :

a) kwota netto zł / m-c

słownie:

b) podatek VAT w wysokości % zł / m-c

słownie :

c) kwota brutto zł / m-c

słownie:

2. za całość zamówienia :

b) kwota brutto zł

słownie:

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

(pieczęć Oferenta)	FORMULARZ OFERTOWY		
	Załącznik Nr 1		
	strona		
	z ogólnej liczby		stron

miejscowość, data

1. Na powyższe składa się:

1.1 Dowożenie uczniów do ZSG Nędza :

- a/ trasa I : Babice - Nędza / Nędza – Babice zł / ucznia / m-c brutto
- b/ trasa II : Ciechowice – Nędza / Nędza – Ciechowice zł / ucznia / m-c brutto
- c/ trasa III : Zawada Kś – Nędza / Nędza – Zawada Ks.zł / ucznia / m-c brutto
- d/ trasa IV: Łęg – Nędza / Nędza - Łęgzł / ucznia / m-c brutto
- e/ trasa V: Trawniki – Nędza / Nędza - Trawniki zł / ucznia / m-c brutto
- f/ trasa VI: Górki Śl. – Nędza / Nędza – Górki Śl. zł / ucznia / m-c brutto

1.2 Dowożenie 2 opiekunów do ZSG Nędza : zł / m-c brutto

1.3 Dowożenie 3 uczniów do Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi w Raciborzu ul. Cecylii 30, 47-400 Racibórz

- Trasa: Ciechowice – Racibórz / Racibórz – Ciechowice zł / ucznia / m-c brutto
- Trasa: Babice – Racibórz / Racibórz – Babice zł / ucznia / m-c brutto

1.4 Dowożenie 1 ucznia niepełnosprawnego do Zespołu Szkół Mechanicznych w Raciborzu ul. Zamkowa 1, 47 – 400 Racibórz

Górki Śl. – Racibórz/ Racibórz – Górki Śl. zł / ucznia / m-c brutto

1.5 Dowożenie 4 uczniów do Szkoły Specjalnej w Raciborzu ul. Królewska 19 :

- Trasa: Babice – Racibórz / Racibórz – Babice zł / ucznia / m-c brutto
- Górki Śl. – Racibórz/ Racibórz – Górki Śl. zł / ucznia / m-c brutto
- Nędza– Racibórz / Racibórz – Nędza zł / ucznia / m-c brutto
- Szymocice – Racibórz / Racibórz – Szymocice zł / ucznia / m-c brutto

1.6 Dowożenie opiekuna do Szkół Specjalnych w Raciborzu :

Nędza - Racibórz - Nędza - zł / m-c brutto

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

<i>(pieczęć Oferenta)</i>	FORMULARZ OFERTOWY		
	Załącznik Nr 1		
	strona		
	z ogólnej liczby		stron

miejscowość, data

2. Proponujemy termin płatności (minimum 14 dni) - dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającej

3. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do:

a. podpisania umowy na warunkach zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego .

5) Osobą do kontaktów z zamawiającym - odpowiedzialnym za wykonanie zobowiązań umowy jest:

.....

tel. kontaktowy, faks:

6) Ustanowionym Pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku składania **oferty wspólnej** przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze jest:

stanowisko:

imię i nazwisko:

tel.\ fax: (**)

7) Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
2. oświadczamy, że zapoznaliśmy się z najważniejszymi zapisami, które zostaną wprowadzone do treści umowy i je akceptujemy
3. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą do terminu ważności wskazanego w SIWZ. Jednocześnie zobowiązujemy się, do podpisania umowy o treści podanej w SIWZ.
4. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje umieszczone w Formularzu ofertowym są kompletne i prawdziwe.

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

(pieczęć Oferenta)	FORMULARZ OFERTOWY		
	Załącznik Nr 2		
	strona		
	z ogólnej liczby		stron

miejscowość, data

O Ś W I A D C Z E N I E

O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr ZPI.271.8.2015
prowadzonego przez Gminę Nędza

reprezentując firmę.....

jako upoważniony / upoważnieni

Oświadczam / my , że firma którą reprezentuję / jemy:

Stosownie do treści art.44 w związku z art. 22 ust.1 punkt 1 - 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013r. ,poz. 907 - tekst jednolity z późn. zm.),

spełniam(y) warunki udziału

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn

**” Dowożenie uczniów z terenu Gminy Nędza
do placówek oświatowych w roku szkolnym 2015 – 2016 ”**

dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
5. nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia. na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 - tekst jednolity ze zm.),

Na każde żądanie zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu. Wszystkie podane wyżej informacje są zgodne z prawdą.

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

(pieczęć Oferenta)	FORMULARZ OFERTOWY		
	Załącznik Nr 3		
	strona		
	z ogólnej liczby		stron

.....
 miejscowość, data

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ WYKONYWAĆ ZAMÓWIENIA

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje / uprawnienia /	Zakres wykonywanych czynności
		Uprawnienia nr	
		Uprawnienia nr	
		Uprawnienia nr	
		Uprawnienia nr	
		Uprawnienia nr	

* w załączeniu kopie uprawnień

.....
 podpisy osób uprawnionych
 do reprezentowania wykonawcy

(pieczęć Oferenta)	FORMULARZ OFERTOWY Załącznik Nr 4		
	strona		
	z ogólnej liczby		stron

miejscowość, data

WYKAZ WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT USŁUG PRZEWOZOWYCH

Nazwa i adres zleceniodawcy	Okres realizacji	Wartość brutto

* Uwaga: Do niniejszego załącznika należy dołączyć referencje od poprzednich zamawiających.

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

<i>(pieczęć Oferenta)</i>	FORMULARZ OFERTOWY		
	Załącznik Nr 5		
	strona		
	z ogólnej liczby		stron

miejscowość, data

WYKAZ TABORU

Lp	Nazwa	Ilość	Ilość miejsc	U w a g i * / forma własności Rok produkcji /

* W załączeniu kserokopie dowodów rejestracyjnych

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

(pieczęć Oferenta)	FORMULARZ OFERTOWY Załącznik Nr 6		
	strona		
	z ogólnej liczby		stron

miejscowość, data

INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Oświadczenie

O braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych

Nazwa i adres wykonawcy

.....

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na zadanie pn:

**” Dowożenie uczniów z terenu Gminy Nędza
do placówek oświatowych w roku szkolnym 2015 – 2016 ”**

OŚWIADCZAMY, ŻE (zaznaczyć właściwe) :

☐ nie należymy do żadnej grupy kapitałowej.

☐ należymy do grupy kapitałowej i poniżej zamieszczamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.*

LP	Nazwa Podmiotu	Adres	Organ założycielski
1.			
2.			
3.			
4.			

.....
 (data)

.....
 (podpis Wykonawcy/ osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

*W przypadku przynależności do grupy kapitałowej, Wykonawca wskaże listę podmiotów należących do grupy kapitałowej w układzie załączonej tabeli

<i>(pieczęć Oferenta)</i>	FORMULARZ OFERTOWY	
	Załącznik Nr 7	
	strona	
	z ogólnej liczby	stron

miejscowość, data

O Ś W I A D C Z E N I E

O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA W TRYBIE ART. 24 UST.1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr ZPI.271.8.2015 prowadzonego przez Gminę Nędza

Reprezentując firmę :

.....

jako upoważniony / upoważnieni

Oświadczam / my ,

że brak jest podstaw do wykluczenia Nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 24 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013r. poz.907 - tekst jednolity ze zmianami), w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zamówienia pn.:

” Dowożenie uczniów z terenu Gminy Nędza do placówek oświatowych w roku szkolnym 2015 – 2016 ”

Jednocześnie stwierdzam/my, że jestem/jesteśmy świadom/ świadomi odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Art. 233 § 2, Art. 297 § 1 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 1997, Nr 88, poz. 553 z późn. zm.)

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy